

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валентинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.07.2026 07:12:42
Уникальный программный ключ:
891934b8c2cf7b6350cbe51cdda3096e877fa13

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал
Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности
Специальности 38.02.06 Финансы

Версия документа - 1	стр. 1 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------



УТВЕРЖДАЮ
Директор Миасского филиала
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
Т.В. Малькова
Т.В. Малькова
« 24 » февраля 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.06 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальности 38.02.06 Финансы


Присваиваемая квалификация

Финансист

Форма обучения

Очная (год набора 2026)


Миасс, 2026

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Миасский филиал			
Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности Специальности 38.02.06 Финансы			
Версия документа - 1	стр. 2 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на Педагогическом совете Департамента СПО Миасского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» и рекомендована к утверждению (протокол заседания № 08 от 24 февраля 2026 года).

Председатель Ученого совета _____ *ММ* / Т. В. Малькова /

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 12.08.2022 N 732 и примерной программы по данной общеобразовательной дисциплине, рассмотренной и одобренной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО (Протокол № 13 от 29.09.2022 г)

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Миасский филиал		
	Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности Специальности 38.02.06 Финансы		
Версия документа - 1	стр. 3 из 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Область применения программы	4
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.3. Цели и задачи освоения учебной дисциплины	4
1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины	6
2. Структура и содержание учебной дисциплины	7
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения	7
2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины для очной формы обучения	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	21
3.2. Информационное обеспечение обучения.	22
3.3. Условия реализации рабочей программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	26
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	27



Минобрнауки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности
Специальности 38.02.06 Финансы

Версия документа - 1

стр. 4

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. Паспорт программы дисциплины

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины ОП.06 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ОП.06 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к группе дисциплин общепрофессионального цикла.

1.3. Цели и задачи освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**


- Обрабатывать текстовую и числовую информацию.
- Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации.
- Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.

знать:

- Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации.
- Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий.
- Базовые и прикладные информационные технологии
- Инструментальные средства информационных технологий.

Дисциплина «Информационные технологии» способствует формированию у обучающихся следующих **общих и профессиональных компетенций:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

	Минобрнауки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Миасский филиал		
	Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности Специальности 38.02.06 Финансы		
Версия документа - 1	стр. 5	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.1 Осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов финансово-экономических показателей организации.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 60 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 60 часов; самостоятельная работа обучающегося – не предусмотрена;

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
Теоретические занятия	30
Практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Промежуточная аттестация	
Другие формы контроля (5 семестр)	



Минобрнауки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности
Специальности 38.02.06 Финансы

Версия документа - 1

стр. 6

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровни усвоения
Раздел 1. Общие сведения об информации и информационных технологиях		14	
Тема 1.1. Информация и информационные технологии.	Содержание учебного материала	4	
	Понятие об информационных системах и информационных технологиях, структура и практические примеры. Виды информационных систем на производстве, в науке, образовании. Информация, ее виды и свойства, методы кодирования. Способы обработки, передачи и хранения данных	4	1,2
Тема 1.2 Виды программного обеспечения. Технология работы с операционными системами	Содержание учебного материала	10	
	Виды программного обеспечения. Системное ПО, функции операционных систем, сервисное ПО. Классификация прикладных программ.	2	1,2
	Технология работы с операционными системами семейства Windows, Linux. Назначение, состав и загрузка ОС. Система помощи (справка). Файловая система (файл, имя файла, каталога, папки, имена дисков, путь к файлу)	4	1,2
	Антивирусное ПО. Назначение. Виды	2	1,2
	Практическая работа №1. Настройка параметров работы видеоканала и Рабочего стола. Программы-архиваторы. Антивирусные программы	2	2,3
Раздел 2. Знакомство и работа с офисным ПО.		26	
Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации.	Содержание учебного материала	8	
	Текстовые редакторы. Текстовый процессор MS WORD, его назначение, возможности. Интерфейс MS WORD. Настройка параметров редактора. Настройка параметров документов. Правила набора текста. Проверка орфографии, исправление ошибок. Форматирование и редактирование документа	2	1,2
	Практическое занятие № 2 Форматирование шрифта. Форматирование абзаца. Принудительный конец строки. Неразрывный пробел	2	2,3
	Практическое занятие № 3	2	2,3



Минобрнауки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности
Специальности 38.02.06 Финансы

Версия документа - 1	стр. 7	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------	------------------------	---------------

	Форматирование страницы. Колонки. Списки: нумерованные, маркированные, многоуровневые. Вычисления в таблице. Вставка и редактирование формул		
	Практическое занятие № 4 Вставка и редактирование фигур, рисунков, объектов SmartArt. Создание сносок, стили оформления документа, создание оглавления.	2	2,3
Тема 2.2. Табличный редактор Excel	Содержание учебного материала	8	
	Возможности динамических (электронных) таблиц. Работа с листом. Технология конструирования таблицы	2	1,2
	Практическое занятие № 5 Основные понятия MS Excel. Типы данных. Форматирование таблицы. Функция автозаполнение. Сортировка и фильтрация данных. Ввод формулы. Вычисления по формулам. Использование программы MS Excel для решения бухгалтерских задач	2	2,3
	Практическое занятие № 6 Построение диаграмм. Стандартные функции. Вычисление математических функций. Построение графиков. Работа с несколькими рабочими листами	2	2,3
	Практическое занятие № 7 Функция автоматизации расчетов подбор параметра. Использование электронной таблицы в качестве базы данных	2	2,3
Тема 2.3. Мультимедийные технологии	Содержание учебного материала	4	
	Мультимедийные технологии обработки и представления информации. Создание презентаций с помощью Microsoft Power Point.	2	1,2
	Практическое занятие № 8. Проектирование, модификация элементов дизайна, добавление объектов на слайды. Настройка и демонстрация презентации	2	2,3
Тема 2.4. Компьютерная графика	Содержание учебного материала	6	
	Понятие компьютерной графики. Понятие растровой графики, векторной графики и трёхмерной графики. Работа в многофункциональном графическом редакторе	4	1,2
	Практическое занятие № 9.	2	2,3



Минобрнауки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности
Специальности 38.02.06 Финансы

Версия документа - 1	стр. 8	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------	------------------------	---------------

	Создание изображения в графическом редакторе		
Раздел 3. Информационные сети		8	
Тема 3.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий	Содержание учебного материала	4	
	Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	4	1,2
Тема 3.2. Интернет- технологии	Содержание учебного материала	4	
	Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер Сетевое программное обеспечение для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях	4	1,2
Итого:		60	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:


- 1 – ознакомительный уровень (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. Условия реализации рабочей программы дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Лаборатория «Информационных технологий и документационного обеспечения профессиональной деятельности» - учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 310, оснащенная оборудованием: рабочими местами по количеству обучающихся, оснащенными персональными компьютерами компьютеры с лицензионным программным обеспечением и оборудованием для выхода в локальную сеть и в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет; рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием; сканером, сетевым принтером.

Комплект учебно-методической документации, включающий учебно-методические указания для студентов по проведению практических и

 Минобрнауки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Миасский филиал			
Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности Специальности 38.02.06 Финансы			
Версия документа - 1	стр. 9	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

лабораторных работ, задания по учебной практике, комплект оценочных средств по дисциплине, раздаточный материал.

Программное обеспечение общего и профессионального назначения: операционная система семейства Windows, пакет Microsoft Office, Internet-браузеры, лицензионное антивирусное программное обеспечение, специальное программное обеспечение, ОС Astra Linux релиз Орел, версия ядра 5.15 (лицензия бессрочная).

СПС Консультант Бюджетные Организации: Версия Проф ЛСВ, договор № 5/СУЗ-29 от 01.01.2025 г. (действует бессрочно), учебно-методическое обеспечение по дисциплинам.

Неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), к электронной информационно-образовательной среде вуза, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Кабинет для самостоятельной подготовки обучающихся

Кабинет информатики - учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 310, оснащенная оборудованием: рабочими местами по количеству обучающихся, оснащенными персональными компьютерами компьютеры с лицензионным программным обеспечением и оборудованием для выхода в локальную сеть и в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет; рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием; сканером, сетевым принтером.


Программное обеспечение: операционная система семейства Windows, пакет Microsoft Office, Internet-браузеры, лицензионное антивирусное программное обеспечение, специальное программное обеспечение, ОС Astra Linux релиз Орел, версия ядра 5.15 (лицензия бессрочная).

СПС Консультант Бюджетные Организации: Версия Проф ЛСВ, договор № 5/СУЗ-29 от 01.01.2025 г. (действует бессрочно), учебно-методическое обеспечение по дисциплинам.

Неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), к электронной информационно-образовательной среде вуза, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы

Библиотека, читальный зал, помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы № 312, оснащенная оборудованием: шкаф под картотеку, шкаф для формуляров, учебная и специализированная

	Минобрнауки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Миасский филиал		
	Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности Специальности 38.02.06 Финансы		
Версия документа - 1	стр. 10	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

мебель, стол для конференций, кафедра выдачи литературы, выставочные стеллажи, книжные стеллажи, рабочее место, оборудованное компьютером с выходом в сеть Интернет.

Программное обеспечение: ОС Astra Linux релиз Орел, версия ядра 5.15 (лицензия бессрочная), СПС Консультант Бюджетные Организации: Версия Проф ЛСВ, договор № 5/СУЗ-29 от 01.01.2025 г. (действует бессрочно).

Неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), к электронной информационно-образовательной среде вуза, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

АКТОВЫЙ зал на 150 мест с выходом в сеть Интернет - для проведения научных конференций, семинаров, помещение для организации воспитательной работы, оснащенный оборудованием: специализированные кресла для актов залов, сцена, трибуна; мультимедийное интерактивное оборудование: экран настенный, технические средства, служащие для представления информации большой аудитории, проектор, демонстрационное оборудование и аудиосистема – микрофон.

Технические средства обучения для проведения занятий: мультимедийный комплекс портативный (ноутбук, демонстрационный экран, проектор).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основная литература:

1. Филимонова, Е. В., Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е. В. Филимонова. — Москва : КноРус, 2023. — 482 с. — ISBN 978-5-406-11493-3. — URL: <https://book.ru/book/948895>. — Текст : электронный.

2. Шитов, В. Н., Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / В. Н. Шитов. — Москва : КноРус, 2023. — 322 с. — ISBN 978-5-406-11304-2. — URL: <https://book.ru/book/948868>. — Текст : электронный.

3. Япарова, Ю. А., Информационные технологии. Практикум с примерами решения задач : учебно-практическое пособие / Ю. А. Япарова. — Москва : КноРус, 2022. — 226 с. — ISBN 978-5-406-09774-8. — URL: <https://book.ru/book/943670>. — Текст : электронный.

4. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — © ФГБОУ ВО «ЧелГУ»



Минобрнауки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности
Специальности 38.02.06 Финансы

Версия документа - 1	стр. 11	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------	------------------------	---------------

6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20333-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560669>

Дополнительная литература

1. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студентов учрежд. СПО / Е.В. Михеева. - М.: Издательский центр «Академия», 2015. - 256 с

2. Прикладная информатика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. В. Алехина, Д. В. Денисов, В. В. Дик и др. ; под общ. ред. Д. В. Денисова. - Москва : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. - 624 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252895>.

3. Грошев, А. С. Информатика [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А. С. Грошев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 484 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428591>.

4. Гниденко, И. Г. Технология разработки программного обеспечения : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Г. Гниденко, Ф. Ф. Павлов, Д. Ю. Федоров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18131-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539215>.

Интернет-ресурсы:

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999- . — Доступ к полным текстам после регистрации из сети ЧелГУ. — URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. — Яз. рус., англ.

2. ИНФОРМИО [Электронный ресурс] : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами].— Доступ из сети университета : <http://www.informio.ru/> Интерфейс [Электронный ресурс]: сайт. - URL: <http://www.interface.ru> ,.

3. SQL Official [Электронный ресурс] : [Форум разработчиков и пользователей SQL] : сайт. - URL: <http://www.sql.ru/>.

4. Компьютерные видеоуроки онлайн [Электронный ресурс] : сайт. - © ФГБОУ ВО «ЧелГУ»



Минобрнауки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности
Специальности 38.02.06 Финансы

Версия документа - 1

стр. 12

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

URL: <http://compteacher.ru/programming/c/> , свободный.

5. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>

6. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>

7. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>

8. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>

9. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>

10. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации <http://www.cbr.ru/>

11. Официальный сайт Президента России - <http://www.kremlin.ru>

3.3. Условия реализации рабочей программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

Для освоения программы дисциплины в фонде библиотеки и электронно-библиотечных системах имеется основная и дополнительная учебная литература в виде электронных документов.

В лекционных аудиториях оборудованы специальные места с возможностью размещения студентов на кресле-коляске и подключения к электрической сети технических средств обучения.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Данные технические средства могут быть представлены Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. Условия реализации программы дисциплины с использованием электронного обучения



Минобрнауки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности
Специальности 38.02.06 Финансы

Версия документа - 1

стр. 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

В случае реализации дисциплины с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции или отложенного времени (Moodle, форумы, электронная почта, социальные сети, мессенджеры). Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством Moodle, форумов, электронной почты, социальных сетей, мессенджеров. Доступ обучающихся к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, других форм контроля, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и проектов.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации.• Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий.• Базовые и прикладные информационные технологии	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные</p>	<ul style="list-style-type: none">• Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме;• Тестирование• Контрольная работа• Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента)• Оценка выполнения практического задания(работы)



Минобрнауки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности
Специальности 38.02.06 Финансы

Версия документа - 1	стр. 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
<ul style="list-style-type: none">Инструментальные средства информационных технологий. <i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>	<p>программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят</p>		
<ul style="list-style-type: none">Обрабатывать текстовую и числовую информацию.Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации.Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.	<p>существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>		

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при проведении промежуточного контроля.