

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 21.05.2026 00:19:07 Уникальный программный ключ: 891934b8c2cf7b6350cbe51cdda3096e877f51f7	МИНОВЕРХНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Рабочая программа дисциплины "Практикум по современной орфографии и пунктуации" по направлению подготовки (специальности) 45.03.01 "Филология" направленности (профилю) Отечественная филология (русский язык и литература) ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*
Практикум по современной орфографии и пунктуации

Направление подготовки (специальность)

45.03.01 Филология

Направленность (профиль)

Отечественная филология (русский язык и литература)

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Миасс 2026 г.

45.03.01 Филология, профиль "Отечественная филология (русский язык и литература)", рабочая программа дисциплины "Практикум по современной орфографии и пунктуации", год набора - 2026, очная форма обучения:

Утверждена:

Проректор по учебной работе

утверждено 25.02.26

А.А. Саламатов

Согласована:

Ученым советом Миасского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"

Протокол заседания № 8 от 24.02.2026

Председатель Ученого совета
Миасского филиала ФГБОУ ВО
"ЧелГУ"

согласовано

Т.В. Малькова

Заседанием кафедры филологии

Протокол заседания № 06 от 13.02.2026

Заведующий кафедрой

согласовано

С. М. Шакиров

Автор (составитель)

С. Н. Глазкова

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель курса «Практикум по современной орфографии и пунктуации» является формирование у студентов-филологов представления об орфографической системе русского языка в соответствии со сложившейся традицией и современной научной парадигмой, представления о пунктуационной системе русского языка в соответствии со сложившейся традицией и современной научной парадигмой.

Расширяя и углубляя общелингвистическую подготовку студентов, курс «Практикум по современной орфографии и пунктуации» направлен на решение следующих задач:

1. Развить навыки орфографического анализа языковых единиц и расширить знания об орфографических нормах.
2. Повысить уровень орфографической грамотности и гуманитарного мышления.
3. Представить студентам теоретические основы учений об орфографической системе современного русского языка.
4. Ввести студентов в курс научной полемики по ряду спорных вопросов.

Развить навыки пунктуационного анализа языковых единиц и расширить знания о пунктуационных нормах

5. Развить навыки пунктуационного анализа языковых единиц и расширить знания о пунктуационных нормах.
6. Повысить уровень пунктуационной грамотности и гуманитарного мышления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.ДВ.02.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Практический курс русского языка

Практический курс русского языка

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплина необходима для успешного освоения дисциплин: «Современный русский язык», «Методика преподавания русского языка».

Современный русский язык

Методика преподавания русского языка

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: Способен планировать осуществление образовательного процесса в соответствии с основной общеобразовательной программой (для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся) с опорой на достижения в области педагогики, психологии, информационных технологий, методик обучения; способен реализовывать учебный процесс

Знать:

общеобразовательную программу по русскому языку

Уметь:

осуществлять образовательную программу по русскому языку

Владеть:

приемами осуществления образовательной программы по русскому языку

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

3.1.1 основные правила русской орфографии и пунктуации

3.2 Уметь:

3.2.1 применять основные правила русской орфографии и пунктуации

3.3 Владеть:

3.3.1 по применению основных правил русской орфографии и пунктуации



4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 144	Виды контроля в семестрах: зачеты 5
в том числе :	
аудиторные занятия : 34	
самостоятельная работа : 109,8	
контактная работа: 34,2 ИКР: 0,2	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Орфография			
1.1	Орфография как практическое общепринятое письмо. История русского правописания. /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.2	Разделы орфографии. Принцип орфографии. Морфологический, фонетический, традиционные принципы русской орфографии /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.3	Различия в понимании морфологического принципа. Типы написаний в соответствии с произношением. /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.4	Опорные и проверяемые написания. Определимость и определяемость написаний /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.5	Трудные вопросы орфографии, связанные с правописанием значимых частей слова /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.6	Правописание безударных и чередующихся гласных в корнях как значимых частях слова /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.7	Правописание согласных в корнях как значимых частях слова и на стыке морфем /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.8	Правописание суффиксов именных и неименных частей речи /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.9	Правописание гласных и согласных в приставках как значимых частях слова /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.10	Правописание приставок пре- и при- как значимых частей слова /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.11	Правописание окончаний именных и неименных частей речи /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.12	Правописание ь и ы разделительных знаков /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.13	Правописание о ё после шипящих и ц. Правописание и ы после ц /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.14	Слитное и раздельное написание частица не /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.15	Дефисное написание приставок и суффиксов /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.16	Слитные, раздельные и дефисные предлоги. Слитное и дефисное написание наречий /Ср/	5	2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.17	Слитное и дефисное написание сложных имен прилагательных, существительных /Ср/	5	4,8	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.18	Правописание сложносокращенных и сокращенных слов. Орфография заимствованных слов /Ср/	5	2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.19	Орфография как практическое общепринятое письмо. История русского правописания /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4



1.20	Разделы орфографии. Принцип орфографии. Морфологический, фонетический, традиционные принципы русской орфографии /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.21	Различия в понимании морфологического принципа. Типы написаний в соответствии с произношением /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.22	Опорные и проверяемые написания. Определимость и определяемость написаний /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.23	Трудные вопросы орфографии, связанные с правописанием значимых частей слова /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.24	Правописание безударных и чередующихся гласных в корнях как значимых частях слова /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.25	Правописание согласных в корнях как значимых частях слова и на стыке морфем /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.26	Правописание суффиксов именных и неименных частей речи /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.27	Правописание гласных и согласных в приставках как значимых частях слова /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.28	Правописание приставок пре- и при- как значимых частей слова /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.29	Правописание окончаний именных и неименных частей речи /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.30	Правописание ъ и ь разделительных знаков /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.31	Правописание о ё после шипящих и ц. Правописание и ы после ц /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.32	Слитное и раздельное написание частица не /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.33	Дефисное написание приставок и суффиксов /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.34	Слитные, раздельные и дефисные предлоги. Слитное и дефисное написание наречий /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.35	Слитное и дефисное написание сложных имен прилагательных, существительных /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 2. Пунктуация				
2.1	Из истории пунктуации. Функции пунктуации. «Грамматические», «смысловые», «интонационные» знаки /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.2	Три принципа русской пунктуации. Характеристика знаков препинания /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.3	Типология знаков препинания: знаки отделяющие и выделяющие /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.4	Знаки препинания в сложносочиненном предложении /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.5	Знаки препинания в сложноподчиненном предложении /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.6	Знаки препинания в сложном бессоюзном предложении /Пр/	5	4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.7	Знаки препинания при обращении /Ср/	5	4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.8	Характеристика скобок и кавычек как выделяющих знаков /Ср/	5	6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.9	Знаки препинания в текстах разного функционального стиля /Ср/	5	5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.10	Из истории пунктуации. Функции пунктуации. «Грамматические», «смысловые», «интонационные» знаки /Ср/	5	10	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.11	Три принципа русской пунктуации. Характеристика знаков препинания /Ср/	5	8	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4



2.12	Типология знаков препинания: знаки отделяющие и выделяющие /Ср/	5	6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.13	Знаки препинания в сложносочиненном предложении /Ср/	5	6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.14	Знаки препинания сложноподчиненном предложении /Ср/	5	10	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.15	Знаки препинания сложном бессоюзном предложении /Ср/	5	10	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.16	Характеристика точки с запятой и точки как отделяющего знака /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.17	Характеристика двоеточия и тире как отделяющего знака /Ср/	5	3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.18	Характеристика многоточия, вопросительного и восклицательного знаков /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.19	Характеристика абзаца как отделяющего знака /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.20	Характеристика запятых как выделяющих знаков /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.21	Знаки препинания при обращении /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.22	Характеристика тире как выделяющих знаков /Ср/	5	2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.23	Характеристика скобок и кавычек как выделяющих знаков /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.24	Знаки препинания в текстах разного функционального стиля /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.25	Авторские знаки препинания /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.26	Изменяемость пунктуационных знаков /Ср/	5	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 3. Иная контактная работа				
3.1	консультации индивидуальные /ИКР/	5	0,2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Тест
Диктант
Контрольная работа
Письменное упражнение
Орос
Конспект
Вопросник
Собеседование

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Пример контрольного диктанта

Возможный вариант текста для диктанта

Погода переменилась. Метель из влажной, декоративной переходила в сухую, мороз набирал силу. Начинается это красиво, кончается страшновато. Редкий влажный снежок, поначалу почти отвесно слетавший на высоты и курганы, всё подсушивался и подсушивался, всё сильнее косил, будто кто его швырял из-за горизонта. Степь постепенно принимала вид ткацкого станка, на котором со все усиливающимися посвистом натягиваются туго скрученные нитки. Всё злее и напористее задувал ветер. Вдобавок к падающему он срывал на сугробах старый снег, выпавший раньше, взвихривал его, перемалывал в муку тончайшего помола. Прошёл час, другой, и уже не видели мы собственных валенок, словно брели по колено в белой кипящей воде. И наконец степь одичала совершенно, зашипела, как



рассерженная гусыня, завyla разбойно, перемешала небо с землёй. Ничего не разобрать и не различить. Ни шинели, ни ватники тепла не держат, оно выдувается, выбивается ветром; брови запорошились и стали белыми, с ресниц течёт; и нечего думать, чтобы обтереть лицо рукавицей, наляпаешь снег на снег; и голой рукой не стоит, облегчения на секунду или две, да зато и в рукавицы снегу натолчётся.

И по этой степи, озверевшей к ночи, двигались наши батальоны, грохотали танки и артиллерийские тягачи, плутали группами и в одиночку разбитые итальянцы, румыны и немцы. Иногда в белой летящей мгле возникали перестрелки, и было неизвестно, кто стреляет и в кого, и некогда было разбираться, неумолимо действовал приказ: вперёд, только вперёд! Порой в хвосты батальонов и рот пристраивались, побросав оружие, итальянцы и плелись до ближайшего хутора или станицы, где их сдавали до подхода вторых эшелонов на попечение местных жителей, вооружаемых итальянскими же карабинами. (Н. Грибачёв. 251 слово)

Контрольная работа № 1

Возможный вариант заданий

1. Компьютерная диагностика
1. Укажите слова из 5 звуков:
 - 1) сшить;
 - 2) летчик;
 - 3) ересь;
 - 4) сельдь.
2. Укажите, в каком слове неправильно выделен ударный слог:
 - 1) щавель;
 - 2) каталог;
 - 3) квартал;
 - 4) принудить.
3. Определите, в каких словах есть [й]:
 - 1) сухой;
 - 2) вялка;
 - 3) семя;
 - 4) уют;
 - 5) вязать;
 - 6) люблю.
4. Укажите, какие слова образованы приставочным способом:
 - 1) приходить;
 - 2) подземный;
 - 3) предыстория;
 - 4) докрасна.
5. Укажите строчку, в которой допущены ошибки в употреблении прописных букв:
 - 1) Петр Великий, Жан-Жак Руссо, Людвиг ван Бетховен, Рокфеллер-старший;
 - 2) Всемирный совет мира, Генеральная ассамблея ООН, Московская Патриархия;
 - 3) Коми-Пермяцкий автономный округ, Кабардино-Балкарская Республика;
 - 4) Ломоносовские чтения, некрасовское стихотворение, Иваново детство.
6. Укажите строчку, в которой все слова пишутся через дефис:
 - 1) (пресс)атташе, (социал)революционер, (Лже)дмитрий;
 - 2) (чудо)рыба, (пресс)конференция, (альфа)частица;
 - 3) (военно)хирургический, (иссиня)черный, (лево)бережный;
 - 4) (полу)проводник, (квази)научный, (сравнительно)исторический.
7. Укажите, в каких словах пишется О:
 - 1) ж иглер;
 - 2) верблoж нок;
 - 3) возг_рание;
 - 4) оз рение;
 - 5) вытв рять.
8. Укажите, в каких словах пишется Е:
 - 1) дрижр;
 - 2) режисс р;
 - 3) сопр частность;
 - 4) пр парат.
9. Найдите строку, в которой на месте пропуска букв во всех словах пишется буква А:
 - 1) предл гать, р стет, ук_ризна, наслждение;



- 2) пол гать, оч ровательный, р скошный, вопл щение;
- 3) сокр щать, ср стание, нас ждать, об ятельный;
- 4) погл щать, сн ряжать, заст влять, отв рить дверь.
10. Найдите строку, в которой на месте пропуска букв во всех словах пишется гласная Ё:
 - 1) стосвеч вая лампочка, верблюжок, ландыш вый, пастуш нок;
 - 2) реш тка, идти со свеч й, ж лудь, пош л в лес;
 - 3) береж т время, печ нка, пш иная каша, ш пот;
 - 4) ж лтый, гц лкнуть, ещ_ и ещ_, деш вый крыж вник.
11. Найдите строку, в которой на месте пропуска букв во всех словах пишутся две буквыЛ:
 - 1) криста льный, либера льный, бри лиант, га люцинации;
 - 2) ко лекция, ана логия, ми лион, идеа листический;
 - 3) и люминатор, циви лизация, апе ляция, тро лейбус;
 - 4) инте лигент, и люзии, ко лектив, пара_дельный.
12. Отметьте слова, где пишется буква Е:
 - 1) пр_делать;
 - 2) пр_ехать;
 - 3) пр_оритет;
 - 4) пр_сытиться;
 - 5) пр_зидент.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы для зачета

1. Проверяемые безударные гласные
2. Непроверяемые безударные гласные
3. Чередующиеся гласные
4. Гласные о-е после шипящих в корне
5. Гласные ы—и после ц в корне
6. Правописание согласных в корне
7. Звонкие и глухие согласные
8. Двойные согласные
9. Непроизносимые согласные
10. Прописные буквы в собственных именах. Буквы ь и ь
11. Употребление бив как разделительных знаков
12. Буква ь как знак мягкости
13. Буква ь как показатель грамматической формы
14. Гласные ы и и «после приставок
15. Приставки на зи приставка с-
16. Приставки пре- и при-
17. Гласные о и е после шипящих
18. Гласные после ц
19. Окончания имен существительных
20. Суффиксы имен существительных.
21. Правописание имен прилагательных
22. Окончания имен прилагательных
23. Суффиксы имен прилагательных
24. Правописание сложных слов
25. Соединительные гласные о и е
26. Сложные слова без соединительных гласных
27. Правописание сложных существительных
28. Правописание сложных прилагательных
29. Правописание имен числительных. Числительные количественные, порядковые, дробные
30. Отрицательные местоимения
31. Неопределенные местоимения
32. Личные окончания глаголов
33. Употребление буквы ь в глагольных формах
34. Суффиксы глаголов
35. Окончания и суффиксы причастий
36. Правописание не и ни причастиях и в отглагольных прилагательных
37. Гласные на конце наречий



38. Наречия на шипящую
39. Отрицательные и неопределенные наречия
40. Слитное написание наречий
41. Дефисное написание наречий
42. Раздельное написание наречий и наречных выражений. Правописание предлогов и союзов
43. Предлоги
44. Союзы
45. Раздельное и дефисное написание частиц
46. Частицы не и ни
47. Дефис в сложных междометиях
48. Правописание приставок
49. Правописание имен существительных
50. Употребление прописных букв
51. Гласные после шипящих и ц в суффиксах и окончаниях
52. Правописание местоимений
53. Правописание глаголов
54. Правописание причастий
55. Правописание междометий и звукоподражательных слов
56. Правописание частиц
57. Правописание наречий.
58. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении.
59. Знаки препинания в предложениях с однородными членами
60. Знаки при однородных членах
61. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами
62. Обособленные согласованные определения
63. Обособленные несогласованные определения
64. Обособленные и необособленные приложения
65. Обособленные обстоятельства. Обособленные дополнения.
66. Обособленные дополнения.
67. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Вводные слова и предложения. Вставные предложения.
68. Обращение
69. Обособленные уточняющие, пояснительные и присоединительные члены предложения.
70. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.
71. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении
72. Знаки препинания в сравнительных конструкциях
73. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении
74. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи
75. Знаки препинания при цитатах, при выражениях, взятых из чуждого автору словаря или употребляемых в ироническом значении
76. Знаки препинания при диалоге.

6.4. Критерии оценивания

Оценка теста

Отлично - набранная сумма баллов – 96-100

Неудовлетворительно – Менее 60

Удовлетворительно – 60-75

Хорошо – 76-95

Отлично- 96-100

Оценка собеседования

Владение понятийным аппаратом:

Отлично - Свободно владеет понятийным аппаратом, умеет использовать его при анализе языковых явлений.

Хорошо - Владеет понятийным аппаратом, но при использовании его допускает неточности.

Удовлетворительно - В основном знает содержание понятий, но допускает ошибки в их использовании.

Неудовлетворительно - Не владеет основными понятиями по предмету.



Владение фактическим материалом по теме:

Отлично – Знание и свободное владение фактическим материалом по теме.

Хорошо – Незначительные неточности в изложении фактического материала.

Удовлетворительно – Испытывает затруднения в изложении фактического материала.

Неудовлетворительно - Не владеет фактическим материалом.

Знание принципов филологического анализа:

Отлично – Достаточно глубоко знает принципы филологического анализа.

Хорошо – Допускает незначительные ошибки.

Удовлетворительно – Испытывает значительные затруднения.

Неудовлетворительно – Отсутствуют знания основных принципов анализа.

Логичность изложения материала:

Отлично - Свободное владение речью, логичность и последовательность в изложении материала.

Хорошо - Испытывает отдельные затруднения в логичности и последовательности изложения материала.

Удовлетворительно – Материал в значительной степени излагается бессистемно и с нарушением логических связей.

Неудовлетворительно - Отсутствие логики в изложении материала

Отметка «отлично» ставится в том случае, если по четырём из пяти критериев ответ оценивается «отлично» и по одному – на «хорошо».

Отметка «хорошо» – если по четырём критериям – не ниже «хорошо» и по одному «удовлетворительно».

Отметка «удовлетворительно» – если по четырём критериям не ниже «удовлетворительно» и по одному – «неудовлетворительно».

Отметка «неудовлетворительно» – если по двум и более критериям «неудовлетворительно».

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Селезнёва Л. Б.	Орфография и пунктуация русского языка. Правильно применять правила: учеб. пособие (https://e.lanbook.com/book/99551)	Москва : ФЛИНТА, 2018	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Ганиев Ж. В.	Современный русский язык: фонетика. Графика. Орфография. Орфоэпия: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103369)	Москва : ФЛИНТА, 2024	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л3.1	Заика В. И., Гиржева Г. Н.	Орфография и пунктуация: правила и практикум: учеб. пособие для подготовки к егэ по русскому языку (https://e.lanbook.com/book/129998)	Москва : ФЛИНТА, 2020	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Рябушкина, С.В. Русский язык: практикум по правописанию : учебное пособие / С.В. Рябушкина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 172 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5993-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426423
Э2	Ганиев, Ж.В. Современный русский язык: Фонетика. Графика. Орфография. Орфоэпия : учебное пособие / Ж.В. Ганиев. - 4-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 198 с. - ISBN 978-5-9765-1044-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103369
Э3	Селезнёва, Л.Б. Орфография и пунктуация русского языка: три способа писать без ошибок : учебное пособие / Л.Б. Селезнёва. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 176 с. - ISBN 978-5-9765-2363-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463893
Э4	Заика, В.И. Орфография и пунктуация: правила и практикум: учебное пособие для подготовки к ЕГЭ по русскому языку / В.И. Заика, Г.Н. Гиржева. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 161 с. : ил. - ISBN 978-5-9765-1086-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482749



7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Connect Acrobat

LMS Moodle

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: <http://e.lanbook.com/>.
2. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: <http://biblioclub.ru/>.
3. Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: <https://biblio-online.ru>.
4. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (компьютер, проектор, колонки, экран).

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (мультимедийные презентации по основным темам дисциплины). Необходимое оборудование при реализации дисциплины с использованием ЭО и ДОТ (компьютер, колонки, микрофон, камера).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Требования (критериальные показатели) к уровням освоения программы:

«Зачтено» – студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала; умеет связывать теорию с практикой, теоретические выводы подтверждает примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения. Делает выводы логично, четко. Ясно и кратко излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу. Ответ носит самостоятельный характер. Ответ студента соответствует указанным выше критерия, но содержание ответа имеет отдельные неточности (несущественные ошибки) в изложении теоретического и практического материала, отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; допущенные ошибки исправляются студентом после дополнительных вопросов экзаменатора. «Зачтено» ставится в случае менее, чем 4/4, 3/6, 2/8 ошибок в диктанте/практическом задании, 2-3 неточностей, 1 ошибке в разборе, более 2-х ошибок в ответе устном, неполном ответе, содержащем половину необходимого материала.

Отметка «не зачтено» ставится студенту, который знает менее половины правил, имеет менее половины письменных контрольных заданий и диктантов, тестов, сделанных более чем с четырьмя орфографическими ошибками, объясняет менее половины случаев трудного написания, не оперирует базовыми терминами, умеет менее, чем в 50% пунктограмм правильно ставить знаки препинания, не обосновывает свой выбор знака препинания.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом;



- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- 1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- 2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- 3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обучение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции) и отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, программы среды MS Office 365 (Teams, Forms и т. п.), форумы, социальные сети, электронная почта).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей, корпоративных программ и т. п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия



информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.