

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор	МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Дата подписания: 20.05.2026 22:41:26 Уникальный идентификатор документа: 891934b8c2cf7b6350cbe51cdda3096e877f163	Рабочая программа дисциплины "Налоги и налогообложение" по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность направленности (профилю) Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1

## Рабочая программа дисциплины (модуля)\*

Налоги и налогообложение

Направление подготовки (специальность)

38.05.01 Экономическая безопасность

Направленность (профиль)

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Присваиваемая квалификация (степень)

ЭКОНОМИСТ

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2026

\*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Миасс 2026 г.

**38.05.01 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности, специальность "Экономическая безопасность", рабочая программа дисциплины "Налоги и налогообложение", год набора - 2026, очная форма обучения**

Утверждена:

Проректор по учебной работе                      утверждено 25.02.26                      А.А. Саламатов

Согласована:

Ученым советом Миасского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"

Протокол заседания № 8 от 24.02.2026

Председатель Ученого совета  
Миасского филиала ФГБОУ ВО  
"ЧелГУ"

согласовано

Т. В. Малькова

**Заседанием кафедры экономики**

Протокол заседания № 6 от 30.01.2026

Заведующий кафедрой

согласовано

Е.А. Сайкова

Автор (составитель)

А.В. Мягкова

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1**



## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
  - 6.1. Перечень видов оценочных средств
  - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
  - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
  - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
  - 7.1. Рекомендуемая литература
  - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
  - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины «Налоги и налогообложение» является формирование у будущих специалистов профессиональных знаний в области теории налогов и способов их применения в практической деятельности.

Учебные задачи дисциплины:

-сформировать комплексный набор знаний в области теории налогов;

-развить у студента профессиональное мышление в области налогов;

-выработать способность критически оценивать и анализировать профессиональную информацию, формулировать и обосновывать собственное профессиональное суждение;

-научить принципам поиска, изучения и анализа профессиональной информации в области налогов, а также сформировать навыки применения полученной информации для принятия решений;

-выработать понимание причин и последствий экономических процессов, оказывающих влияние как на налоговую систему в целом, так и на отдельных субъектов налоговых отношений;

-показать социальную значимость будущей профессии.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенциям:

ОПК-2:

ОПК-2.1. Знает методы сбора, анализа и использования данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков

ОПК-2.2. Анализирует количественную сторону социально-экономических явлений и процессов

ОПК-2.3. Умеет осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков

ОПК-6:

ОПК-6.1. Знает основные программные средства и сферу их применения в области профессиональных задач

ОПК-6.2. Владеет основными информационными технологиями для решения профессиональных задач

ОПК-6.3. Применяет современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.О.24

#### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Бухгалтерский учет

Финансы

Экономика организации (предприятия)

#### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Организация и методика проведения налоговых проверок

Оценка рисков

Аудит

Практика по профилю профессиональной деятельности

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)



**ОПК-2: Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.**

**Знать:**

методы сбора, анализа и использования данных налогового учета, учетной документации, налоговой отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков

**Уметь:**

анализировать количественную сторону социально-экономических явлений и процессов

**Владеть:**

способностью осуществлять сбор, анализ и использование данных налогового учета, учетной документации, налоговой отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков

**ОПК-6: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.**

**Знать:**

основные программные средства и сферу их применения в области профессиональных задач

**Уметь:**

выбирать современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач

**Владеть:**

навыками применять современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	методы сбора, анализа и использования данных налогового учета, учетной документации, налоговой отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков;
3.1.2	основные программные средства и сферу их применения в области профессиональных задач
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	анализировать количественную сторону социально-экономических явлений и процессов;
3.2.2	выбирать современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	способностью осуществлять сбор, анализ и использование данных налогового учета, учетной документации, налоговой отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков;
3.3.2	навыками применять современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач



#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>Общая трудоемкость</b>	<b>6 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану : 216	Виды контроля в семестрах: экзамены 7 зачеты 6
в том числе :	
аудиторные занятия : 94	
самостоятельная работа : 91,5	
часов на контроль : 27	
контактная работа: 97,5	
ИКР: 3,5	

#### 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	<b>Раздел 1. Раздел 1. Теоретические основы налогообложения</b>			
1.1	Сущность налогов и их функции /Лек/	6	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
1.2	Сущность налогов как финансово-экономической категории. Субъекты налоговых отношений. Специфические и юридические признаки налогов, их характеристика. Функции налогов, их взаимосвязь. Объективная возможность влияния налогов на экономические процессы. Налоговое регулирование экономики. Налоговое планирование и прогнозирование. Принципы налогообложения. Классические принципы налогообложения, их характеристика: справедливость, определенность, экономия, удобство. /Пр/	6	14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
1.3	Изучение литературы по теме Работа с нормативными документами /Ср/	6	14,4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
1.4	Налоговая система Российской Федерации /Лек/	6	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
1.5	Общегосударственные налоги, налоги субъектов федерации и местные налоги. Налоговая система Российской Федерации, принципы организации налоговой системы России. Цели и задачи управления налоговой системой. Состав и структура органов управления налоговой системой Российской Федерации, их права и обязанности. Министерство финансов России и Федеральная налоговая служба Российской Федерации, их задачи, структура и функции в налоговой системе. Основы налогового планирования и прогнозирования. /Пр/	6	16	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
1.6	Изучение литературы по теме Работа с нормативными документами /Ср/	6	13,4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
	<b>Раздел 2. Раздел 2. Налогообложение юридических и физических лиц</b>			



2.1	Косвенные налоги /Лек/	7	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
2.2	Плательщики, объект обложения. Понятие и порядок расчета добавленной стоимости. Методики расчета налога на добавленную стоимость. Принципы определения даты и места реализации товаров (работ, услуг). Налоговая база, особенности ее исчисления по видам деятельности. Момент определения налоговой базы. Операции, освобождаемые от налогообложения, их классификация и назначение. Ставки налога, их применение. Порядок исчисления налога на добавленную стоимость. Налоговые вычеты: условия и механизм применения. Счета-фактуры при расчетах НДС и регистры налогового учета НДС. Сроки уплаты НДС. Акцизы как разновидность косвенных налогов, их назначение. Плательщики акцизов, объект обложения, виды подакцизных товаров. Государственная политика в отношении определения состава подакцизных товаров. Определение налоговой базы, ее зависимость от ставки налогообложения. Ставки акцизов, основы их дифференциации. Порядок расчета суммы акциза. Налоговые вычеты: условия и порядок применения. Сроки уплаты. Льготы по акцизам, операции с подакцизными товарами, не подлежащие налогообложению. /Пр/	7	12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
2.3	Изучение литературы по теме Работа с нормативными документами /Ср/	7	20,2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
2.4	Налог на прибыль организаций /Лек/	7	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
2.5	Фискальное и регулирующее значение налога на прибыль организаций. Плательщики налога, объект обложения. Определение налогооблагаемой прибыли от реализации продукции (ра-бот, услуг). Классификация доходов и расходов организации для целей налогообложения. Налоговый учет по налогу на прибыль организаций: аналитические регистры налогового учета. Ставки налога на прибыль организаций. Порядок исчисления и сроки уплаты налога на прибыль организаций. /Пр/	7	12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
2.6	Имущественные налоги /Лек/	7	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
2.7	Налог на имущество организаций, его назначение. Плательщики налога и объект обложения: состав налогооблагаемого имущества. Порядок определения налоговой базы по налогу на имущество: особенности определения среднегодовой стоимости. Льготы по налогу, их классификация. Ставки налога: регулирование Налоговым Кодексом России и возможности региональных властей. Порядок и сроки уплаты налога в бюджет. Налог на имущество физических лиц: плательщики, объект обложения, ставки, льготы, порядок и сроки уплаты в бюджет. Порядок исчисления и уплаты налога на помещения, сооружения.  /Пр/	7	10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2



Рабочая программа дисциплины "Налоги и налогообложение" по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 "Экономическая безопасность" направленности (профилю) Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 7
2.8	Изучение литературы по теме Работа с нормативными документами /Ср/	7	15,2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
2.9	Платежи за пользование природными ресурсами /Лек/	7	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
2.10	Изучение литературы по теме Работа с нормативными документами /Ср/	7	15	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
2.11	Налог на доходы физических лиц /Лек/	7	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
2.12	Изучение литературы по теме Работа с нормативными документами /Ср/	7	13,3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
2.13	Другие налоги и сборы с юридических и физических лиц /Лек/	7	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2
<b>Раздел 3. Иная контактная работа</b>				
3.1	Текущий контроль, консультации /ИКР/	6	0,2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
3.2	Текущий контроль, консультации /ИКР/	7	3,3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Перечень видов оценочных средств

Тесты  
Собеседование  
Доклады  
Решение задач  
Терминологический диктант  
Составление налоговой отчетности  
Вопросы к зачету  
Вопросы к экзамену

### 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Пример тестовых вопросов  
1. К отличительным признакам налога относятся следующие признаки:  
1) Императивность, целевые отношения, абстрактность  
2) Императивность, индивидуальная безвозмездность, абстрактность  
3) Императивность, абстрактность, нерегулярность  
4) Императивность, законность, частный характер  
2. В определении сбора отсутствуют следующие признаки налога:  
1) Индивидуальной безвозмездности и законности  
2) Уплаты в целях финансового обеспечения деятельности государства и законности  
3) Индивидуальной безвозмездности и императивности  
4) Индивидуальной безвозмездности и уплаты в целях финансового обеспечения деятельности государства



3. Функция налогов, которая проявляется через комплекс мероприятий налоговой политики, направленных на усиление государственного вмешательства в экономические процессы, называется:
- 1) Фискальной
  - 2) Контрольной
  - 3) Регулирующей
  - 4) Распределительной
4. В систему налоговых преференций включаются:
- 1) Льготные режимы налогообложения
  - 2) Пониженные налоговые ставки
  - 3) Штрафные санкции
  - 4) Установление определенных барьеров
5. При прогрессивном методе налогообложения:
- 1) С ростом налоговой базы налоговая ставка снижается
  - 2) С ростом налоговой базы налоговая ставка возрастает
  - 3) Для каждого налогоплательщика установлена равная ставка налога
  - 4) Для каждого налогоплательщика установлена равная сумма налога
6. На основе критерия переложимости налогов налоги делятся на:
- 1) Прямые и косвенные
  - 2) Закрепленные и регулирующие
  - 3) Налоги с физических и юридических лиц
  - 4) Абстрактные и целевые
7. Налоги, закрепленные за определенным бюджетом и поступающие в него в твердо фиксированной доле на постоянной либо долговременной основе, называются:
- 1) Регулирующие налоги
  - 2) Прямые налоги
  - 3) Косвенные налоги
  - 4) Закрепленные налоги
8. НДС принадлежит к группе налогов:
- 1) Прямых
  - 2) Косвенных
  - 3) Регрессивных
  - 4) Личных
9. Отсутствие в законодательном акте такого элемента налогообложения как ..... не является основанием для отказа налогоплательщика от уплаты налога
- 1) Объект налогообложения
  - 2) Сроки уплаты налога
  - 3) Налоговая льгота
  - 4) Налоговый период
10. Система налогов и сборов в России состоит из ... уровней:
- 1) 1
  - 2) 2
  - 3) 3
  - 4) 4
11. Налог на добычу полезных ископаемых относится к:
- 1) Федеральным налогам
  - 2) Региональным налогам
  - 3) Местным налогам
  - 4) Федеральным и региональным налогам
12. К местным налогам относятся:
- 1) Транспортный налог
  - 2) Земельный налог
  - 3) Налог на имущество организаций
  - 4) Налог на имущество физических лиц
13. Доходы организации с учетом НДС составили 1000000 рублей. Расходы организации с учетом НДС составили 500000 рублей. Рассчитайте налог на прибыль.
- 1) 100000 руб.
  - 2) 84746 руб.
  - 3) 77432 руб.
  - 4) 120000 руб.
14. Налоговая ставка по налогу на имущество организации составляет:



- 1) Не более 2,2%
- 2) Не менее 2,2%
- 3) 2,2%
- 4) От 1,5% до 2%

15. Плательщики налога на доходы физических лиц:

- 1) Физические лица – налоговые резиденты РФ
- 2) Юридические лица – налоговые резиденты РФ
- 3) Физические лица, не являющиеся налоговыми резидентами РФ, но получающие доходы от источников РФ
- 4) Юридические лица, не являющиеся налоговыми резидентами РФ, но получающие доходы от источников РФ

Вопросы для собеседования

1. Налоги как экономическая и правовая категория
2. Понятие налога, сбора, страхового взноса
3. Признаки налога в трактовке НК
4. Субъекты налоговых отношений ст. 9 НК
5. Функции налога
6. Принципы налогообложения
7. Элементы налога: объект налогообложения; налоговая база
8. Элементы налога: налоговая ставка; налоговый период
9. Элементы налога: порядок исчисления налога; порядок и сроки уплаты налога.
10. Изменение сроков уплаты налога, сбора (статья 61 НК РФ)
11. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов: краткая характеристика. (Гл. 11 НК)
12. Пеня, как способ обеспечения уплаты налогов ст. 75 НК
13. Банковская гарантия, как способ обеспечения уплаты налогов 74.1.
14. Наложение ареста на имущество налогоплательщика ст. 77 НК
15. Приостановление операций по счетам в банке ст. 76 НК
16. Налоговая система, понятие, элементы.
17. Задачи и типы налоговой политики РФ.
18. НДС: сущность, налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база.
19. НДС: операции, не подлежащие налогообложению.
20. НДС: налоговый период, налоговые ставки, налоговые вычеты.
21. НДС: порядок оформления расчетов и выделения налога при реализации товаров (работ, услуг).
22. Акцизы.
23. Налог на прибыль организаций: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база.
24. Налог на прибыль организаций: порядок признания доходов и расходов при методе начисления и кассовом методе.
25. Налог на прибыль организаций: ставки налога, сроки уплаты, налоговый учет.
26. Налог на имущество организаций.
27. Налог на имущество физических лиц.
28. Транспортный налог.
29. Налог на добычу полезных ископаемых.
30. Земельный налог.
31. Водный налог.
32. Сборы за право пользования объектами животного мира и водных биологических ресурсов.
33. Страховые взносы во внебюджетные фонды.
34. Налог на доходы физических лиц: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база.
35. Налог на доходы физических лиц: доходы, не подлежащие налогообложению.

ДОКЛАД (С ПРЕЗЕНТАЦИЕЙ В POWERPOINT)

1. Особенности налоговой системы США.
2. Особенности налоговой системы Великобритании.
3. Особенности налоговой системы Германии.
4. Особенности налоговой системы Франции.
5. Особенности налоговой системы Италии.
6. Особенности налоговой системы Канады.
7. Особенности налоговой системы Австрии.
8. Особенности налоговой системы Дании.
9. Особенности налоговой системы Швеции.
10. Особенности налоговой системы Швейцарии.



11. Эволюция понятия «налог».
12. Эволюция налоговой системы РФ.
13. Признаки налога, сбора, пошлины.
14. История создания Налогового кодекса РФ.
15. Косвенные налоги.
16. Экономический смысл прямых налогов.
17. Федеральные налоги РФ.
18. Региональные и местные налоги РФ.
19. Исторические особенности налога на добавленную стоимость (НДС).
20. Значение специальных налоговых режимов.
21. Становление налоговой системы РФ.
22. Патентная система налогообложения.
23. Особенности исчисления индивидуального подоходного налога, социального налога, налога на прибыль предприятий в ведущих странах мира.
24. Косвенные налоги в мировой налоговой практике
25. Налоговая система России в условиях финансового кризиса
26. Региональное налогообложение в России в условиях современных экономических процессов
27. Основные налоговые теории и возможности их применения в условиях современной российской экономики
28. Налоговый контроль в системе налоговых отношений
29. Реформа налогового администрирования в России
30. Налоговая политика и приоритеты ее формирования в России
31. Налоговые проверки как элемент налогового контроля
32. Налоговый кредит как элемент в системе налоговых отношений
33. Налоговая система России и перспективы ее развития
34. Проблемы и приоритеты формирования налогообложения в России
35. Проблемы косвенного налогообложения в России
36. Особенности акцизного налогообложения в развитых странах и возможности его реализации в России
37. Налог на прибыль и перспективы его развития в России
38. Налог на доходы физических лиц и его влияние на развитие предпринимательского сектора в России
39. Имущественное налогообложение в России: достоинства и недостатки
40. Налог на землю: сравнительный анализ применения в России и за рубежом
41. Налоговая политика как инструмент повышения инвестиционной активности малых предприятий России
42. Налоговое стимулирование инвестиционных процессов в России
43. Теоретические и практические аспекты налогообложения предприятий малого бизнеса в развитых странах
44. Мировой опыт налогообложения предприятий малого бизнеса и пути его применения в России
45. Налоговые льготы в стимулировании малого бизнеса
46. Налогообложение малого бизнеса в России: проблемы, специфика, приоритеты развития
47. Совершенствование системы налогообложения предприятий малого бизнеса в России
48. Налоги в системе финансовой поддержки малых предприятий России
49. Возникновение налогов и их роль в товарно-денежных отношениях государства.
50. Налоговая политика и налоговый механизм.
51. Организация налоговых правоотношений.
52. Двойное налогообложение и способы его устранения.
53. Налоговые правонарушения и меры ответственности за их совершение.
54. Законодательная база налогообложения.
55. НДС. История возникновения и развития.
56. Функции и задачи налоговых органов.
57. Налогообложение имущества граждан.
58. Специфика налогообложения малого бизнеса в странах с развитой рыночной экономикой
59. Налоговое бремя на предпринимательский сектор: сравнение положения в России и за рубежом
60. Налоговая нагрузка в России: проблемы, перспективы, пути оптимизации
61. Влияние налоговой нагрузки на финансовое состояние российских предприятий.
62. Основные направления совершенствования налогообложения предприятий ДНР в современных условиях.
63. Налогообложение предприятий торгового сектора в России
64. Особенности налогообложения промышленных предприятий в России
65. Налоговые льготы: специфика и особенности применения в России
66. Налоговые льготы как инструмент повышения рентабельности российских предприятий.
67. Пути минимизация налоговых обязательств в управлении финансами предприятия
68. Оптимизация налогообложения на предприятиях в современных условиях



69. Выбор системы налогообложения в условиях современной экономики
70. Налоговое планирование как условие повышения финансовой устойчивости предприятий торговой сферы
71. Экономическая эффективность современной налоговой системы РФ.
72. Современные тенденции развития налоговой системы России и их влияние на финансы предприятий
73. Налоговое планирование в системе финансовых отношений предприятия

#### Примеры задач

\*\* Выручка предприятия составила 500 000 рублей, в том числе НДС. Затраты предприятия составили 200 000 рублей, в том числе НДС. Рассчитать НДС к уплате в бюджет.

\*\* Выручка предприятия составила 700 000 рублей, в том числе НДС. Предприятия оплатило счета-фактуры по ставке НДС 18% - 200 000 рублей, по ставке НДС 10% - 100 000 руб. Рассчитать НДС к уплате в бюджет.

\*\* Определить размер налога на прибыль организаций, если известно следующее:

- выручка организации составила 2 000 000 рублей, в том числе НДС;

- затраты на материалы – 400 000 рублей, в том числе НДС;

- фонд оплаты труда с отчислениями – 200 000 рублей;

- убыток прошлого периода – 100 000 рублей.

\*\* Рассчитать сумму налога на доходы физических лиц если известно, что до-ход физического лица составляет 12 000 рублей ежемесячно. На иждивении находятся двое детей 10 и 12 лет.

\*\* Организация имеет в собственности земельный участок, кадастровая стоимость которого составляет 5 200 000 рублей. Рассчитать земельный налог.

\*\* В налоговом периоде организация отгрузила покупателю:

-запасные части на сумму 980000 руб. (в т.ч. НДС), сумма НДС - 163.333

-лом черных металлов на сумму 320000 руб. (в т.ч. НДС). сумма НДС – 53.333

Получена частичная оплата в счет предстоящих поставок в сумме 560000 руб. (вт.ч. НДС). Сумма НДС 93333.

Организации предъявлены от поставщиков счет-фактуры:

- за коммунальные услуги на сумму 45000 руб. (в т.ч. НДС), сумма НДС 7500.

- за товары на сумму 28000 руб. (в т.ч. НДС). сумма НДС 4667

Исчислить налог на добавленную стоимость.

#### ТЕРМИНОЛОГИЧЕСКИЙ ДИКТАНТ

Авансовые платежи

Банки (банк)

Безнадежные долги по налогам и сборам

Взаимозависимые лица

Выездная налоговая проверка

Доход

Законные представители налогоплательщика – физического лица

Законные представители налогоплательщика – организации

Изменение срока уплаты налога и сбора

Имущество

Индивидуальные предприниматели

Камеральная налоговая проверка

Льготы по налогам и сборам

Местные налоги

Место жительства физического лица

Налог

Налоговая база

Налоговая декларация

Налоговый период

Налоговая санкция

Налоговая ставка

Налоговая тайна

Налоговое правонарушение

Налоговая система Российской Федерации

Налоговые органы

Недоимка

Объект налогообложения

Работа

Реализация товаров, работ или услуг

Региональные налоги и сборы



Рыночная цена товара (работы, услуги)

Рынок товаров (работ, услуг)

Товар

Услуга

Физические лица

Федеральные налоги и сборы

Цена товара

Составление налоговой отчетности

Выполняются в программе Налогоплательщик ЮЛ. Программа предназначена для автоматизации процесса подготовки юридическими и физическими лицами документов налоговой и бухгалтерской отчетности, расчета страховых взносов, справок о доходах физических лиц (форма №2-НДФЛ), специальных деклараций (декларирование активов и счетов).

### 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету

1. Понятие налогов, их экономическая сущность.
2. Признаки налога.
3. Функции налогов, их взаимосвязь.
4. Классификация налогов.
5. Налоговая система РФ, ее элементы.
6. Принципы налогообложения.
7. Элементы налога.
8. Задачи и типы налоговой политики РФ.
9. НДС: сущность, налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база.
10. НДС: операции, не подлежащие налогообложению.
11. НДС: налоговый период, налоговые ставки, налоговые вычеты.
12. НДС: порядок оформления расчетов и выделения налога при реализации товаров (работ, услуг).
13. Акцизы.
14. Налог на прибыль организаций: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база.
15. Налог на прибыль организаций: порядок признания доходов и расходов при методе начисления и кассовом методе.
16. Налог на прибыль организаций: ставки налога, сроки уплаты, налоговый учет.
17. Налог на имущество организаций.
18. Налог на имущество физических лиц.
19. Транспортный налог.
20. Налог на добычу полезных ископаемых.
21. Земельный налог.
22. Водный налог.
23. Сбор за право пользования объектами животного мира и водных биологических ресурсов.
24. Страховые взносы во внебюджетные фонды.
25. Налог на доходы физических лиц: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база.
26. Налог на доходы физических лиц: доходы, не подлежащие налогообложению.
27. Налог на доходы физических лиц: налоговые вычеты.
28. Налог на доходы физических лиц: налоговые ставки, налоговая декларация.
29. Налог на доходы физических лиц: особенности исчисления налога налоговыми агентами и ИП.
30. Упрощенная система налогообложения.
31. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности.
32. Налог на игорный бизнес.
33. Государственная пошлина.
34. Права, обязанности и ответственность налоговых органов.
35. Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков
36. Камеральная налоговая проверка.
37. Выездная налоговая проверка.
38. Учетные функции налоговых органов.

Перечень вопросов к экзамену

1. Налоговая система РФ: понятие, функциональная структура.
2. Налоговая система РФ: организационная структура, принципы организации налоговой системы.
3. Эволюционное развитие налоговой системы России



4. Реформирование налоговой системы и налоговой службы в России
5. Налоговая политика: понятие, принципы, типы
6. Налоговая политика России на современном этапе развития
7. Налоговый механизм государства и предприятия
8. Управление налогами: понятие, элементы, органы управления
9. Налоговый менеджмент предприятия: принципы, инструменты
10. Классификация налогов по различным критериям.
11. Налоговый контроль: понятие, формы, органы контроля
12. Налоговая проверка как основная форма налогового контроля: понятие, виды проверок, правовое регулирование.
13. Внутрифирменный налоговый контроль
14. НДС: экономическая сущность, налогоплательщики и элементы налога.
15. Акцизы на отдельные виды товаров: экономическая сущность, налогоплательщики и элементы налога.
16. Эволюция косвенного налогообложения в мире
17. Этапы развития косвенного налогообложения в России
18. Таможенные пошлины: признаки косвенного налогового платежа, причины исключения из налогового законодательства
19. Таможенные пошлины: плательщики, элементы налога.
20. Государственная пошлина: особенности налогообложения физических лиц, элементы сбора.
21. Государственная пошлина: особенности налогообложения юридических лиц, элементы сбора.
22. Налог на прибыль организаций: налогоплательщики и элементы налога.
23. Классификация и состав доходов и расходов для целей исчисления налога на прибыль организаций.
24. Льготы по налогу на прибыль организаций действующие по закону «О налоге на прибыль»
25. Налог на имущество организаций: налогоплательщики, элементы налога.
26. Земельный налог: особенности налогообложения физических лиц, элементы налога.
27. Земельный налог: особенности налогообложения юридических лиц, элементы налога.
28. Налог на доходы физических лиц: налогоплательщики, объект налогообложения и налоговая база, ставки налога. Налоговый период.
29. Налог на доходы физических лиц: льготы. Декларирование доходов физическими лицами: содержание декларации, сроки ее представления, сроки уплаты налога на доходы.
30. Налог на доходы физических лиц: налоговые вычеты (профессиональные, социальные, имущественные, стандартные налоговые вычеты).
31. Налог на имущество физических лиц: налогоплательщики, элементы налога.
32. Налог на добычу полезных ископаемых: налогоплательщики и элементы налога.
33. Транспортный налог: особенности налогообложения физических лиц, элементы налога.
34. Транспортный налог: особенности налогообложения юридических лиц, элементы налога.
35. Налог на игорный бизнес: признаки специального режима налогообложения налогоплательщики и элементы налога.
36. Упрощенная система налогообложения: условия применения, элементы налога
37. Единый налог на вмененный доход: условия применения, элементы налога.
38. Основы Налогообложение при выполнении соглашений о разделе продукции.
39. Единый сельскохозяйственный налог: налогоплательщики и элементы налога
40. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых агентов.
41. Права и обязанности налоговых органов.
42. Налоговые правонарушения: понятие, формы вины.
43. Ответственность за налоговые правонарушения: понятие, обстоятельства, смягчающие или отягчающие ответственность.
44. Виды налоговых правонарушений.
45. Способы изменения сроков по уплате налогов и сборов: виды и предназначение
46. Порядок и условия предоставления отсрочки или рассрочки по уплате налога
47. Порядок и условия предоставления инвестиционного налогового кредита
48. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов: краткая характеристика.
49. Залог имущества и поручительство
50. Пеня и приостановление операций по счетам в банках организаций и индивидуальных предпринимателей
51. Порядок арест имущества для обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов

#### 6.4. Критерии оценивания

Тест

Отметка «отлично» ставится в том случае, если набранная сумма баллов (% выполненных заданий) (max – 100)96-100

Отметка «хорошо» – если 76-95 баллов.



Отметка «удовлетворительно» – если 60-75 баллов.

Отметка «неудовлетворительно» – если менее 60 баллов

Отметка «зачтено» ставится в том случае, если набранная сумма баллов (% выполненных заданий) (max – 100)60-100.

Отметка «незачтено» – если менее 60 баллов.

Критерии оценивания собеседования:

Отметка «отлично» ставится в том случае, если студент:

1. Свободно владеет понятийным аппаратом, умеет использовать при анализе экономических явлений
2. Свободно владеет знаниями и фактическим материалом по теме;
3. Достаточно глубоко знает принципы принятия и реализации решений;
4. Умеет выявлять и анализировать проблемы и предлагает способы их решения. Умеет оценивать результат;
5. Свободно владеет речью, логичностью и последовательностью в изложении материала.

Отметка «хорошо» ставится в том случае, если студент:

1. Владеет понятийным аппаратом, но при использовании его допускает неточности;
2. Допускает незначительные неточности в изложении фактического материала;
3. Допускает незначительные ошибки при определении принципов принятия решений;
4. Допускает отдельные неточности и затруднения при анализе и выявлении проблем и предложении решений;
5. Испытывает отдельные затруднения в логичности и последовательности изложения материала.

Отметка «удовлетворительно» ставится в том случае, если студент:

1. В основном знает содержание понятий, но допускает ошибки в их использовании;
2. Испытывает затруднения в изложении фактического материала;
3. Испытывает значительные затруднения при определении принципов принятия решений;
4. Испытывает значительные трудности при анализе фактического материала и формировании решения проблем;
5. Материал в значительной степени излагает бессистемно и с нарушением логических связей.

Отметка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если студент:

1. Не владеет основными понятиями по предмету;
2. Не владеет фактическим материалом;
3. Отсутствуют знания основных принципов принятия решений;
4. Не умеет анализировать и выявлять проблемы экономического характера в конкретных ситуациях;
5. Излагает материал нелогично.

Критерии оценивания доклада

Отметка «отлично» ставится в том случае, если:

1. текст доклада тесно увязан с заявленной темой;
2. актуальность представляемого материала обоснована и доказательна;
3. доклад дополняется наглядной, информативной презентацией;
4. материал доклада представляется эмоционально, громко и разборчиво;
5. докладчик приводит конкретные примеры, подтверждающие те или иные факты из предметной области вопроса, акцентируя внимание на наиболее важные моменты материала

Отметка «хорошо» – если:

1. текст доклада в основных моментах пересекается с заявленной темой;
2. студент представляет материал доклада понятно и доступно;
3. докладчик приводит конкретные примеры, подтверждающие те или иные факты из предметной области вопроса

Отметка «удовлетворительно» – если:

1. текст доклада частично отражает содержание заявленной темы;
2. в ходе доклада студент практически всегда читает материал с листа;
3. докладчик не приводит конкретных примеров, подтверждающих те или иные факты из предметной области вопроса

Отметка «неудовлетворительно» – если:

1. текст доклада не отражает содержание заявленной темы;
2. в ходе доклада студент читает материал с листа;
3. докладчик не приводит конкретных примеров, подтверждающих те или иные факты из предметной области вопроса;
4. студент не может ответить на задаваемые по теме доклада вопросы

Критерии оценивания решения практических задач

«отлично»

- 1) студент легко ориентируется в содержании учебного материала, свободно пользуется понятийным аппаратом, обладает умением связывать теорию с практикой, высказывать и обосновывать свои суждения;



- 1) знает и правильно применяет формулы;
- 2) знает и правильно применяет нормативные документы;
- 3) решение задачи записано понятно, аккуратно, последовательно;
- 4) записан правильный ответ

«хорошо»

1) студент демонстрирует полное освоение теоретического материала, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает свою позицию;

- 2) знает и применяет формулы и нормативные документы, но допускает небольшие неточности;
- 3) решение задачи записано, но не приведены формулы, с помощью которых были проведены расчеты;
- 4) записан правильный ответ

«удовлетворительно»

1) студент демонстрирует неполное освоение теоретического материала, плохо владеет понятийным аппаратом, плохо ориентируется в изученном материале, неуверенно излагает свою позицию;

- 2) знает отдельные формулы и нормативные документы, но допускает значительные неточности в их применении;
- 3) решение задачи записано неверно, но не приведены формулы, с помощью которых были проведены расчеты;
- 4) записан правильный ответ

«неудовлетворительно»

1) студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл;

- 2) беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач;
- 3) решение задачи записано неверно либо отсутствует;
- 4) записан неправильный ответ либо не записан ответ

Критерии оценки терминологического диктанта

«отлично»

- 1) все предложенные термины раскрыты в целом верно;
- 2) полно и точно отражено не менее 90 % терминов;
- 3) формулировки терминов логичны, конкретны и грамотны, в них могут присутствовать незначительные (одна-две) неточности

«хорошо»

1) все предложенные термины раскрыты в целом верно;

- 2) полно и точно отражено не менее 80 % терминов;
- 3) формулировки терминов логичны, конкретны и грамотны, но есть незначительные (не более пяти) неточности не искажающие смысла

«удовлетворительно»

1) полно и точно отражено менее 60 % терминов;

- 2) более 50% предложенных терминов раскрыты в целом верно, но не полно и не точно;
- 3) формулировки терминов не логичны, не конкретны и содержат грамматические и орфографические ошибки;
- 4) содержание термина заменено примерами его использования

«неудовлетворительно»

1) студент имеет разрозненные, бессистемные знания, опускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл;

- 2) беспорядочно и неуверенно излагает содержание термина;
- 3) содержание термина либо не записано, либо не соответствует этому термину

Критерии оценивания составления налоговой отчетности:

Зачтено

Налоговая отчетность оформлена в соответствии с Приложением Утвержденным приказом ФНС России к Порядку заполнения и представления налогового отчета.

В ходе проверки и контроля налогового отчета в программе Налогоплательщик ЮЛ не выявлены замечания.

Незачтено

Студент не справился с заданием, не смог оформить справочный материал в программе Налогоплательщик ЮЛ, не заполнил или не полностью оформил налоговую отчетность, либо в ходе проверки и контроля налогового отчета в программе Налогоплательщик ЮЛ выявлены замечания.

зачет

Критериями письменного и письменно-устного ответа выступают следующие качества знаний:

- полнота – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу;
- глубина – совокупность осознанных знаний об объекте;



конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний (доказать на примерах основные положения);

системность – представление знаний об объекте в системе, с выделением структурных её элементов, расположенных в логической последовательности;

развёрнутость – способность развернуть знания в ряд последовательных шагов;

осознанность – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные и не-существенные связи, познание способов и принципов получения знаний.

Ответ студента по вопросам дисциплины оценивается положительно с выставлением оценки «зачтено» в следующих случаях:

– студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала; умеет связывать теорию с практикой, решает соответствующие задачи, теоретические выводы подтверждает примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения. Делает выводы логично, четко. Ясно и кратко излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу. Дан полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос; показана совокупность осознанных знаний об объекте изучения, доказательно раскрыты основные положения (свободно оперирует понятиями, терминами, персоналиями и др.); в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком и носит самостоятельный характер; все расчеты в расчетных заданиях выполнены верно.

– ответ студента соответствует указанным выше критериям, но содержание ответа имеет отдельные неточности (несущественные ошибки) в изложении теоретического и практического материала, отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; были допущены неточности в определении понятий, персоналий, терминов, дат и др, допущены незначительные ошибки в расчетных заданиях, допущенные ошибки исправляются студентом после дополнительных вопросов экзаменатора.

– студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений, не привлекает для аргументации ответа основные положения концептуальных и нормативных документов, не умеет обосновать свои суждения; наблюдается нарушение логики изложения; в ответе не присутствуют доказательные выводы; сформированность умений показана слабо, допущены незначительные ошибки в расчетных заданиях. Ответ отличается низким уровнем самостоятельности, не содержит собственной профессионально-личностной позиции.

Оценка «незачтено» за письменный и письменно-устный ответ студента по вопросам дисциплины выставляется в случаях, когда:

– студент имеет разрозненные, бессистемные знания: не умеет выделять главное и второстепенное; допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажает их смысл; не ориентируется в нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с практикой; не умеет применять знания для обоснования и объяснения фактов, не устанавливает межпредметные связи.

#### Экзамен

Отметка «отлично» ставится в том случае, если:

Студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала; умеет связывать теорию с практикой, теоретические выводы подтверждает примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения. Делает выводы логично, четко. Ясно и кратко излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу. Ответ носит самостоятельный характер.

Отметка «хорошо» ставится в том случае, если:

Ответ студента соответствует указанным выше критериям, но содержание ответа имеет отдельные неточности (несущественные ошибки) в изложении теоретического и практического материала, отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; допущенные ошибки исправляются студентом после дополнительных вопросов экзаменатора.

Отметка «удовлетворительно» ставится в том случае, если:

Студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений, не привлекает для аргументации ответа основные положения исследовательских, концептуальных и нормативных документов, не умеет обосновать свои суждения; наблюдается нарушение логики изложения. Ответ отличается низким уровнем самостоятельности, не содержит собственной профессионально-личностной позиции.

Отметка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если:

Студент имеет разрозненные, бессистемные знания: не умеет выделять главное и второстепенное; допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажает их смысл; не ориентируется в нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Налоги и налогообложение" по направлению подготовки (специальности)  
38.05.01 "Экономическая безопасность" направленности (профилю) Экономико-правовое обеспечение  
экономической безопасности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 17

неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с практикой; не умеет применять знания для обоснования и объяснения фактов, не устанавливает межпредметные связи.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Сидорова Е.Ю., Бобошко Д.Ю.	Налоги и налогообложение: практикум: учебное пособие ( <a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=454700">https://znanium.ru/catalog/document?id=454700</a> )	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА- М", 2025	ЭБС
ЛП.2	Пансков В. Г.	Налоги и налогообложение: теория и практика: учебник для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/558109">https://urait.ru/bcode/558109</a> )	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС
ЛП.3	Котар О.К., Шаронова Е.В.	Налоги и налогообложение: учебное пособие ( <a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=466156">https://znanium.ru/catalog/document?id=466156</a> )	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА- М", 2026	ЭБС

#### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Черник Д. Г., Шмелев Ю. Д., Гулькова Е. Л., Захарова А. В., Карп М. В., Кирова Е. А., Морозова Н. Г., Самоделко Л. С., Сенков В. А., Типалина М. В.	Налоги и налогообложение. Практические аспекты: учебник для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/560522">https://urait.ru/bcode/560522</a> )	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС
ЛП.2	Поляк Г., Смирнова Е. Е., Гончаренко Л. И., Горский И. В., Колчин С. П., Пайзулаев И. Р.	Налоги и налогообложение: учебник и практикум для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/581147">https://urait.ru/bcode/581147</a> )	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС
ЛП.3	Кирова Е. А., Карп М. В., Захарова А. В., Черник И. Д., Сенков В. А., Типалина М. В., Самоделко Л. С., Гулькова Е. Л., Морозова Н. Г., Черник Д. Г.	Налоги и налогообложение: учебник и практикум для спо ( <a href="https://urait.ru/bcode/571335">https://urait.ru/bcode/571335</a> )	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> .
Э2	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a>

### 7.3 Перечень информационных технологий

#### 7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

Adobe Reader

#### 7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Налоги и налогообложение" по направлению подготовки (специальности)  
38.05.01 "Экономическая безопасность" направленности (профилю) Экономико-правовое обеспечение  
экономической безопасности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 18

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно-правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1) Учебный кабинет для занятий лекционного и семинарского типа, расположенный по адресу:

456313, Россия, Челябинская обл., г. Миасс, ул. Керченская, д. 1

Номер аудитории в соответствии с документами бюро технической инвентаризации: литер А2, 1 этаж, № 18, аудитория № 102 на 65 посадочных места

Доска ученическая передвижная - 1 шт.,

экран настенный,

стол преподавателя - 1 шт., стул - 1 шт.,

учебные парты (стол, совмещенный со скамейкой) 2-х местных – 30 шт. на 65 посадочных места,

компьютер Aquarius (AMD A4, 1.5 ГГц, 4096 Мбайт, 500 Гб, DVD±RW),

мультимедийный проектор Epson EB-X14g (1024x768, 3000 ANSI lm, 3000:1),

активная акустическая система SVEN STREAM mega (2×60 Вт, 35 – 27000 Гц),

проекционный экран с электроприводом Screenmedia Champion

2) Учебный кабинет (компьютерный зал) для занятий семинарского типа, расположенный по адресу:

456313, Россия, Челябинская обл., г. Миасс, ул. Керченская, д. 1

Номер аудитории в соответствии с документами бюро технической инвентаризации: литер А2, 3 этаж, № 9, аудитория № 310 на 64 посадочных места

Компьютерные столы -20 шт.,

компьютер 20 шт. Intel Pentium,

видеопроектор Epson EMP-1710,

экран настенный,

принтер Canon Laser Shot LBP1120

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: читальный зал. Фактический адрес: 456313, Россия, Челябинская обл., г. Миасс, ул. Керченская, д. 1. Номер аудитории в соответствии с документами бюро технической инвентаризации:

литер А2, 3 этаж, № 15, аудитория № 312 на 46 посадочных мест

Стол письменные - 23 шт.

стулья - 46 шт.

компьютер Aquarius - 2 шт.

принтер HP LaserJet - 1 шт.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

Для проведения занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: презентации по темам лекций и практических занятий, видеоматериалы, материалы для тестирования.

Необходимое оборудование при реализации дисциплины с использованием ЭО и ДОТ (компьютер, колонки, микрофон, камера).

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Организация образовательного процесса

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации — русском языке. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Комплексное изучение дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебников, учебных пособий, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение домашних, тестовых и иных заданий.



При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

## 2. Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

## 3. Лекции.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс. Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

## 4. Семинарские (практические) занятия

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Процесс обучения становится наиболее эффективным в том случае, если не только преподаватель знакомит студентов с проблемами изучаемой дисциплины, но и студенты ставят проблемы и предлагают собственное суждение по конкретным вопросам. Приветствуется интерес со стороны студентов к научным семинарам, конференциям, сообщениям в прессе по изучаемым вопросам и доведение до сведения коллег актуальной информации. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений. Студентам необходимо ориентироваться на серьезную научную работу, не только в рамках аудиторных занятий, но и в контексте научно-практического сообщества в целом. Например, доклады, предоставляемые студентами, могут послужить основой для научных статей, курсовой и дипломной работы, докладов на студенческих конференциях, в практической деятельности, при участии в различных конкурсах научных студенческих работ.

## 5. Эссе (реферат)

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

## 6. Самостоятельная работа обучающихся

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умений использовать



нормативную и справочную документацию, специальную литературу; развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений и академических навыков.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения. При изучении теории и практики тем дисциплины необходимо самостоятельно знакомиться с полными текстами разделов учебных пособий, упоминаемых преподавателем, а также изучать и анализировать материалы периодических изданий, Центрального банка Российской Федерации, Министерства финансов Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и пр. В ходе самостоятельной работы студент должен быть заинтересован в исследовании вопроса с практической точки зрения, приобретая навыки систематизации и оценки различных фактов. По итогам самостоятельной работы у студента должен выработаться навык исследования конкретного вопроса в рамках дисциплины и представления самостоятельных выводов на основе изучения учебного, нормативного материала и дополнительной литературы.

Повышение качества самостоятельной работы и работы в аудитории, прежде всего в интересах самого студента.

Учебные задачи должны рассматриваться студентом не как средство получения оценки и условие успешной сдачи зачета/экзамена, но и как возможность попробовать свои силы в научной и практической деятельности.

Во внеаудиторное время залогом успешного овладения материалами учебной дисциплины, а также высоким уровнем оценок на практических занятиях является самостоятельное изучение студентами (не реже одного раза в месяц) рекомендуемых периодических изданий, просмотр официальных Интернет-сайтов и сообщение на семинарах об интересных статьях, спорных точках зрения, официальных новостях.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включаются: цель и содержание задания; сроки выполнения; ориентировочный объем работы; основные требования к результатам работы и критерии оценки; возможные типичные ошибки при выполнении. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Чтобы сделать самостоятельную работу студента более эффективной, преподаватель назначает раз в неделю время, отведенное на индивидуальную консультацию.

#### 7. Курсовая работа.

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине размещены на сайте Университета.

#### 8. Электронное обучение. Дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции, онлайн-практики, чаты, видео-конференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, образовательная платформа Юрайт, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п. Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном



государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

## **10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.