

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Гаскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор	МИНОВЕРХНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Дата подписания: 21.05.2026 00:19:07 Уникальный программный ключ: 891934b8c2cf7b6350cbe51cdda3096e877fa1f3	Рабочая программа дисциплины "Основы управления проектами" по направлению подготовки 45.03.01 "Филология" направленности (профилю) Отечественная филология (русский язык и литература) ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Основы управления проектами

Направление подготовки (специальность)

45.03.01 Филология

Направленность (профиль)

Отечественная филология (русский язык и литература)

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Миасс 2026 г.

45.03.01 Филология, профиль "Отечественная филология (русский язык и литература)", рабочая программа дисциплины "Основы управления проектами", год набора - 2026, очная форма обучения:

Утверждена:

Проректор по учебной работе

утверждено 25.02.26

А.А. Саламатов

Согласована:

Ученым советом Миасского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"

Протокол заседания № 8 от 24.02.2026

Председатель Ученого совета
Миасского филиала ФГБОУ ВО
"ЧелГУ"

согласовано

Т.В. Малькова

Заседанием кафедры экономики

Протокол заседания № 6 от 30.01.2026

Заведующий кафедрой

согласовано

Е. А. Сайкова

Автор (составитель)

С. М. Шипилова

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Основы управления проектами» является обучение студентов основам управления проектами, в том числе социальными и навыкам системного организатора.

Задачами дисциплины являются:

- изучение с понятийно-категориального аппарата в области управления проектами;

- формирование знания методов структуризации и управления проектами;

- формирование умений использования современного инструментария управления проектами (декомпозиция, выделение этапов, функций и процессов проекта);

- формирование навыков и умений подготовки обоснования и разработки плана проекта;

- формирование навыков участия в социальном проекте, понимания особенностей реализации общественного проекта.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенциям:

УК-2:

УК-2.1. Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.

УК-2.2. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.

УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-10:

УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.

УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.

УК-11:

УК-11.1. Имеет представление о содержании понятия «коррупционное поведение», основных формах его проявления и последствиях.

УК-11.2. Разграничивает коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества.

УК - 11.3. Демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ОПК-7:

ОПК-7.1. Имеет представление об основных существующих информационных технологиях, используемых при решении профессиональных задач.

ОПК-7.2. Демонстрирует умения использовать существующие информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности.

ОПК-7.3. Имеет практический опыт использования существующих информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

К.М.02.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин:

Современные технологии поиска и обработки информации

Практический курс русского языка

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Знания полученные при изучении дисциплины, закладывают основы для дальнейшего изучения таких курсов, как

Организация проектной деятельности по русскому языку

Организация проектной деятельности по лингвоконфликтологии

Организация проектной деятельности по интерпретации художественного текста



3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:

теоретические основы принятия решений в сфере управления проектами; цели проекта; действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсы и ограничения.

Уметь:

определять круг задач в рамках поставленной цели; аргументировать выбор различных способов решения задач; выбирать оптимальный способ решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

Владеть:

навыками решения задач в сфере управления проектами; способами решения задач в рамках цели проекта; способностью проектирования решения конкретной задачи проекта.

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Знать:

основы экономической науки, цели и формы участия государства в экономике; финансовые инструменты для управления личными финансами.

Уметь:

применять базовые принципы функционирования экономики и экономического развития; контролировать собственные экономические и финансовые риски.

Владеть:

навыками анализа обоснованности экономических решений в различных областях жизнедеятельности; методами личного экономического и финансового планирования.

УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Знать:

содержание понятий «экстремизм», «терроризм», «коррупционное поведение», этические и правовые нормы поведения, препятствующие проявлениям экстремизма, терроризма, формированию коррупционного поведения

Уметь:

противодействовать экстремизму, терроризму, коррупционному поведению в профессиональной деятельности; организовывать профессиональную среду с опорой на этические и правовые нормы, препятствующие проявлениям экстремизма, терроризма, формированию коррупционного поведения

Владеть:

способами противодействия экстремизму и терроризму; навыками разграничения коррупционных и некоррупционных явлений в различных сферах жизни общества; этическими и правовыми нормами поведения, препятствующими проявлениям экстремизма, терроризма, формированию коррупционного поведения

ОПК-7: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Знать:

существующие информационные технологии, используемые при решении профессиональных задач; принципы работы современных информационных технологий; методы использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач.

Уметь:

использовать существующие информационные технологии, используемые при решении профессиональных задач; понимать принципы работы современных информационных технологий; решать профессиональные задачи с использованием существующих информационных технологий.



Владеть:

существующими информационными технологиями, используемыми при решении профессиональных задач;
навыками решения профессиональных задач с использованием существующих информационных технологий;
навыками использования существующих информационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	теоретические основы принятия решений в сфере управления проектами;
3.1.2	базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;
3.1.3	содержанию понятия «коррупционное поведение», основных формах его проявления и последствиях;
3.1.4	основные существующие информационные технологии, используемые при решении профессиональных задач;
3.1.5	условия и цели реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданственности и профессионализма участников проекта
3.2	Уметь:
3.2.1	выявлять и анализировать различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументировать их выбор;
3.2.2	применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски;
3.2.3	разграничивает коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества;
3.2.4	использовать существующие информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности;
3.2.5	вырабатывать гипотезу решения в целях реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданственности и профессионализма участников проекта
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками проектирования решений конкретной задачи проекта, выбора оптимального способа ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;
3.3.2	навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контроля собственных экономических и финансовых рисков;
3.3.3	нетерпимым отношением к коррупционному поведению;
3.3.4	навыками использования существующих информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности;
3.3.5	навыками достижения целей социально-ориентированного проекта и общественного развития

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72	Виды контроля в семестрах: зачеты 4
в том числе :	
аудиторные занятия : 32	
самостоятельная работа : 39,8	
: контактная работа: 32,2 ИКР: 0,2	



5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
Раздел 1. Основные понятия структуризации проекта				
1.1	Общее определение проекта; признаки проекта. Рычаги управления. Законы управления проектами. Функции подсистемы управления проектами. Интеграция проекта. Ключевые понятия проекта. Цели проекта, продукт и результат проекта, границы проекта, стратегический план. План по вехам. Жизненный цикл и фазы управления проектом. Базовые жизненные циклы проектов различного типа. Этапы проекта разработки нового изделия, инвестиционного проекта. Особенности управления инновационными проектами. /Лек/	4	6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2
1.2	Закрепление вопросов темы: Общее определение проекта; признаки проекта. Рычаги управления. Законы управления проектами. Функции подсистемы управления проектами. Интеграция проекта. Ключевые понятия проекта. Цели проекта, продукт и результат проекта, границы проекта, стратегический план. План по вехам. Жизненный цикл и фазы управления проектом. Базовые жизненные циклы проектов различного типа. Этапы проекта разработки нового изделия, инвестиционного проекта. Особенности управления инновационными проектами. /Пр/	4	6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3
1.3	Изучение научной литературы по теме "Основные понятие структуризации проекта", подготовка к проверочной работе, собеседованию /Ср/	4	12	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 2. Подготовка обоснования проекта				
2.1	Инициация проекта и этапа. Паспорт проекта. Обоснование проекта. Подготовка описания продукта, обоснования проекта. Разработка плана проекта. Структура плана проекта. Взаимосвязь проектного и процессного подходов. Использование инструментов процессного подхода для подготовки обоснования проекта. Примеры бизнес-процессов. /Лек/	4	6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3
2.2	Закрепление вопросов темы: Инициация проекта и этапа. Паспорт проекта. Обоснование проекта. Подготовка описания продукта, обоснования проекта. Разработка плана проекта. Структура плана проекта. Взаимосвязь проектного и процессного подходов. Использование инструментов процессного подхода для подготовки обоснования проекта. Примеры бизнес-процессов. /Пр/	4	6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3
2.3	Подготовка к проверочным работам, к итоговой аттестации по дисциплине, изучение учебной литературы по теме "Подготовка обоснования проекта" /Ср/	4	12,7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 3. Организационные структуры проектно-ориентированной компании. Социальные проекты. Общественные проекты				



3.1	Типы структур: функциональные, матричные, проектные. Влияние структуры на процесс управления проектом. Проектная организация работы компании. Организационная структура проектно-ориентированной компании. Управление ресурсами компании. Совместное использование ресурсов. Офис управления проектами. Проектный комитет. /Лек/	4	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3
3.2	Типы структур: функциональные, матричные, проектные. Влияние структуры на процесс управления проектом. Проектная организация работы компании. Организационная структура проектно-ориентированной компании. Управление ресурсами компании. Совместное использование ресурсов. Офис управления проектами. Проектный комитет. /Пр/	4	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3
3.3	Изучение учебной литературы по теме "Организационные структуры проектно-ориентированной компании /Ср/	4	15,1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3
3.4	Социальные проекты: понятия и классификация /Лек/	4	2	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.2 Э1 Э2
3.5	Подготовка и обсуждение информационного сообщения по теме: Социальный проект. Общественный проект /Пр/	4	2	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.2 Э1 Э2
Раздел 4. Иная контактная работа				
4.1	Индивидуальные консультации /ИКР/	4	0,1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3
4.2	Текущий контроль /ИКР/	4	0,1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Собеседование, вопросы для зачета

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Вопросы для собеседования:

1. Общее определение проекта; признаки проекта.
2. Рычаги управления.
3. Законы управления проектами.
4. Функции подсистемы управления проектами.
5. Интеграция проекта.
6. Ключевые понятия проекта. Цели проекта, продукт и результат проекта, границы проекта, стратегический план.
7. План по вехам. Жизненный цикл и фазы управления проектом.
8. Базовые жизненные циклы проектов различного типа.
9. Этапы проекта разработки нового изделия, инвестиционного проекта.
10. Особенности управления инновационными проектами.
11. Инициация проекта и этапа. Паспорт проекта.
12. Обоснование проекта. Подготовка описания продукта, обоснования проекта. Разработка плана. Структура плана проекта.
13. Взаимосвязь проектного и процессного подходов.
14. Использование инструментов процессного подхода для подготовки обоснования проекта.
15. Примеры бизнес-процессов.
16. Типы структур: функциональные, матричные, проектные.
17. Влияние структуры на процесс управления проектом.
18. Проектная организация работы компании. Организационная структура проектно-ориентированной компании.
19. Управление ресурсами компании. Совместное использование ресурсов.
20. Офис управления проектами. Проектный комитет.
21. Антикоррупционная деятельность.



22. Социальный проект: понятие и классификация
23. Общественный проект: команда и особенности реализации

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы для зачета:

1. Общее определение проекта; признаки и рычаги управления проектом.
2. Законы управления проектами.
3. Функции подсистемы управления проектами.
4. Ключевые понятия проекта. Цели проекта, продукт и результат проекта, границы проекта, стратегический план.
5. План по вехам. Жизненный цикл и фазы управления проектом.
6. Базовые жизненные циклы проектов различного типа.
7. Этапы проекта разработки нового изделия, инвестиционного проекта.
8. Особенности управления инновационными проектами.
9. Обоснование проекта. Подготовка описания продукта, обоснования проекта. Разработка плана. Структура плана проекта.
10. Использование инструментов процессного подхода для подготовки обоснования проекта.
11. Примеры бизнес-процессов.
12. Типы структур: функциональные, матричные, проектные.
13. Проектная организация работы компании. Организационная структура проектно-ориентированной компании.
14. Управление ресурсами компании. Совместное использование ресурсов.
15. Офис управления проектами. Проектный комитет.
16. Антикоррупционная деятельность.
17. Социальный проект: понятие и классификация
23. Общественный проект: команда и особенности реализации

6.4. Критерии оценивания

Собеседование

Отметка «отлично» ставится в том случае, если студент:

1. Свободно владеет понятийным аппаратом, умеет использовать его при анализе экономических явлений
2. Свободно владеет знаниями и фактическим материалом по теме;
3. Достаточно глубоко знает принципы принятия и реализации решений;
4. Умеет выявлять и анализировать проблемы и предлагает способы их решения. Умеет оценивать результат;
5. Свободно владеет речью, логичностью и последовательностью в изложении материала.

Отметка «хорошо» ставится в том случае, если студент:

1. Владеет понятийным аппаратом, но при использовании его допускает неточности;
2. Допускает незначительные неточности в изложении фактического материала;
3. Допускает незначительные ошибки при определении принципов принятия решений;
4. Допускает отдельные неточности и затруднения при анализе и выявлении проблем и предложении решений;
5. Испытывает отдельные затруднения в логичности и последовательности изложения материала.

Отметка «удовлетворительно» ставится в том случае, если студент:

1. В основном знает содержание понятий, но допускает ошибки в их использовании;
2. Испытывает затруднения в изложении фактического материала;
3. Испытывает значительные затруднения при определении принципов принятия решений;
4. Испытывает значительные трудности при анализе фактического материала и формировании решения проблем;
5. Материал в значительной степени излагает бессистемно и с нарушением логических связей.

Отметка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если студент:

1. Не владеет основными понятиями по предмету;
2. Не владеет фактическим материалом;
3. Отсутствуют знания основных принципов принятия решений;
4. Не умеет анализировать и выявлять проблемы экономического характера в конкретных ситуациях;
5. Излагает материал нелогично.

Зачет

Преподаватель принимает зачет по всему изученному материалу в соответствии с перечнем вопросов, представленному в данной РПД.

Критериями ответа студента выступают следующие качества знаний:

полнота – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу;

глубина – совокупность осознанных знаний об объекте;

конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний (доказать на примерах основные положения);

системность – представление знаний об объекте в системе, с выделением структурных её элементов, расположенных



в логической последовательности;

развёрнутость – способность развернуть знания в ряд последовательных шагов;

осознанность – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные и несущественные связи, познание способов и принципов получения знаний.

Ответ студента по вопросам дисциплины оценивается положительно с выставлением оценки «зачтено» в следующих случаях:

- студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала; умеет связывать теорию с практикой, решает соответствующие задачи, теоретические выводы подтверждает примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения. Делает выводы логично, четко. Ясно и кратко излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу. Дан полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос; показана совокупность осознанных знаний об объекте изучения, доказательно раскрыты основные положения (свободно оперирует понятиями, терминами, персоналиями и др.); в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком и носит самостоятельный характер; все расчеты в расчетных заданиях выполнены верно.

– ответ студента соответствует указанным выше критериям, но содержание ответа имеет отдельные неточности (несущественные ошибки) в изложении теоретического и практического материала, отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; были допущены неточности в определении понятий, персоналий, терминов, дат и др, допущены незначительные ошибки в расчетных заданиях, допущенные ошибки исправляются студентом после дополнительных вопросов экзаменатора.

– студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений, не привлекает для аргументации ответа основные положения концептуальных и нормативных документов, не умеет обосновать свои суждения; наблюдается нарушение логики изложения; в ответе не присутствуют доказательные выводы; сформированность умений показана слабо, допущены незначительные ошибки в расчетных заданиях. Ответ отличается низким уровнем самостоятельности, не содержит собственной профессионально-личностной позиции.

Оценка «не зачтено» за ответ студента по вопросам дисциплины выставляется в случаях, когда:

– студент имеет разрозненные, бессистемные знания: не умеет выделять главное и второстепенное; допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажает их смысл; не ориентируется в нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с практикой; не умеет применять знания для обоснования и объяснения фактов, не устанавливает межпредметные связи.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Сысоева Л. А., Сатунина А. Е.	Управление проектами информационных систем: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=424242)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Тихомирова О.Г.	Управление проектами: практикум: учебное пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=454743)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025	ЭБС
Л2.2	Филиппова О. Н.	Управление и контроль качества проекта: учебное пособие для вузов (https://e.lanbook.com/book/440069)	Санкт-Петербург : Лань, 2025	ЭБС



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.3	Бурыкин А. А.	Управление проектами. Сетевое планирование и управление: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=727275)	Москва, Вологда : Инфра -Инженерия, 2026	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л3.1		Социально ориентированная проектная деятельность : практики и кейсы: сборник методических материалов и статей: методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=719334)	Москва : Дело, 2022	ЭБС
Л3.2	Пастухова Л.С., Иванова С.В.	Социально-проектная деятельность как открытое воспитательное пространство формирования гражданских качеств молодежи: монография (https://znanium.ru/catalog/document?id=468477)	Москва : ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2026	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/ .			
Э2	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: https://biblio-online.ru			
Э3	Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: http://e.lanbook.com/			

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>) eLIBRARY.RU : научная
электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир.
пользователей. – Текст : электронный.

2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно-
правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . –
Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

1) Учебный кабинет для занятий лекционного и семинарского типа, расположенный по адресу:

456313, Россия, Челябинская обл., г. Миасс, ул. Керченская, д. 1

Номер аудитории в соответствии с документами бюро технической инвентаризации:

литер А2, 3 этаж, № 6, аудитория № 301 на 34 посадочных места

Доска ученическая обычная, настенная - 1 шт.,

стол преподавателя - 1 шт., стул - 1 шт.,

учебные парты (стол, совмещенный со скамейкой) - 3-х местных - 12, 2-х местных - 6,

компьютер Intel Pentium,

проектор EPSON EB-1720,

экран настенный,

акустическая система SVEN

2) Кабинет для лабораторных работ (компьютерный зал), расположенный по адресу:

456313, Россия, Челябинская обл., г. Миасс, ул. Керченская, д. 1



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Основы управления проектами" по направлению подготовки (специальности) 45.03.01 "Филология" направленности (профилю) Отечественная филология (русский язык и литература) ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 11

Номер аудитории в соответствии с документами бюро технической инвентаризации: литер А2, 3 этаж, № 9, аудитория № 310 на 64 посадочных места

Компьютерные столы -20 шт.,

компьютер 20 шт. Intel Pentium,

видеопроектор Epson EMP-1710,

экран настенный,

принтер Canon Laser Shot LBP1120

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: читальный зал. Фактический адрес: 456313, Россия, Челябинская обл., г. Миасс, ул. Керченская, д. 1. Номер аудитории в соответствии с документами бюро технической инвентаризации:

литер А2, 3 этаж, № 15, аудитория № 312 на 46 посадочных мест

Стол письменные - 23 шт.

стулья - 46 шт.

компьютер Aquarius - 2 шт.

принтер HP LaserJet - 1 шт.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

Для проведения занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: презентации по темам лекций и практических занятий, видеоматериалы, материалы для тестирования.

Необходимое оборудование при реализации дисциплины с использованием ЭО и ДОТ (компьютер, колонки, микрофон, камера).

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Организация образовательного процесса.

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации — русском языке. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Комплексное изучение дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебников, учебных пособий, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение домашних, тестовых и иных заданий.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

2. Образовательные технологии.

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

3. Лекции.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс. Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

4. Семинарские (практические) занятия.

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Процесс обучения становится наиболее эффективным в том случае, если не только преподаватель знакомит студентов с проблемами изучаемой дисциплины, но и студенты ставят проблемы и предлагают собственное суждение по конкретным вопросам. Приветствуется интерес со стороны студентов к научным семинарам, конференциям, сообщениям в прессе по изучаемым вопросам и доведение до сведения коллег актуальной информации. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение



задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

5. Электронное обучение. Дистанционные образовательные технологии

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции, онлайн-практики, чаты, видеоконференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, образовательная платформа Юрайт, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Основы управления проектами" по направлению подготовки
(специальности) 45.03.01 "Филология" направленности (профилю) Отечественная филология (русский язык
и литература) ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 13

возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.