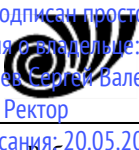


<p>Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 20.05.2026 22:41:26 Уникальный программный ключ: 891934b8c2cf7b6350cbe51cdda3086e877f51f3</p>	 <p>МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)</p>	<p>Рабочая программа дисциплины "Финансовая политика организации" по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 "Экономическая безопасность" направленности (профилю) Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 1</p>
---	---	---	---------------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Финансовая политика организации

Направление подготовки (специальность)

38.05.01 Экономическая безопасность

Направленность (профиль)

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Присваиваемая квалификация (степень)

ЭКОНОМИСТ

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2026

***Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Миасс 2026 г.

38.05.01 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности, специальность "Экономическая безопасность", рабочая программа дисциплины "Финансовая политика организации", год набора - 2026, очная форма обучения:

Утверждена:

Проректор по учебной работе утверждено 25.02.26 А.А. Саламатов

Согласована:

Ученым советом Миасского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"

Протокол заседания № 8 от 24.02.2026

Председатель Ученого совета
Миасского филиала ФГБОУ ВО
"ЧелГУ"

согласовано

Т. В. Малькова

Заседанием кафедры экономики

Протокол заседания № 6 от 30.01.2026

Заведующий кафедрой

согласовано

Е.А. Сайкова

Автор (составитель)

Т.В. Замираева

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Финансовая политика организации» □ является формирование у будущих специалистов знаний о принципах финансового менеджмента, структуре финансовых ресурсов предприятия, их оборот в воспроизводственном цикле и получении наибольшей отдачи на единицу привлеченного капитала; знание внешних и внутренних факторов, влияющих на использование финансовых ресурсов, умение сравнивать доходность и рискованность вариантов финансовых решений, владение системой методов обоснования разных групп финансовых решений, финансовой стратегии и финансового обоснования бизнес-плана.

В процессе обучения студенты должны уметь адаптировать полученные знания и навыки к конкретным условиям функционирования и целям деятельности организаций (предприятий), органов государственного и муниципального управления.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- сформировать комплексный набор знаний в области теории финансов;

- развить у студента профессиональное мышление в области финансов;

- выработать способность критически оценивать и анализировать профессиональную информацию, формулировать и обосновывать собственное профессиональное суждение;

- освоить принципы поиска, изучения и анализа профессиональной информации для управления финансами, а также сформировать навыки применения полученной информации для принятия решений;

- выработать понимание причин и последствий экономических процессов, оказывающих влияние как на финансовую систему в целом, так и на деятельность отдельных субъектов финансовых отношений;

- показать социальную значимость будущей профессии.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенциям:

ПК-5:

ПК 5.1 Знает методы принятия управленческих решений;

критерии социально-экономической эффективности; методы оценки и управления рисками и возможности их применения

ПК 5.2 Применяет методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; выявляет проблемы экономико-правового обеспечения экономической безопасности при анализе конкретных ситуаций, предлагает способы их решения

ПК 5.3 Демонстрирует навыки обоснования и выбора управленческого решения; проводит оценку эффективности управленческих решений с точки зрения выбранных критериев

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.В.ДВ.03.02

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Экономическая теория

Экономика организации (предприятия)

Финансы

Основы управления проектами

Бухгалтерский учет

Экономический анализ

Экономическая безопасность

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Преддипломная практика

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)



Рабочая программа дисциплины "Финансовая политика организации" по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 "Экономическая безопасность" направленности (профилю) Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

ПК-5: Способен принимать управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможности использования имеющихся ресурсов

Знать:

методы принятия управленческих решений; критерии социально-экономической эффективности; методы оценки и управления рисками и возможности их применения

Уметь:

применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; выявлять проблемы экономико-правового обеспечения экономической безопасности при анализе конкретных ситуаций, предлагая способы их решения

Владеть:

навыками обоснования и выбора управленческого решения; проведением оценки эффективности управленческих решений с точки зрения выбранных критериев

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- методы принятия управленческих решений; критерии социально-экономической эффективности; методы оценки и управления рисками и возможности их применения
3.2	Уметь:
3.2.1	- применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; выявлять проблемы экономико-правового обеспечения экономической безопасности при анализе конкретных ситуаций, предлагая способы их решения
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками обоснования и выбора управленческого решения; проведением оценки эффективности управленческих решений с точки зрения выбранных критериев

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108	Виды контроля в семестрах: зачеты 9
в том числе :	
аудиторные занятия : 50	
самостоятельная работа : 57,8	
контактная работа: 50,2 ИКР: 0,2	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Основы финансовой политики организации			
1.1	Тема 1. Основные принципы формирования финансовой политики организации. /Лек/	9	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
1.2	Тема 2. Информационное обеспечение финансовой политики. /Лек/	9	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
1.3	Тема 3. Фактор времени при обосновании финансовой политики организации. /Лек/	9	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3



1.4	В соответствии с темой 1 "Основные принципы формирования финансовой политики": 1. Сущность финансовой политики. 2. Основные принципы формирования финансовой политики. 3. Цели, задачи и виды финансовой политики. /Пр/	9	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
1.5	В соответствии с темой 2 "Информационное обеспечение финансовой политики": 1. Финансовая отчетность, требования к ее составлению. 2. Оценка текущего положения организации. 3. Показатели доходов и прибыли организации. /Пр/	9	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
1.6	В соответствии с темой 3 "Фактор времени при обосновании финансовой политики организации": 1. Концепция оценки стоимости денег во времени. 2. Эквивалентность процентных ставок различного типа. 3. Аннуитет. 4. Концепция учета инфляционного обесценения денег в принятии финансовых решений. /Пр/	9	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
1.7	Работа с нормативными документами Тестирование Подготовка докладов /Ср/	9	15,8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
Раздел 2. Политика управления финансовыми ресурсами организации				
2.1	Тема 4. Политика формирования источников финансов организации. /Лек/	9	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
2.2	Тема 5. Управление текущими затратами организации. /Лек/	9	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
2.3	Тема 6. Политика управления риском. /Лек/	9	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
2.4	Тема 7. Политика управления ценой и структурой капитала организации. /Лек/	9	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
2.5	Тема 8. Финансовая стратегия. /Лек/	9	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
2.6	В соответствии с темой 4 "Политика формирования источников финансов организации": 1. Текущие финансовые потребности организации. 2. Финансовый, операционный циклы организации. 3. Управление формированием запасов организации. 4. Управление дебиторской задолженностью организации. /Пр/	9	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3



2.7	В соответствии с темой 5 "Управление текущими затратами организации": 1. Классификация затрат организации. 2. Методы дифференциации затрат. 3. Основные принципы операционного анализа. 4. Операционный рычаг. 5. Порог рентабельности /Пр/	9	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
2.8	В соответствии с темой 6 "Политика управления риском": 1. Сущность, функции риска. 2. Основные принципы классификации рисков. /Пр/	9	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
2.9	В соответствии с темой 7 "Политика управления ценой и структурой капитала организации": 1. Эффект финансового рычага. 2. Факторы, влияющие на формирование структуры капитала. 3. Определение оптимальной структуры капитала организации /Пр/	9	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
2.10	В соответствии с темой 8 "Финансовая стратегия": 1. Методы финансового прогнозирования. 2. Оценка перспектив развития организации. 3. Многофакторные модели. 4. Понятие банкротства, виды банкротства. Причины банкротства. /Пр/	9	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
2.11	Работа с нормативными документами Тестирование Решение задач по теме Подготовка докладов /Ср/	9	42	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
Раздел 3. Иная контактная работа				
3.1	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	9	0,2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Собеседование, доклад, тест, практические задания, вопросы к зачету

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Примерные вопросы для собеседования

1. Сущность финансовой политики предприятия.
2. Основные задачи финансовой политики.
3. Объект финансовой политики.
4. Содержание и цели внутренней и внешней финансовой политики предприятия.
5. Основные виды финансовой политики.
6. Определение финансовой стратегии предприятия.
7. Цель и задачи финансовой стратегии предприятия.
8. Принципы разработки финансовой стратегии предприятия.
9. Основные элементы финансовой стратегии.
10. Классификация финансовых стратегий.
11. Сущность основных видов финансовой стратегии.
12. Основные этапы процесса разработки финансовой стратегии предприятия.
13. Факторы, обуславливающие выбор финансовой стратегии.
14. Целевые критерии эффективности финансовой стратегии.

Примерные темы докладов

1. Финансовая политика и финансовая стратегия предприятия.



2. Долгосрочная финансовая политика предприятия.
3. Краткосрочная финансовая политика предприятия.
4. Инвестиционная политика предприятия.
5. Антикризисная финансовая политика предприятия.

Примерные тестовые вопросы

1. Финансовый механизм - это совокупность:

- форм организации финансовых отношений
- способа формирования и использования финансовых ресурсов, применяемых предприятием
- способов и методов финансовых расчетов между разными предприятиями
- способов и методов финансовых расчетов между предприятиями и государством

2. Финансовые цели деятельности компании:

- снижение финансовых рисков
- совершенствование управленческих систем
- максимизация прибыли
- экономическая экспансия

3. Финансовые менеджеры преимущественно должны действовать в интересах:

- государственных органов
- кредиторов
- покупателей и заказчиков
- собственников (акционеров)
- рабочих и служащих
- стратегических инвесторов

4. 'Ссуда в размере 20 000 руб. выдана на 3 месяца по простой годовой ставке 24%. Определить наращенную сумму.

- 24 000
- 22 400
- 21 200
- 20 800

5. Банковский вклад за один и тот же период увеличивается больше при применении ... процентов

- простых
- сложных

6. Внутренняя норма рентабельности - это дисконта, соответствующая ... проекта

- убыточности
- определенной рентабельности
- безубыточности

7. Метод аннуитета применяется при расчете:

- равных сумм платежей за ряд периодов
- остатка долга по кредиту

величины процентов по вкладу

8. Утверждение "Внутренняя норма рентабельности проекта должна быть не ниже средневзвешенной стоимости капитала"

- верно в любом случае
- неверно
- верно при условии использования для инвестиций кредитных ресурсов

9. Инвестиции целесообразно осуществлять, если

- их чистая приведенная стоимость положительна
- внутренняя норма доходности меньше средневзвешенной стоимости капитала, привлеченного для финансирования инвестиций

- их чистая приведенная стоимость равна нулю

10. Является наиболее дорогим источником финансирования (при прочих равных условиях):

- эмиссия акций
- уставный капитал
- эмиссия корпоративных долговых обязательств (облигаций и векселей)

11. Долгосрочные финансовые вложения - это:

- эмитированные предприятием акции



- предоставление средств займа на срок более одного года
- долгосрочные банковские ссуды
- долгосрочные вложения в ценные бумаги
- участие в уставном капитале других предприятий
- 12. Назначение амортизационного фонда:
 - учет функциональных возможностей основных фондов и нематериальных активов
 - обеспечение воспроизводства основных фондов и нематериальных активов
 - отражение затрат на приобретение основных фондов и нематериальных активов в себестоимости производимой продукции
- 13. Снижение финансового риска достигается с помощью • компаундинга
 - дисконтирования
 - хеджирования
- 14. Относится к нематериальным активам:
 - техническая документация
 - денежные документы в пути
 - стоимость прав на использование земельных участков
 - долгосрочные финансовые вложения
 - стоимость программных продуктов
 - незавершенные капитальные вложения
- 15. Дебиторская задолженность - это:
 - краткосрочная задолженность компании перед поставщиками
 - краткосрочная задолженность покупателей и заказчиков перед компанией
- 16. Баланс предприятия показывает:
 - притоки и оттоки денежных средств
 - активы и обязательства компании в конкретный момент времени
 - финансовые результаты деятельности компании
- 17. Текущие финансовые потребности предприятия растут при
 - росте кредиторской задолженности
 - росте дебиторской задолженности
 - снижении запасов сырья и готовой продукции
- 18. Эмиссионный доход - это
 - средства, полученные за счет эмиссии акций
 - средства, полученные за счет эмиссии облигаций
 - разница между ценой реализации и номинальной стоимостью акций при реализации их по цене выше номинальной
- 19. Показатель прибыли на акцию рассчитывается исходя из:
 - балансовой прибыли
 - чистой прибыли
 - налогооблагаемой прибыли
- 20. Арендные платежи по лизингу лизингополучатель включает:
 - в себестоимость продукции
 - прибыль от реализации
 - операционные расходы
- 21. Основные фонды учитываются в балансе по ... стоимости
 - текущей (рыночной)
 - первоначальной
 - остаточной (восстановительной)
- 22. Распределение косвенных издержек на единицу производимого товара или услуги на предприятии, выпускающем однородную продукцию целесообразно на основе:
 - соотношения их суммы с количеством произведенной продукции
 - стоимости одного часа работы оборудования
 - стоимости одного часа затраченного живого труда
- 23. Верные утверждения:
 - финансы фирмы - это ее денежные средства
 - на предприятии может возникнуть ситуация, когда при наличии при-были нет денег на счетах в банке
 - предприятие, берущее кредит в банке, находится в плохом финансовом состоянии
 - ускоренная амортизация ускоренная амортизация позволяет экономить на налоге на прибыль



Пример практических заданий

Задача 1: Предприятие планирует приобрести 10 тонн товара А по цене 50 тыс. рублей за 1 тонну, 20 тонн товара Б по цене 60 тыс. рублей за 1 тонну, 30 тонн товара В по цене 100 тыс. рублей за 1 тонну. Фактически в плановом периоде цены по товарам А, Б, В составили: А – 70 тыс. рублей, Б – 95 тыс. рублей, В – 200 тыс. рублей за 1 тонну. Рассчитайте индекс цен и сумму дополнительного вложения капитала.

Задача 2: Акционерное общество выпустило обыкновенные акции на сумму 200 тыс. рублей, привилегированные акции – на сумму 60 тыс. рублей с фиксированным размером дивиденда 200 %, а также 20 %-ные облигации на сумму 80 тыс. рублей. Сумма прибыли акционерного общества, направленная на выплату доходов по ценным бумагам, составляет 260 тыс. рублей. Номинал обыкновенной акции – 1000 рублей. Рассчитайте уровень финансового левериджа акционерного общества и дайте ему оценку. Определите размер дивиденда по обыкновенным акциям.

Задача 3: Инвестор располагает капиталом в 5 млн. рублей и вкладывает его на депозит на срок два года. При этом банк предлагает 2 варианта:

- первый - при вложении капитала проценты начисляются 1 раз в год и составляют 15 % годовых;
 - второй - проценты начисляются ежеквартально и составляют 10 % годовых.
- Выберите наиболее доходный вариант вложения капитала.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету

1. Сущность и виды финансовой политики.
2. Инфляция.
3. Государственная финансовая политика.
4. Этапы управления формированием запасов предприятия.
5. Переменные и постоянные затраты.
6. Финансовый механизм и его структура.
7. Себестоимость продукции.
8. Системы и формы взаиморасчетов между предприятиями.
9. Источники и формы долгосрочного финансирования деятельности предприятия.
10. Финансовое планирование.
11. Модели финансовой политики предприятия.
12. Цена капитала и методы ее оценки.
13. Цели, задачи и направления краткосрочной финансовой политики.
14. Управление портфелем ценных бумаг.
15. Сущность ценовой политики предприятия.
16. Источники финансирования предприятия.
17. Лизинг как инструмент долгосрочного финансирования.
18. Понятие маржинального дохода.
19. Определение цены основных источников капитала.
20. Кредитная политика предприятия.
21. Дивидендная политика и ее значение в управлении финансами предприятия.
22. Рентабельность капитала.
23. Сравнительная эффективность лизинга и банковского кредита.
24. Оценка рыночных условий и выбор модели ценовой политики.
25. Сущность и виды финансовой политики.
26. Средняя взвешенная цена капитала.
27. Финансовое прогнозирование.
28. Рентабельность капитала.
29. Стратегия финансирования оборотных средств.
30. Чистый денежный поток.
31. Финансовые ресурсы и капитал.
32. Лизинг и его формы.
33. Финансовые риски и страхование.
34. Дисконтирование.
35. Формирование рациональной структуры источников средств предприятия.
36. Доходность операций с ценными бумагами.
37. Оценка недвижимости.
38. Инвестирование капитала и его виды.



39. Эффективность инвестиций в основной капитал.

6.4. Критерии оценивания

Собеседование

Отметка «отлично» ставится в том случае, если студент:

1. Свободно владеет понятийным аппаратом, умеет использовать его при анализе экономических явлений
2. Свободно владеет знаниями и фактическим материалом по теме;
3. Достаточно глубоко знает принципы принятия и реализации решений;
4. Умеет выявлять и анализировать проблемы и предлагает способы их решения. Умеет оценивать результат;
5. Свободно владеет речью, логичностью и последовательностью в изложении материала.

Отметка «хорошо» ставится в том случае, если студент:

1. Владеет понятийным аппаратом, но при использовании его допускает неточности;
2. Допускает незначительные неточности в изложении фактического материала;
3. Допускает незначительные ошибки при определении принципов принятия решений;
4. Допускает отдельные неточности и затруднения при анализе и выявлении проблем и предложении решений;
5. Испытывает отдельные затруднения в логичности и последовательности изложения материала.

Отметка «удовлетворительно» ставится в том случае, если студент:

1. В основном знает содержание понятий, но допускает ошибки в их использовании;
2. Испытывает затруднения в изложении фактического материала;
3. Испытывает значительные затруднения при определении принципов принятия решений;
4. Испытывает значительные трудности при анализе фактического материала и формировании решения проблем;
5. Материал в значительной степени излагает бессистемно и с нарушением логических связей.

Отметка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если студент:

1. Не владеет основными понятиями по предмету;
2. Не владеет фактическим материалом;
3. Отсутствуют знания основных принципов принятия решений;
4. Не умеет анализировать и выявлять проблемы экономического характера в конкретных ситуациях;
5. Излагает материал нелогично.

Доклад

Отметка «отлично» ставится в том случае, если:

1. текст доклада тесно увязан с заявленной темой;
2. актуальность представляемого материала обоснована и доказательна;
3. доклад дополняется наглядной, информативной презентацией;
4. материал доклада представляется эмоционально, громко и разборчиво;
5. докладчик приводит конкретные примеры, подтверждающие те или иные факты из предметной области вопроса, акцентируя внимание на наиболее важные моменты материала

Отметка «хорошо» – если:

1. текст доклада в основных моментах пересекается с заявленной темой;
2. студент представляет материал доклада понятно и доступно;
3. докладчик приводит конкретные примеры, подтверждающие те или иные факты из предметной области вопроса

Отметка «удовлетворительно» – если:

1. текст доклада частично отражает содержание заявленной темы;
2. в ходе доклада студент практически всегда читает материал с листа;
3. докладчик не приводит конкретных примеров, подтверждающих те или иные факты из предметной области вопроса

Отметка «неудовлетворительно» – если:

1. текст доклада не отражает содержание заявленной темы;
2. в ходе доклада студент читает материал с листа;
3. докладчик не приводит конкретных примеров, подтверждающих те или иные факты из предметной области вопроса;
4. студент не может ответить на задаваемые по теме доклада вопросы

Тест

(% выполненных заданий, максимум 100 баллов)

1. Отметка «отлично» ставится в том случае, если набранная сумма составляет 96-100 баллов.

Отметка «хорошо» – ставится в том случае, если набранная сумма составляет 76-95 баллов.



Отметка «удовлетворительно» – ставится в том случае, если набранная сумма составляет 60-75 баллов.
Отметка «неудовлетворительно» – ставится в том случае, если набранная сумма составляет менее 60 баллов.
2. Отметка «зачтено» ставится в том случае, если набранная сумма составляет 60-100 баллов.
Отметка «не зачтено» – ставится в том случае, если набранная сумма составляет менее 60 баллов.

Практическая работа (задачи)

Решение задач и кейсов оценивается по следующим критериям:

- степень и уровень выполнения задания;
- аккуратность в оформлении работы;
- использование специальной литературы;
- сдача задания в срок.

Отметка «отлично», ставится в том случае, если студент:

- 1) обозначена проблема и обоснована её актуальность;
- 2) сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему;
- 3) обоснована и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы;
- 4) тема раскрыта полностью.

Отметка «хорошо», ставится в том случае, если студент:

- 1) имеются неточности в изложении материала;
- 2) не в полной мере соблюдена логическая последовательность в суждениях.

Отметка «удовлетворительно», ставится в том случае, если студент:

- 1) имеются неточности в изложении материала;
- 2) не в полной мере соблюдена логическая последовательность в суждениях.

Отметка «неудовлетворительно», ставится в том случае, если студент

- 1) имеются неточности в изложении материала;
- 2) не в полной мере соблюдена логическая последовательность в суждениях.

Зачет

Зачет

Критериями ответа выступают следующие качества знаний:

полнота – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу;

глубина – совокупность осознанных знаний об объекте;

конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний (доказать на примерах основные положения);

системность – представление знаний об объекте в системе, с выделением структурных её элементов, расположенных в логической последовательности;

развёрнутость – способность развернуть знания в ряд последовательных шагов;

осознанность – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные и несущественные связи, познание способов и принципов получения знаний.

Ответ студента по вопросам дисциплины оценивается положительно с выставлением оценки «зачтено» в следующих случаях:

- студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала; умеет связывать теорию с практикой, решает соответствующие задачи, теоретические выводы подтверждает примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения. Делает выводы логично, четко. Ясно и кратко излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу. Дан полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос; показана совокупность осознанных знаний об объекте изучения, доказательно раскрыты основные положения (свободно оперирует понятиями, терминами, персоналиями и др.); в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком и носит самостоятельный характер; все расчеты в расчетных заданиях выполнены верно.

– ответ студента соответствует указанным выше критериям, но содержание ответа имеет отдельные неточности (несущественные ошибки) в изложении теоретического и практического материала, отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; были допущены неточности в определении понятий, персоналий, терминов, дат и др, допущены незначительные ошибки в расчетных заданиях, допущенные ошибки исправляются студентом после дополнительных вопросов экзаменатора.

– студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений, не привлекает для аргументации ответа основные положения концептуальных и нормативных документов, не умеет обосновать свои суждения; наблюдается нарушение логики изложения; в ответе не присутствуют доказательные выводы; сформированность умений показана слабо, допущены незначительные ошибки в расчетных заданиях. Ответ отличается низким уровнем самостоятельности, не содержит собственной



профессионально-личностной позиции.

Оценка «не зачтено» за письменный и письменно-устный ответ студента по вопросам дисциплины выставляется в случаях, когда:

– студент имеет разрозненные, бессистемные знания: не умеет выделять главное и второстепенное; допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажает их смысл; не ориентируется в нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с практикой; не умеет применять знания для обоснования и объяснения фактов, не устанавливает межпредметные связи.

Форма тестового задания выбирается принимающим преподавателем, осуществляющим аттестацию. При оценивании знаний студента в форме тестового задания, оценка «зачтено» выставляется при успешном ответе на 75% и более представленных в тестовом задании вопросов.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Чараева М.В.	Финансовый менеджмент: учебное пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=450345)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА- М", 2025	ЭБС
Л1.2	Поляк Г., Лукаевич И. Я., Пантелеев А. П., Половников В. А.	Финансовый менеджмент: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/559975)	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС
Л1.3	Лукаевич И. Я.	Финансовая политика: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/569115)	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Герасименко А.	Финансовый менеджмент — это просто: Базовый курс для руководителей и начинающих специалистов: практическое пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=471690)	Москва : ООО "Альпина Паблишер", 2026	ЭБС
Л2.2	Синки Д.	Финансовый менеджмент в коммерческом банке и в индустрии финансовых услуг: практическое пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=471819)	Москва : ООО "Альпина Паблишер", 2026	ЭБС
Л2.3	Этрилл П., МакЛейни Э.	Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов: практическое пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=473067)	Москва : ООО "Альпина Паблишер", 2026	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: http://e.lanbook.com/ .
Э2	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: https://biblio-online.ru
Э3	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/ .

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

Adobe Reader



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Финансовая политика организации" по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 "Экономическая безопасность" направленности (профилю) Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 13

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно-правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Учебный кабинет для занятий лекционного и семинарского типа, расположенный по адресу:

456313, Россия, Челябинская обл., г. Миасс, ул. Керченская, д. 1

Номер аудитории в соответствии с документами бюро технической инвентаризации: литер А2, 1 этаж, № 18, аудитория № 101 на 69 посадочных места

Доска ученическая передвижная - 1 шт.,

экран настенный,

стол преподавателя - 1 шт., стул - 1 шт.,

учебные парты (стол, совмещенный со скамейкой) 2-х местных – 30 шт. на 69 посадочных места,

компьютер Aquarius (Intel Celeron Dual-Core G1610, 1.3 ГГц, 4096 Мбайт, 500 Гб, DVD±RW), мультимедийный видеопроектор Epson EMP-1710 (1024x768, 2700 ANSI lm, 4000:1),

экран настенный,

принтер Canon Laser Shot LBP1120

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: читальный зал. Фактический адрес: 456313, Россия, Челябинская обл., г. Миасс, ул. Керченская, д. 1. Номер аудитории в соответствии с документами бюро технической инвентаризации:

литер А2, 3 этаж, № 15, аудитория № 312 на 46 посадочных мест

Столы письменные - 23 шт.

стулья - 46 шт.

компьютер Aquarius - 2 шт.

принтер HP LaserJet - 1 шт.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для проведения занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: презентации по темам лекций и практических занятий, видеоматериалы, материалы для тестирования.

Необходимое оборудование при реализации дисциплины с использованием ЭО и ДОТ (компьютер, колонки, микрофон, камера).

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Организация образовательного процесса.

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации — русском языке. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Комплексное изучение дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебников, учебных пособий, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение домашних, тестовых и иных заданий.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

2. Образовательные технологии.

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и



информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

3. Лекции.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс. Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

4. Семинарские (практические) занятия.

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Процесс обучения становится наиболее эффективным в том случае, если не только преподаватель знакомит студентов с проблемами изучаемой дисциплины, но и студенты ставят проблемы и предлагают собственное суждение по конкретным вопросам. Приветствуется интерес со стороны студентов к научным семинарам, конференциям, сообщениям в прессе по изучаемым вопросам и доведение до сведения коллег актуальной информации. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений. Студентам необходимо ориентироваться на серьезную научную работу, не только в рамках аудиторных занятий, но и в контексте научно-практического сообщества в целом. Например, доклады, предоставляемые студентами, могут послужить основой для научных статей, курсовой и дипломной работы, докладов на студенческих конференциях, в практической деятельности, при участии в различных конкурсах научных студенческих работ.

5. Самостоятельная работа обучающихся.

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу; развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений и академических навыков.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения. При изучении теории и практики тем дисциплины необходимо самостоятельно знакомиться с полными текстами разделов учебных пособий, упоминаемых преподавателем, а также изучать и анализировать материалы периодических изданий, Центрального банка Российской Федерации, Министерства финансов Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и пр. В ходе самостоятельной работы студент должен быть заинтересован в исследовании вопроса с практической точки зрения, приобретая навыки систематизации и оценки различных фактов. По итогам самостоятельной работы у студента должен выработаться навык исследования конкретного вопроса в рамках дисциплины и представления самостоятельных выводов на основе изучения учебного, нормативного материала и дополнительной литературы.

Повышение качества самостоятельной работы и работы в аудитории, прежде всего в интересах самого студента.

Учебные задачи должны рассматриваться студентом не как средство получения оценки и условие успешной сдачи зачета/экзамена, но и как возможность попробовать свои силы в научной и практической деятельности.



Во внеаудиторное время залогом успешного овладения материалами учебной дисциплины, а также высоким уровнем оценок на практических занятиях является самостоятельное изучение студентами (не реже одного раза в месяц) рекомендуемых периодических изданий, просмотр официальных Интернет-сайтов и сообщение на семинарах об интересных статьях, спорных точках зрения, официальных новостях.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается: цель и содержание задания; сроки выполнения; ориентировочный объем работы; основные требования к результатам работы и критерии оценки; возможные типичные ошибки при выполнении. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Чтобы сделать самостоятельную работу студента более эффективной, преподаватель назначает раз в неделю время, отведенное на индивидуальную консультацию.

6. Электронное обучение. Дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции, онлайн-практики, чаты, видеоконференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, образовательная платформа Юрайт, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п. Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применяться компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом



нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.