

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор	МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Дата подписания: 20.05.2026 22:41:26 Уникальный программный ключ: 891934b8c2cf7b6350cbe51cdd3096e877fa1f3	Рабочая программа дисциплины "Экономическая безопасность и эффективность инноваций" по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 "Экономическая безопасность" направленности (профиль) "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Экономическая безопасность и эффективность инноваций

Направление подготовки (специальность)

38.05.01 Экономическая безопасность

Направленность (профиль)

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Присваиваемая квалификация (степень)

ЭКОНОМИСТ

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Миасс 2026 г.

38.05.01 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности, специальность "Экономическая безопасность", рабочая программа дисциплины "Экономическая безопасность и эффективность инноваций", год набора - 2026, очная форма обучения:

Утверждена:

Проректор по учебной работе утверждено 25.02.26 А.А. Саламатов

Согласована:

Ученым советом Миасского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"

Протокол заседания № 8 от 24.02.2026

Председатель Ученого совета

Миасского филиала ФГБОУ ВО
"ЧелГУ"

согласовано

Т. В. Малькова

Заседанием кафедры экономики

Протокол заседания № 6 от 30.01.2026

Заведующий кафедрой

согласовано

Е.А. Сайкова

Автор (составитель)

С.В. Вяткина

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Экономическая безопасность и эффективность инноваций» является формирование теоретических и практических знаний об особенностях и механизмах обеспечения экономической безопасности инновационной деятельности, теории и практики управления инновациями.

Основные задачи дисциплины:

- формирование теоретических знаний основных категорий инновационной деятельности;
- исследование достижений мировой и отечественной науки и практики экономической безопасности инновационных процессов;
- понимание сущности проблем инновационного развития, стоящих перед экономическими системами (страны, региона) и материальным производством;
- обобщение и систематизация фактического материала, отражающего особенности формирования и деятельности инновационных структур;
- обучение умению оценивать инновационный потенциал страны, региона, организации, выбирать стратегию и тактику инновационного поведения для обеспечения конкурентоспособности на внутреннем и внешнем
- практическое освоение методик оценки экономической безопасности инноваций и инновационной деятельности;
- развитие у студентов такого важного внутреннего ресурса, как мышление инновационного типа, необходимого для эффективного принятия управленческих решений.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции ПК- 4:

ПК 4.1

Знает и понимает

концептуальные и стратегические направления повышения экономической безопасности; механизмы возникновения кризисных ситуаций, снижающих уровень экономической безопасности, и меры по их преодолению

ПК 4.2

Исследует условия функционирования и особенности регулирования экономических систем и объектов; анализирует во взаимосвязи экономические явления и процессы на микро- и макроуровне, выявляет проблемы экономической безопасности

ПК 4.3

Обосновывает актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.В.ДВ.01.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Дисциплина «Экономическая безопасность и эффективность инноваций» базируется на знаниях, полученных в дисциплинах:

Управление организацией (предприятием)

Основы управления проектами

Экономика организации (предприятия)

Правовые основы защиты предпринимательства

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплина «Экономическая безопасность и эффективность инноваций» может служить предшествующей для дисциплины

Бизнес-разведка

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Научно-исследовательская работа

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена



Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4: Способен исследовать условия функционирования и особенности регулирования экономических систем и объектов, формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности

Знать:

концептуальные и стратегические направления повышения экономической безопасности; механизмы возникновения кризисных ситуаций, снижающих уровень экономической безопасности, и меры по их преодолению

Уметь:

исследовать условия функционирования и особенности регулирования экономических систем и объектов; анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы на микро- и макроуровне, выявлять проблемы экономической безопасности

Владеть:

навыками обоснования актуальности и практической значимости разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	концептуальные и стратегические направления повышения экономической безопасности; механизмы возникновения кризисных ситуаций, снижающих уровень экономической безопасности, и меры по их преодолению
3.2	Уметь:
3.2.1	исследовать условия функционирования и особенности регулирования экономических систем и объектов; анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы на микро- и макроуровне, выявлять проблемы экономической безопасности
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками обоснования актуальности и практической значимости разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля в семестрах: зачеты 7
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 68	
самостоятельная работа	: 75,8	
:	:	
контактная работа:	68,2	
ИКР:	0,2	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Теоретические основы инноваций			
1.1	Инновационный бизнес: основные понятия /Лек/	7	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
1.2	Организационные формы инновационной деятельности /Лек/	7	6	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2



Рабочая программа дисциплины "Экономическая безопасность и эффективность инноваций" по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 "Экономическая безопасность" направленности (профилю) Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 5

1.3	Организационные формы инновационной деятельности /Пр/	7	8	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
1.4	Изучение учебной литературы Инновационный бизнес: основные понятия, Организационные формы инновационной деятельности /Ср/	7	24	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
Раздел 2. Инновационная деятельность предприятий				
2.1	Инновационные стратегии и типы инновационного поведения /Лек/	7	6	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
2.2	Экономическая безопасность инновационной деятельности /Лек/	7	6	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
2.3	Инновационные стратегии и типы инновационного поведения /Пр/	7	6	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
2.4	Экономическая безопасность инновационной деятельности /Пр/	7	8	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
2.5	Изучение учебной литературы по темам: Инновационные стратегии, Экономическая безопасность инновационной деятельности. /Ср/	7	24	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
Раздел 3. Государственная поддержка бизнес - инноваций				
3.1	Методы государственной поддержки и регулирования бизнес-инноваций /Лек/	7	4	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
3.2	Правовая защита бизнес-инноваций /Лек/	7	4	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
3.3	Финансовая поддержка бизнес-инноваций /Лек/	7	4	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
3.4	Экономическая безопасность инновационной деятельности /Пр/	7	4	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
3.5	Правовая защита бизнес-инноваций /Пр/	7	4	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
3.6	Финансовая поддержка бизнес-инноваций /Пр/	7	4	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2
3.7	Изучение учебной литературы по темам: Методы государственной поддержки и регулирования бизнес-инноваций, Правовая защита бизнес- инноваций, Финансовая поддержка бизнес- инноваций /Ср/	7	27,8	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
Раздел 4. Иная контактная работа				
4.1	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	7	0,2	Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э2

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Тест, доклад, задачи, дискуссия, ситуационная задача, кейс
вопросы к зачету

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Пример тестовых вопросов
Тесты:



1. Инновация – это

- а) Набор приёмов и методов по достижению задач фирмы;
- б) Деятельность, не связанная с научно-техническими разработками;
- в) Конечный результат инновационной деятельности;
- г) Товар на рынке.

2. Фирмы-комутанты работают и специализируются:

- а) на этапах роста выпуска продукции;
- б) на стадии роста изобретательской активности;
- в) сфере большого стандартного бизнеса;
- г) на этапе падения выпуска продукции, осуществляют мелкий и средний бизнес на индивидуальных клиентах.

3. Проблема в управлении – это

- а) постоянно действующая функция в какой-либо организационной системе;
- б) выявление и установление симптомов затруднений в принятии решений;
- в) появление риска в принятии хозяйственных решений;
- г) несоответствие желаемого (нормативного) и фактического уровней достижения целей.

4. Задача в управлении – это:

- а) часть цели предприятия;
- б) проблема, подлежащая решению;
- в) цель работы, структурных подразделений фирмы;
- г) тактика после достижения решений НТП.

5. Коммуникации в управлении – это

- а) инженерные сети как часть основных фондов, обеспечивающие жизнедеятельность предприятия;
- б) пути обеспечения предприятия сырьём, материалами, полуфабрикатами;
- в) источники и пути получения релевантной информации для принятия решений;
- г) прямая связь руководства с подчинёнными.

6. Дескриптивная модель управления – это

- а) оптимизационная модель технологии управления;
- б) вербальное описание задачи и её моделирование;
- в) поведенческая теория принятия решений;
- г) релевантная информационная модель, необходимая для согласованного решения.

7. Оптимизация

- а) допускает рассмотрение всех вариантов решения по приведенным вариантам;
- б) обеспечивает максимальный средний выигрыш;
- в) обеспечивает рациональное решение задачи данного уровня в задачах более высокого уровня;
- г) допускает рациональные затраты при максимальном выигрыше.

8. Какая из приведенных формулировок в большей мере соответствует функции контроля?

- а) проверка готовности подразделений и исполнителей к началу работы;
- б) оценка степени исполнения плана
- в) сравнение фактических результатов работы с плановыми;
- г) наблюдение за фактическим ходом работы.

Темы докладов (с презентацией в PowerPoint)

1. Инновации – как элемент прогресса общества.
2. Развитие проектного управления в истории и практике отечественного инновационного процесса.
3. Методологические подходы к управлению инновационными проектами.
4. Формирование концепции инновационного проекта.
5. Проблемы обеспечения качества инновационного проекта.
6. Цели, назначение и виды планов в управлении инновационными проектами.
7. Функции и подсистемы управления инновационными проектами.
8. Методы управления инновационными проектами.
9. Угрозы экономической безопасности инновационных проектов.
10. Контроль и регулирование в управлении инновационными проектами.



11. Технологии управления инновационной деятельностью.
12. Экономическая безопасность инновационного бизнеса.
13. Государственная поддержка бизнес-инноваций.

Задача (пример)

Специалисты венчурной фирмы «Новатор» разработали и запатентовали ноу-хау - радикально новую технологию по производству гидравлических цилиндров. Эта промышленная технология практически готова для продажи. ОАО «Точмаш» осуществляет производство и продажу машиностроительной продукции производственно-технического и специального назначения. На заводе разрабатывается инновационный проект по выпуску новых моделей гидравлических домкратов, которые применяются в производстве сельскохозяйственной техники и автомобилей для коммунального хозяйства. Для завершения проекта необходимо закупить лицензию на радикально новую технологию производства гидравлических цилиндров фирмы «Новатор».

При решении задания необходимо учесть следующие данные:

- срок лицензии (Т);
- среднегодовой объем продаж гидравлических домкратов (Q);
- цена гидравлического домкрата (Ц);
- чистая прибыль за единицу продукции лицензиата (Gd);
- ставка «роялти» в процентах от объема продаж продукции по лицензии, эквивалентная участию лицензиара в дополнительных прибылях лицензиата на уровне 30% (r);
- промышленное освоение технологии лицензиара у лицензиата (От);
- затраты на самостоятельную «повторную разработку» данной технологии лицензиатом не меньше 2 лет (CRE),
- несанкционированное освоение новой запатентованной лицензионной технологии лицензиатом (например путем промышленного шпионажа) его юридические затраты:
 - а) оплата адвокатов (Ca), б) оплата судебных и других затрат (Cдр);
 - в) оплата работы технических и патентных экспертов определяется в процентах от затрат на самостоятельную «повторную разработку» (Cэ);
- стоимость технической помощи при промышленном освоении технологии у лицензиата (Стп);
- стоимость услуг по переподготовке кадров лицензиата (Спк).

Задание:

- 1) необходимо определить и обосновать вид специфической инновационной стратегии, которую может применить каждое предприятие, а также определить стратегический девиз;
- 2) рассчитать правовую компоненту паушальной цены патентной лицензии на ноу-хау;
- 3) определить величину паушальной цены патентной лицензии, а также величину паушальной цены в случае беспатентной лицензии на ноу-хау;
- 4) рассчитать размер платы за лицензию, которая имеет характер «роялти» при условии применения минимальной величины интервала «ставки роялти» согласно «золотому правилу» лицензионной торговли;
- 5) определить величину паушальной части смешной формы лицензии, если по договору через «роялти» будет оплачиваться 70%.

Вопросы для дискуссии

1. Что характеризует инновационный потенциал менеджмента?
2. Дайте определение инновационного менеджмента.
3. В чем сущность предметных, обособленных и процессуальных функций инновационного менеджмента? Проведите сравнение данных функций с функциями традиционного менеджмента.
4. Приведите примеры организаций выпускающие инновационную продукцию.
5. Что, по Вашему мнению, может принести "обычной" организации смена ее деятельности на инновационную? Что в таком случае произойдет с системой управления?
6. Какие требования к профессиональной компетенции менеджера инновационного предприятия Вы считаете наиболее важным и почему?
7. В чем отличие управленческого труда на инновационном предприятии от управленческого труда на предприятии не выпускающего инновационную продукцию?
8. Раскройте сущность функций инновационного менеджмента применительно к процессу осуществления инноваций.
9. На примере известного Вам инновационного предприятия сформулируйте главные направления работы менеджера.

Ситуационные задачи

Задание1

Проанализируйте ниже предложенные определения категории «инновация», и в результате их сравнения, смоделируйте собственное или выберите наилучшее с Вашей точки зрения.



- Термин инновация понимается как процесс превращения потенциальных результатов научно-технического прогресса в реальные, воплощенные в новых продуктах и технологиях.
- Инновацию определяют как процесс, в котором изобретение или идея приобретает экономическое содержание.
- Ф. Никсон считает, что инновация - это совокупность технических, производственных, коммерческих мероприятий, приводящих, к появлению на рынке новых и улучшенных промышленных процессов и оборудования.
- По Б. Санто инновация это общественный технико-экономический процесс, который через практическое использование идеи и изобретений приводит к созданию лучших по своим свойствам изделий, технологий, и в случае, если инновация ориентирована на экономическую выгоду, при-быль ее появление на рынке приносит добавочный доход.
- Существует и следующее определение: «Инновация - это коммерческое использование результатов творческой деятельности, нацеленной на разработку; создание и распространение новых конкурентных видов продукции, технологии, форм и методов управления, основу которых составляют объекты интеллектуальной собственности».
- «Инновация (нововведение) - конечный результат инновационной деятельности, получивший реализацию в виде нового или усовершенствованного продукта, реализуемого на рынке, нового или усовершенствованного технологического процесса, используемого в практической деятельности.»
- Инновация представляет собой материализованный результат, полученный от вложения капитала в новую технику или технологию, в новые формы организации производства труда, обслуживания, управления и т.п.
- Инновация (англ. innovation) - новшество в производственной и непроизводственной сферах, в области экономических, социальных, правовых отношений, науки, культуры, образования, здравоохранения, в сфере государственных финансов, в финансах бизнеса, в бюджетном процессе, в банковском деле, на финансовом рынке, в страховании и т.д.
- К инновациям относятся все изменения (новшества), которые впервые нашли применение на предприятии и приносят ему конкретную экономическую и/или социальную пользу

Кейс (пример)

1. Человеческое измерение техники (рассмотрим на примере одного коллектива)

Среда внедрения

Типичный малый город, имеющий около пяти тысяч жителей, единственный завод, цементный, на полторы тысячи работников. Горожане сохранили крепкие связи с деревней, полусельский образ жизни: жители держатся прочными родственными и соседскими кланами, вечерами и по выходным работают на приусадебных или садово-огородных участках; редки разводы, в семьях много детей, миграция небольшая.

Завод, построенный 30 лет назад, по тем временам был технически совершенным. Его появление наложило отпечаток на всю жизнь города, по-мимо соседских и родственных возникли «производственные общности» (сотрудники отделов, участков, бригад дружат семьями).

Сильно влияние социокультурной атмосферы города на жизнь завода. Формально-административные структуры тесно переплелись с неформальными, соседско-родственными, «общинными». Сын, как правило, приходит на работу в бригаду отца, часто под его начало. Информация распространяется мгновенно. Единство мнений почти всегда обеспечено. Существуют как поддержка и помощь друг другу, так и терпимость к ошибкам, просчетам. Конфликты редки. Они «рассасываются» опять-таки действием неформальных механизмов. Но если уж конфликт возник, размежевание идет не столько по липки производственно-административной, сколько все по тем же родственным и соседским кланам.

Еще одна важная особенность: стабильность, устойчивость здесь ценятся выше, чем успех; склонность к инерции сильнее, чем стремление к развитию.

Машинисты на обжиге.

Больше всего на заводе уважают машинистов, занятых на обжиге сырья. Их работа, самая сложная и ответственная, обходится очень дорого, и лю-бая ошибка долгим эхом отзывается на всем производстве.

Четыре вращающиеся печи работают непрерывно. Задача машиниста — обеспечить стабильность режима обжига (недогрев и перегрев одинаково грозят браком). Химический состав и консистенция сырья (шлака) в принципе не могут быть всегда одними и теми же, как напор и качество газа.

Три раза в день помощник машиниста вместе с лаборантом берут пробы для химико-физического анализа в заводской лаборатории. Но при необходимости решение надо принимать сразу, не дожидаясь результатов исследования, ориентируясь на цветовые оттенки, распределение массы в печи, «на глазок» в буквальном смысле слова, опираясь в основном на опыт и интуицию.

Разумеется, такая технология предусматривает широкое «право на ошибку», имеет высокие допуски на брак. Если возникает отклонение, например недогрев, то машинист скорее не просто увеличит подачу газа, но даст тепло с запасом, чтобы полностью стабилизировать процесс, неизбежный при этом «пережог» части клинкера (который и есть конечная продукция обжига), перерасход



газа воспринимаются всеми как естественная убыль.

В профессии машиниста опыт, интуиция, способности — неповторимы. Неповторим «почерк» мастеров, и каждый из них ощущает себя автором технологического процесса. Уважение к себе поддерживается и особым отношением окружающих. Зарплата машинистов не меньше, чем у главных специалистов завода. Машинисты входят к директору. Их чаще, чем других, выдвигают на выборные должности. Их имена открывают списки награжденных сотрудников завода. И хотя работа у них тяжелая, «горячая», машинисты за нее держатся.

Машинисты на помоле клинкера.

Вторая по сложности и по престижности — работа машинистов на помоле клинкера (следующая операция после обжига). Четыре машиниста с помощниками обслуживают семь мельниц. Большую часть времени они просто следят за приборами: не загорелась ли красная лампочка, не сильно ли отклоняется стрелка. Сложные и ответственные решения машинисту приходится принимать довольно редко, альтернатив при этом немного, и все они заранее известны: слишком мелкий или слишком крупный помол, реже — нарушение пропорций в составе цемента. Лаборатория каждые два часа сообщает данные о тонкости помола и о составе клинкера. Но эта информация сильно запаздывает и, по сути, не влияет на принятие текущих решений. Высокую квалификацию здесь означает выражение: «Он чувствует мельницу». В то же время, если из четырех машинистов на обжиге трое окончили техникум (заводской) и один — вуз, то три машиниста на помоле имеют за плечами десятилетку, один — техникум. Запыленность и шум делают их работу вредной, за что им, как и машинистам на обжиге, положены доплата и прочие льготы. Но элемент творчества есть и здесь.

Новшество

Управление этими двумя процессами — обжигом и помолом — решено было автоматизировать. Технический, экономический и социальный выигрыши от этого казались бесспорными.

Восприятие новшества

Вопросы

1. В чем заключалось «межгрупповое противоречие»?
2. Почему решение руководства со временем полностью автоматизировать обжиг вызвало сопротивление машинистов?
3. Кто на заводе был за новшество?
4. Кого можно было назвать заводским «ядром»?
5. Что вызывало тревогу персонала?
6. Как можно разрешить сложившееся «межгрупповое противоречие»?

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету

1. Инновационная деятельность и ее аспекты. Инновационный потенциал.
2. Нововведения (инновации) как объект инновационного менеджмента. Различие и общность подходов к термину инновация.
3. Основные классификации инноваций.
4. Инновационный процесс. Факторы, влияющие на развитие инновационных процессов.
5. Цель, задачи и принципы и направления государственной инновационной политики.
6. Правовое регулирование интеллектуальной собственности в системе инновационного менеджмента.
7. Инновации как объекты интеллектуальной собственности.
8. Защита авторских прав на результаты инновационной деятельности: авторские свидетельства, патенты, товарные знаки.
9. Лицензирование как форма коммерциализации и трансфера инноваций. Типы лицензионных соглашений. Франчайзинг как вид лицензирования.
10. Стратегические мотивы, цели, методы ведения хозяйственной деятельности в инновационных организациях.
11. Главные характеристики и принципы инновационных организаций.
12. Организационные структуры управления, максимально приемлемые для эффективной инновационной деятельности (управление по проектам, организация по продукту, матричная структура, сетевая организация, венчурное управление и др.).
13. Технопарковые структуры: научные, технологические и исследовательские парки, биз-нес-инкубаторы, инкубаторы технологий, виртуальные инкубаторы, технополисы и пр.
14. Крупное и малое предпринимательство в сфере инноваций. Проблемы поддержки российского малого бизнеса со стороны федеральных и региональных структур.
15. Венчурные фирмы: сущность, место и роль в инновационных процессах.
16. Особенности инновационного стратегического поведения организаций. Подходы к классификации инновационного стратегического поведения организаций.



17. Понятие и сущность инновационной стратегии. Типы и виды инновационных стратегий.
18. Факторы успешной реализации инновационной стратегии: организационные структуры управления, персонал, финансовая поддержка, совершенствование нормативно-правовой базы в области инновационной деятельности.
19. Проект как система управления и её элементы. Инновационный проект: понятие и отличительные особенности. Виды проектов и их характеристики.
20. Организация управления проектом. Механизм управления проектом и его основные ин-струменты.
21. Движущие и сдерживающие силы нововведений. Сопротивления инновациям, их причи-ны. Методы преодоления сопротивления изменениям (этические и неэтические).
22. Этапы инновационной программы менеджера.
23. Финансирование инновационной деятельности и оценка ее эффективности. Принципы и методы оценки эффективности инвестиций и правила их использования.
24. Комплексная оценка эффективности инноваций (научно-техническая, социальная, экономическая, экологическая эффективность).
25. Зарубежный опыт государственного регулирования инновационной деятельности
26. Неопределенность как неотъемлемая черта инновационных процессов. Основные виды неопределенности и инновационные риски.
27. Классификация рисков инновационной деятельности.
28. Модель управления риском. Методы снижения риска в инновационном проекте.

6.4. Критерии оценивания

Тест

Оценка	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично			
Набранная сумма баллов (% выполненных заданий) (маж – 100)				Менее 60	60-75	76-95	96-100
Оценка	Не зачтено	Зачтено					
Набранная сумма баллов (% выполненных заданий) (маж – 100)				Менее 60	60-100		

Доклад

Отметка «отлично» ставится в том случае, если:

1. текст доклада тесно увязан с заявленной темой;
2. актуальность представляемого материала обоснована и доказательна;
3. доклад дополняется наглядной, информативной презентацией;
4. материал доклада представляется эмоционально, громко и разборчиво;
5. докладчик приводит конкретные примеры, подтверждающие те или иные факты из предметной области вопроса, акцентируя внимание на наиболее важные моменты материала

Отметка «хорошо» – если:

1. текст доклада в основных моментах пересекается с заявленной темой;
2. студент представляет материал доклада понятно и доступно;
3. докладчик приводит конкретные примеры, подтверждающие те или иные факты из предметной области вопроса

Отметка «удовлетворительно» – если:

1. текст доклада частично отражает содержание заявленной темы;
2. в ходе доклада студент практически всегда читает материал с листа;
3. докладчик не приводит конкретных примеров, подтверждающих те или иные факты из предметной области вопроса

Отметка «неудовлетворительно» – если:

1. текст доклада не отражает содержание заявленной темы;
2. в ходе доклада студент читает материал с листа;
3. докладчик не приводит конкретных примеров, подтверждающих те или иные факты из предметной области вопроса;
4. студент не может ответить на задаваемые по теме доклада вопросы

Задачи

Оценка ставится «отлично», если:

- 1) студент легко ориентируется в содержании учебного материала, свободно пользуется понятийным аппаратом, обладает умением связывать теорию с практикой, высказывать и обосновывать свои суждения;
- 1) знает и правильно применяет формулы;
- 2) знает и правильно применяет нормативные документы;
- 3) решение задачи записано понятно, аккуратно, последовательно;



4) записан правильный ответ

«хорошо»

1) студент демонстрирует полное освоение теоретического материала, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает свою позицию;

2) знает и применяет формулы и нормативные документы, но допускает небольшие неточности;

3) решение задачи записано, но не приведены формулы, с помощью которых были проведены расчеты;

4) записан правильный ответ

«удовлетворительно»

1) студент демонстрирует неполное освоение теоретического материала, плохо владеет понятийным аппаратом, плохо ориентируется в изученном материале, неуверенно излагает свою позицию;

2) знает отдельные формулы и нормативные документы, но допускает значительные неточности в их применении;

3) решение задачи записано неверно, но не приведены формулы, с помощью которых были проведены расчеты;

4) записан правильный ответ

«неудовлетворительно»

1) студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл;

2) беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач;

3) решение задачи записано неверно либо отсутствует

Критерии оценивания дискуссии

Отметка «Отлично», ставится в том случае, если студент:

- 1) обозначена проблема и обоснована её актуальность;
- 2) сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему;
- 3) обоснована и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы;
- 4) тема раскрыта полностью.

Отметка «Хорошо», ставится в том случае, если студент:

- 1) имеются неточности в изложении материала;
- 2) не в полной мере соблюдена логическая последовательность в суждениях.

Отметка «Удовлетворительно», ставится в том случае, если студент:

- 1) имеются неточности в изложении материала;
- 2) не в полной мере соблюдена логическая последовательность в суждениях.

Отметка «Неудовлетворительно», ставится в том случае, если студент

- 1) имеются неточности в изложении материала;
- 2) не в полной мере соблюдена логическая последовательность в суждениях.

Кейс и ситуационные задачи

Оценка ставиться:

не удовлетворительно – обучающий не может сформулировать проблему, представленную в задании, не знает способов ее решения, в силу недостаточной теоретической подготовки

удовлетворительно – обучающий формулирует проблему, содержащую в задании, определяет пути ее решения, однако сформированы изолированные знания и умения, отсутствуют умения устанавливать внутри- и межпредметные связи в содержании, нет опыта решения подобных заданий, в результате предложенные варианты решения неверны

хорошо – студент четко определяет проблему, пути ее решения, у него частично сформированы предметные и межпредметные знания и умения, частично демонстрируются умения применять знания в разных ситуациях, однако отсутствуют умения аргументировать сделанный выбор, продемонстрировать предлагаемые способы решения проблемы

отлично – задание выполнено полностью, студент демонстрирует сформированность как знаниевой, так и деятельностной составляющих компетенций, сформированы предметные и межпредметные знания и умения, демонстрируются умения применять знания в разных ситуациях.

Зачет

Преподаватель принимает зачет по всему изученному материалу в соответствии с перечнем вопросов, представленному в данной РПД.

Критериями письменного и письменно-устного ответа выступают следующие качества знаний:



полнота – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу;
глубина – совокупность осознанных знаний об объекте;
конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний (доказать на примерах основные положения);
системность – представление знаний об объекте в системе, с выделением структурных её элементов, расположенных в логической последовательности;
развёрнутость – способность развернуть знания в ряд последовательных шагов;
осознанность – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные и не-существенные связи, познание способов и принципов получения знаний.

Письменно-устный ответ студента по вопросам дисциплины оценивается положительно с выставлением оценки «зачтено» в следующих случаях:

- студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала; умеет связывать теорию с практикой, решает соответствующие задачи, теоретические выводы подтверждает примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения. Делает выводы логично, четко. Ясно и кратко излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу. Дан полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос; показана совокупность осознанных знаний об объекте изучения, доказательно раскрыты основные положения (свободно оперирует понятиями, терминами, персоналиями и др.); в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком и носит самостоятельный характер; все расчеты в расчетных заданиях выполнены верно.
- ответ студента соответствует указанным выше критериям, но содержание ответа имеет отдельные неточности (несущественные ошибки) в изложении теоретического и практического материала, отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; были допущены неточности в определении понятий, персоналий, терминов, дат и др, допущены незначительные ошибки в расчетных заданиях, допущенные ошибки исправляются студентом после дополнительных вопросов экзаменатора.
- студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений, не привлекает для аргументации ответа основные положения концептуальных и нормативных документов, не умеет обосновать свои суждения; наблюдается нарушение логики изложения; в ответе не присутствуют доказательные выводы; сформированность умений показана слабо, допущены незначительные ошибки в расчетных заданиях. Ответ отличается низким уровнем самостоятельности, не содержит собственной профессионально-личностной позиции.

Оценка «незачтено» за письменный и письменно-устный ответ студента по вопросам дисциплины выставляется в случаях, когда:

- студент имеет разрозненные, бессистемные знания: не умеет выделять главное и второстепенное; допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажает их смысл; не ориентируется в нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с практикой; не умеет применять знания для обоснования и объяснения фактов, не устанавливает межпредметные связи.

Зачет принимается в письменно-устной форме.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1		Инженерно-технические решения и инновации: журнал (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486752)	Владивосток : Эксперт-Наука, 2018	ЭБС
Л1.2		Инженерно-технические решения и инновации: журнал (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491636)	Владивосток : Эксперт-Наука, 2018	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1		Приоритетные направления развития регионов: инновации и предпринимательство (https://e.lanbook.com/book/95108)	Москва : Научный консультант, 2017	ЭБС



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.2	Попадюк Т.Г., Линдер Н.В., Трачук А.В., Баркова Н.Ю., Ганьшина Е.Ю., Карикова А.С., Литвин И.Ю., Налбандян Г.Г., Оганисян В.А., Паскалова Г.Г., Погосян А.М., Смирнова И.Л., Солнцев И.В., Удальцова Н.Л., Хачатурян М.В., Ховалова Т.В.	Инновации и современные модели бизнеса: учебник (https://znanium.com/catalog/document?id=432210)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024	ЭБС
Л2.3	Власова О.В., Коростелева В.В., Красильников А.В., Плучевская Э.В.	Экологическое предпринимательство и «зеленые» инновации: практикум (https://znanium.ru/catalog/document?id=452189)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024	ЭБС
Л2.4	Лапшин Е.	Корпорация без монстров: Инновационный ситуативный менеджмент для собственников и CEO: практическое пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=473787)	Москва : Интеллектуальная Литература, 2026	ЭБС
Л2.5	Тебекин А. В.	Инновационный менеджмент: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/582320)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: https://biblio-online.ru .
Э2	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp
Э3	Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: http://e.lanbook.com/ .

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.

2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно-правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из

читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Учебный кабинет для занятий лекционного и семинарского типа, расположенный по адресу:



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Экономическая безопасность и эффективность инноваций" по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 "Экономическая безопасность" направленности (профилю) Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 14

456313, Россия, Челябинская обл., г. Миасс, ул. Керченская, д. 1

Номер аудитории в соответствии с документами бюро технической инвентаризации: литер А, 3 этаж, № 8, аудитория № 307 на 66 посадочных места

Доска ученическая обычная, настенная – 1 шт.,

стол преподавателя – 1 шт., стул – 1 шт.,

учебные парты (стол, совмещенный со скамейкой) 2-х местных – 17,

компьютер (Aquarius (Intel celeron G540, DIMM DDR3 1600 МГц, SATA 320 Гб),

мультимедийный видеопроектор Epson EMP-1710 (2700 lm /400:1/ xga (1024/768) 4:3, поддержка 16:9),

интерактивная доска SmartBoard,

колонки MicroLab

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: читальный зал,. Фактический адрес: 456313, Россия, Челябинская обл., г. Миасс, ул. Керченская, д. 1. Номер аудитории в соответствии с документами бюро технической инвентаризации:

литер А2, 3 этаж, № 15, аудитория № 312 на 46 посадочных мест

Столы письменные - 23 шт.

стулья - 46 шт.

компьютер Aquarius - 2 шт.

принтер HP LaserJet - 1 шт.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

Для проведения занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: презентации по темам лекций и практических занятий, видеоматериалы, материалы для тестирования.

Необходимое оборудование при реализации дисциплины с использованием ЭО и ДОТ (компьютер, колонки, микрофон, камера).

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины «Экономическая безопасность и эффективность инноваций» студент должен ясно представлять, что результат обучения зависит не только от работы преподавателей на лекциях и практических занятиях, но и о того, насколько добросовестно он сам подойдет к этому процессу.

Необходимо сразу точно понять критерии оценки всех видов учебной работы в течение учебного семестра, критерии получения экзаменационной оценки.

Все формы учебной работы имеют равное значение, поэтому посещение как лекционных, так и практических занятий, выполнение всех видов самостоятельной работы и активное участие в учебной деятельности позволяют добиться высоких результатов.

образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации — русском языке. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Комплексное изучение дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебников, учебных пособий, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение домашних, тестовых и иных заданий.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

2. Образовательные технологии.

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

3. Лекции.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным



пособиям) будет прочитан курс. Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

4. Семинарские (практические) занятия.

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Процесс обучения становится наиболее эффективным в том случае, если не только преподаватель знакомит студентов с проблемами изучаемой дисциплины, но и студенты ставят проблемы и предлагают собственное суждение по конкретным вопросам. Приветствуется интерес со стороны студентов к научным семинарам, конференциям, сообщениям в прессе по изучаемым вопросам и доведение до сведения коллег актуальной информации. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистировали преподавателю в проведении занятий.

5. Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений. Студентам необходимо ориентироваться на серьезную научную работу, не только в рамках аудиторных занятий, но и в контексте научно-практического сообщества в целом. Например, доклады, предоставляемые студентами, могут послужить основой для научных статей, курсовой и дипломной работы, докладов на студенческих конференциях, в практической деятельности, при участии в различных конкурсах научных студенческих работ.

6. Самостоятельная работа обучающихся.

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную

работу. Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом

новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений

студентов; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умений использовать нормативную и справочную

документацию, специальную литературу; развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и

организованности; формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию,

самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений и академических навыков.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и

использования профессиональной литературы. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами

студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения. При изучении теории и практики тем дисциплины

необходимо самостоятельно знакомиться с полными текстами разделов учебных пособий, упоминаемых преподавателем, а

также изучать и анализировать материалы периодических изданий, Центрального банка Российской Федерации, Министерства финансов Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и пр. В ходе самостоятельной работы

студент должен быть заинтересован в исследовании вопроса с

практической точки зрения, приобретая навыки систематизации и оценки различных фактов. По итогам самостоятельной

работы у студента должен выработаться навык исследования конкретного вопроса в рамках дисциплины и представления



самостоятельных выводов на основе изучения учебного, нормативного материала и дополнительной литературы. Повышение качества самостоятельной работы и работы в аудитории, прежде всего в интересах самого студента.

Учебные задачи должны рассматриваться студентом не как средство получения оценки и условие успешной сдачи зачета/экзамена, но и как возможность попробовать свои силы в научной и практической деятельности.

Во внеаудиторное время залогом успешного овладения материалами учебной дисциплины, а также высоким уровнем оценок на практических занятиях является самостоятельное изучение студентами (не реже одного раза в месяц) рекомендуемых периодических изданий, просмотр официальных Интернет-сайтов и сообщение на семинарах об интересных статьях, спорных точках зрения, официальных новостях.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается: цель и содержание задания; сроки выполнения; ориентировочный объем работы; основные требования к результатам работы и критерии оценки; возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Чтобы сделать самостоятельную работу студента более эффективной, преподаватель назначает раз в неделю время, отведенное на индивидуальную консультацию.

6. Электронное обучение. Дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции, онлайн-практики, чаты, видеоконференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, образовательная платформа Юрайт, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п. Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с



нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.