

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.09.2026 07:29:03
Уникальный программный ключ:
891934b8c2cf7b6350cbe51cdda3096e877fa16



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа дисциплины
СГ.ДВ.01.01 «Психологическое обеспечение служебной деятельности
сотрудников»
Специальность 40.02.02 – Правоохранительная деятельность

Версия документа - 1

стр. 1

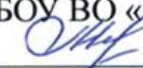
Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____



УТВЕРЖДАЮ

Директор Миасского филиала
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

 Т.В. Малькова
«11» 03 2026 г.

Рабочая программа дисциплины

СГ.ДВ.01.01 ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОТРУДНИКОВ

Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Присваиваемая квалификация

Юрист

Форма обучения

Очная (год набора 2025)

Миасс, 2026

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Миасский филиал		
Рабочая программа дисциплины СГ.ДВ.01.01 «Психологическое обеспечение служебной деятельности сотрудников» Специальность 40.02.02 – Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 2	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на Ученом совете Миасского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» и рекомендована к утверждению (протокол заседания № 9 от 11 марта 2026 года).

Председатель Ученого совета  / Т. В. Малькова /

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации «12» мая 2014 г. № 509, по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Миасский филиал		
Рабочая программа дисциплины СГ.ДВ.01.01 «Психологическое обеспечение служебной деятельности сотрудников» Специальность 40.02.02 – Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 3	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Содержание

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Область применения программы	4
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.3. Цели и задачи освоения дисциплины	4
1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы очной формы обучения	6
2.2. Тематический план и содержание дисциплины очной формы обучения	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	12
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	12
3.2. Информационное обеспечение обучения	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа дисциплины
СГ.ДВ.01.01 «Психологическое обеспечение служебной деятельности
сотрудников»
Специальность 40.02.02 – Правоохранительная деятельность

Версия документа - 1

стр. 4

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины СГ.ДВ.01.01 «Психологическое обеспечение служебной деятельности сотрудников» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина СГ.ДВ.01.01 «Психологическое обеспечение служебной деятельности сотрудников» является частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

1.3. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- формирование теоретических знаний для профессиональной подготовки студентов;
- знакомство студентов с проблемой этики и психологии в профессиональной деятельности людей.

Задачи: овладение правилами этикета и применение в своей повседневной жизни; воспитание порядка разрешения конфликтных ситуаций; приобщение к знаниям по этическим и психологическим аспектам будущей профессиональной деятельности; создание условий для получения некоторых навыков и осознания своих позиций по изучаемым вопросам.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- давать психологическую характеристику личности;
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- уметь объяснять нравственные основы права, правоохранительной деятельности.

знать:

- психологические особенности личности субъекта юридической деятельности, динамику его психических процессов, состояний;
- особенности межличностных отношений, социально-психологические причины возникновения конфликтов в коллективах;
- предмет этики и профессиональной этики юриста; соотношение между моралью и правом;
- содержание категорий этики, наиболее часто используемых в юридической сфере.



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа дисциплины
СГ.ДВ.01.01 «Психологическое обеспечение служебной деятельности
сотрудников»
Специальность 40.02.02 – Правоохранительная деятельность

Версия документа - 1

стр. 5

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

приобретаемый практический опыт:

- владеть системой морального и психологического анализа своих поступков и поступков окружающих;
- владеть планированием путей самосовершенствования;
- владеть этической и социально-психологической компетентностью взаимодействия в служебном коллективе;
- владеть профессиональной коммуникативной компетентностью; антикоррупционным поведением;
- владеть основами диагностики и профилактики профессиональной деформации; методами управления конфликтом;
- владеть психологическими методами, позволяющими эффективно раскрывать и расследовать преступления.

Дисциплина способствует формированию **общих компетенций**:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализ и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Миасский филиал			
Рабочая программа дисциплины СГ.ДВ.01.01 «Психологическое обеспечение служебной деятельности сотрудников» Специальность 40.02.02 – Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 6	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Для очной формы обучения:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 90 часов, в том числе:
 обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 60 часов;
 самостоятельная работа обучающегося – 30 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
Лекции	30
Практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	58
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет (3 семестр)

2.2. Тематический план и содержание дисциплины очной формы обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЮРИСТА		68	
Тема 1.1. Предмет изучения психологии	Содержание учебного материала	2	
	Предмет психологии. Психология как наука об общих закономерностях взаимодействия человека с внешней средой. Общее понятие о психике. Классификация психических явлений. Эволюционное развитие психики. Формы и уровни психического отражения.	2	1
Тема 1.2. Психологические методы изучения личности	Содержание учебного материала	8	
	Классификация методов по различным основаниям. Эмпирические методы. Экспериментальные методы. Вспомогательные методы изучения личности.	2	1
	Практические занятия: Методы изучения личности	1	2



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа дисциплины
СГ.ДВ.01.01 «Психологическое обеспечение служебной деятельности
сотрудников»
Специальность 40.02.02 – Правоохранительная деятельность

Версия документа - 1

стр. 7

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Тема 1.3 Личность и общество	Самостоятельная работа Работа с интернет-ресурсами	2	2
	Содержание учебного материала	8	
	Понятие личности. Взаимосвязь биологических и социальных факторов. В психическом развитии личности. Понятие о деятельности и поведении человека. Потребности и способности как основа продуктивной деятельности личности. Структурная организация деятельности – мотивы, цели, условия, способы и операции деятельности. Гражданин, его права и свободы, как высшей ценности государства.	4	1
	Практические занятия «Диагностика личности на мотивацию к успеху и мотивацию к избеганию неудач Т. Элерса». Анализ результатов	2	2
	Самостоятельная работа Систематическая проработка пройденного материала	2	2
Тема 1.4. Индивидуальные свойства личности	Содержание учебного материала	8	
	Темперамент, его учет в профессиональной деятельности. Физиологические основы темперамента. Свойства и виды темперамента. Направленность личности. Характер. Акцентуации характера. Сущность каждого свойства личности, их классификация и механизмы протекания. Особенности изменений психологии личности в экстремальной ситуации	4	1
	Практические занятия Диагностика темперамента. Диагностика акцентуаций характера	1	2
	Самостоятельная работа обучающихся в виде домашнего задания/ изучение теоретического материала	2	2
Тема 1.5 Внимание	Содержание учебного материала	6	
	Виды и свойства внимания. Физиологические основы. Наблюдательность как необходимое качество в профессиональной деятельности юриста.	2	1
	Практические занятия Диагностика внимания: выбирать типовые методы диагностики, оценивать их	2	2



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа дисциплины
СГ.ДВ.01.01 «Психологическое обеспечение служебной деятельности
сотрудников»
Специальность 40.02.02 – Правоохранительная деятельность

Версия документа - 1

стр. 8

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	эффективность и качество и применить в профессиональной сфере		
	Самостоятельная работа в виде домашнего задания/ изучение теоретического материала	2	2
Тема 1.6 Память	Содержание учебного материала	6	
	Память, физиологические основы. Виды и свойства.	2	1
	Практические занятия Диагностика памяти	2	2
	Самостоятельная работа в виде домашнего задания/ изучение теоретического материала	2	2
Тема 1.7 Мышление и речь	Содержание учебного материала	6	
	Операции мышления. Формы мышления. Творческое мышление. Речь	2	1
	Практические занятия Диагностика мышления	2	2
	Самостоятельная работа в виде домашнего задания/ изучение теоретического материала	2	2
Тема 1.8 Эмоциональные процессы и состояния	Содержание учебного материала	6	
	Понятие эмоций и чувств, физиологические проявления. Конфликтные эмоциональные состояния: стресс, аффект, фрустрация.	2	1
	Практические занятия Эмоциональные состояния.	2	2
	Самостоятельная работа в виде домашнего задания/ изучение теоретического материала	2	2
Тема 1.9 Волевые процессы	Содержание учебного материала	6	
	Понятие о воле, ее нейрофизиологические основы. Структура волевых действий. Волевые качества личности.	2	1
	Практические занятия Диагностика силы воли. Упражнения.	2	2
	Самостоятельная работа в виде домашнего задания/ изучение теоретического материала	2	2
Тема 1.10 Сущность и виды общения	Содержание учебного материала	8	
	Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль: понятие, типы. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения	2	1
	Практические занятия Социальная роль: понятие, типы.	2	2
	Самостоятельная работа	4	2



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа дисциплины
СГ.ДВ.01.01 «Психологическое обеспечение служебной деятельности
сотрудников»
Специальность 40.02.02 – Правоохранительная деятельность

Версия документа - 1

стр. 9

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	Подготовка докладов, работа с интернет ресурсами, изучение теоретического материала		
Тема 1.11 Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	Содержание учебного материала	6	
	Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажение в процессе восприятия	2	1
	Практические занятия Влияние имиджа на восприятие человека	2	2
	Самостоятельная работа Подготовка докладов, работа с интернет ресурсами	2	2
Тема 1.12 Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	Содержание учебного материала	6	
	Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.	2	1
	Практические занятия Трансактный анализ Э. Берна и его практическая значимость	2	2
	Самостоятельная работа Изучение теоретического материала	2	2
Тема 1.13 Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	Содержание учебного материала	6	
	Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания	2	1
	Практические занятия Слушание. Эффективность слушания. Правила слушания	2	2
	Самостоятельная работа Подготовка докладов, работа с интернет ресурсами, изучение теоретического материала	2	2
Тема 1.14 Психология групп и социальных конфликтов	Содержание учебного материала	4	
	Понятие конфликта и конфликтной ситуации. Виды и функции конфликтов. Динамика и способы разрешения конфликтов. Понятие группы и ее основные характеристики. Виды групп. Групповая динамика.	2	1
	Самостоятельная работа Изучение теоретического материала	2	2



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа дисциплины
СГ.ДВ.01.01 «Психологическое обеспечение служебной деятельности
сотрудников»
Специальность 40.02.02 – Правоохранительная деятельность

Версия документа - 1

стр. 10

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Тема 1.15 Юридическая психология	Содержание учебного материала	12	
	Общее понятие о юридической психологии. Задачи юридической психологии. Психологические основы следственных действий. Сущность и социальная значимость деятельности юриста. Условия, факторы и психологические средства обеспечения личной безопасности в экстремальных условиях	2	1
	Практические занятия 1. Правовая психология как раздел юридической психологии. 2. Криминальная психология как раздел юридической психологии 3. Следственно-оперативная психология как раздел юридической психологии (разбор конкретных ситуаций)	6	2
	Самостоятельная работа Подготовка докладов, работа с интернет ресурсами, изучение теоретического материала	4	2
РАЗДЕЛ 2. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА ЮРИСТА		22	
Тема 2.1 Этика как наука	Содержание учебного материала	4	
	Социальные и нравственные нормы. Происхождение морали. Сущность, структура и функции морали. Ценности, ценностные ориентации и оценки. Юридическая этика	2	1
	Самостоятельная работа Изучение теоретического материала	2	2
Тема 2.2 Основные категории этики и морали	Содержание учебного материала	4	
	Понятие, особенности и социальные функции этических категорий. Профессиональный долг, честь, совесть, как основа нравственных отношений в правоохранительной деятельности	2	1
	Самостоятельная работа Изучение теоретического материала	2	2
Тема 2.3 Мораль в системе социальных факторов правоохранитель ной деятельности	Содержание учебного материала	6	
	Мораль и право. Мораль и политика. Мораль и искусство	2	1
	Практические занятия Семинар	2	2
	Самостоятельная работа Подготовка докладов, работа с интернет	2	2



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа дисциплины
СГ.ДВ.01.01 «Психологическое обеспечение служебной деятельности
сотрудников»
Специальность 40.02.02 – Правоохранительная деятельность

Версия документа - 1

стр. 11

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	ресурсами, изучение теоретического материала		
Тема 2.4 Моральный выбор в деятельности сотрудников правоохранительных органов	Содержание учебного материала	4	
	Сущность и структура морального выбора. Нравственные конфликты в правоохранительной деятельности. Моральная ответственность	2	1
	Самостоятельная работа Работа с интернет ресурсами, изучение теоретического материала	2	2
Тема 2.5 Нравственные отношения в служебном коллективе	Содержание учебного материала	2	
	Основные моральные требования, предъявляемые к деятельности служебного коллектива. Основные факторы и условия, определяющие стабильность, результативность и эффективность деятельности служебных коллективов правоохранительных органов.	2	1
Тема 2.6 Этика делового общения и служебный этикет сотрудников правоохранительных органов	Содержание учебного материала	11	
	Служебный этикет: основные принципы и формы. Деловое общение в экстремальных ситуациях. Общение с иностранными гражданами	2	1
	Практические занятия Служебный этикет: моделирование поведения в служебном коллективе и обществе. Дать правовую и нравственную оценку решениям, принимаемым в профессиональной деятельности	2	2
	Самостоятельная работа Подготовка докладов, работа с Интернет-ресурсами, изучение теоретического материала	6	2
Всего:		126	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Миасский филиал			
Рабочая программа дисциплины СГ.ДВ.01.01 «Психологическое обеспечение служебной деятельности сотрудников» Специальность 40.02.02 – Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 12	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет этики и психологии, учебная аудитория № 102 (456313 Челябинская область, г. Миасс, ул. Керченская, д. 1).

Основное оборудование: учебная и специализированная мебель; учебная доска; плакаты; учебно-методическая документация; мультимедийное интерактивное оборудование: проектор, экран настенный, компьютер, монитор, акустическая система; рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером с выходом в сеть Интернет.

Программное обеспечение: ОС Astra Linux релиз Орел, версия ядра 5.15 (лицензия бессрочная).

СПС Консультант Бюджетные Организации: Версия Проф ЛСВ, договор № 5/СУЗ-29 от 01.01.2025 г. (действует бессрочно).

Кабинет для самостоятельной подготовки обучающихся

Кабинет информатики (компьютерный класс), учебная аудитория № 309 (456313 Челябинская область, г. Миасс, ул. Керченская, д. 1).

Основное оборудование: учебная и специализированная мебель, учебная доска, учебно-наглядные пособия, плакаты, флип-чарт, рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером с выходом в сеть Интернет; стационарное мультимедийное интерактивное оборудование: проектор, экран настенный, компьютер, монитор, акустическая система.

Программное обеспечение: ОС Astra Linux релиз Орел, версия ядра 5.15 (лицензия бессрочная).

СПС Консультант Бюджетные Организации: Версия Проф ЛСВ, договор № 5/СУЗ-29 от 01.01.2025 г. (действует бессрочно).

Неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), к электронной информационно-образовательной среде вуза; к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа дисциплины
СГ.ДВ.01.01 «Психологическое обеспечение служебной деятельности
сотрудников»
Специальность 40.02.02 – Правоохранительная деятельность

Версия документа - 1

стр. 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

дополнительной литературы:

Основная литература:

1. Овсянникова, Е. А. Социальная психология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Овсянникова, А. А. Серебрякова. - 2-е изд., перераб. - Москва : Флинта, 2015. - 163 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279866>
2. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс] : учебник / В. Ю. Дорошенко, Л. И. Зотова, В. Н. Лавриненко и др. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. - (Золотой фонд российских учебников). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117118>
3. Психология и этика делового общения : учебник / под ред. В. Н. Лавриненко. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 420 с. : ил., табл. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685080>
4. Психология служебной деятельности : учебник / В. Л. Цветков, А. Г. Караяни, И. О. Котенев [и др.]. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2019. – 351 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562317>
5. Собольников, В. В. Этика и психология делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Собольников, Н. А. Костенко ; под редакцией В. В. Собольникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06957-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540743>

Дополнительная литература:

1. Ефимова, Д. В. Психология делового общения [Электронный ресурс] : учебник / Д. В. Ефимова, Л. И. Найденова, В. В. Белолипецкий. - Пенза : ПензГТУ, 2013. - 232 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437134>
2. Касимова, Э. Г. Психология и педагогика общения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Э. Г. Касимова. - 2-е изд. - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2013. - 112 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272485>
3. Козьяков, Р. В. Психология общения [Электронный ресурс] : электронная презентация / Р. В. Козьяков. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 6 с. -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229235>.

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Миасский филиал		
Рабочая программа дисциплины СГ.ДВ.01.01 «Психологическое обеспечение служебной деятельности сотрудников» Специальность 40.02.02 – Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

4. Корнеев, С. С. Психология и этика профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. С. Корнеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11483-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518096>.

5. Таран, А. С. Профессиональная этика юриста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Таран. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16758-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531654>.

Дополнительная литература:

1. Козьяков, Р. В. Психология общения [Электронный ресурс] : электронная презентация / Р. В. Козьяков. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 6 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229235>.
2. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16707-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531560>.
3. Этика и психология профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. И. Рогов [и др.] ; под общей редакцией Е. И. Рогова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 509 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11054-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517800>.

Интернет-ресурсы:

1. 1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999- . — Доступ к полным текстам после регистрации из сети ЧелГУ. — URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Миасский филиал			
Рабочая программа дисциплины СГ.ДВ.01.01 «Психологическое обеспечение служебной деятельности сотрудников» Специальность 40.02.02 – Правоохранительная деятельность			
Версия документа - 1	стр. 15	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

2. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс]: объединенный электронный каталог фондов российских библиотек: сайт. – URL: <http://нэб.рф>

3.3. Условия реализации рабочей программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

Для освоения дисциплины в фонде библиотеки и электронно-библиотечных системах имеется основная и дополнительная учебная литература в виде электронных документов.

В лекционных аудиториях оборудованы специальные места с возможностью размещения студентов на кресле-коляске и подключения к электрической сети технических средств обучения.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Данные технические средства могут быть представлены Региональным учебно-научным центром инклюзивного образования ЧелГУ.

В случае реализации дисциплины с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени онлайн-лекции (вебинары), чаты, видеоконференции или отложенного времени (Moodle, форумы, электронная почта, социальные сети, мессенджеры).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством Moodle, форумов, электронной почты, социальных сетей, мессенджеров.

Доступ обучающихся к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа дисциплины
СГ.ДВ.01.01 «Психологическое обеспечение служебной деятельности
сотрудников»
Специальность 40.02.02 – Правоохранительная деятельность

Версия документа - 1

стр. 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

преподавателем в процессе проведения практических занятий, экзамена, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения:

Текущий контроль: тестирование, конспектирование, отчеты по практическим занятиям.

Промежуточный контроль: дифференцированный зачет (3 семестр).

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

**Контроль и оценка результатов освоения
общеобразовательной дисциплины раскрываются через
дисциплинарные результаты, направленные на
формирование общих и профессиональных компетенций по
разделам и темам содержания учебного материала.**

Общая компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Р 1 Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15 Р 2 Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6	Тестирование, конспектирование, отчеты по практическим занятиям, внеаудиторной самостоятельной работе.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Р 1 Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 Р 2 Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4	Тестирование, конспектирование, отчеты по практическим занятиям, внеаудиторной самостоятельной работе.



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа дисциплины
СГ.ДВ.01.01 «Психологическое обеспечение служебной деятельности
сотрудников»
Специальность 40.02.02 – Правоохранительная деятельность

Версия документа - 1

стр. 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Р 1 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15 Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3	Тестирование, конспектирование, отчеты по практическим занятиям, внеаудиторной самостоятельной работе.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15 Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6	Тестирование, конспектирование, отчеты по практическим занятиям, внеаудиторной самостоятельной работе.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Р 1, Темы 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15 Р 2, Темы 2.4, 2.5, 2.6	Тестирование, конспектирование, отчеты по практическим занятиям, внеаудиторной самостоятельной работе.