

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор	МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Дата подписания: 21.05.2026 00:19:07 Уникальный программный ключ: 891934b8c2cf7b6350cbe51cdda3096e877fa1f3	Рабочая программа дисциплины "Креативное письмо" по направлению подготовки (специальности) 45.03.01 Филология направленности (профилю) Отечественная филология (русский язык и литература) ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Креативное письмо

Направление подготовки (специальность)

45.03.01 Филология

Направленность (профиль)

Отечественная филология (русский язык и литература)

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Миасс 2026 г.

45.03.01 Филология, профиль "Отечественная филология (русский язык и литература)", рабочая программа дисциплины "Креативное письмо", год набора - 2026, очная форма обучения:

Утверждена:

Проректор по учебной работе

утверждено 25.02.26

А.А. Саламатов

Согласована:

Ученым советом Миасского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"

Протокол заседания № 8 от 24.02.2026

Председатель Ученого совета
Миасского филиала ФГБОУ ВО
"ЧелГУ"

согласовано

Т.В. Малькова

Заседанием кафедры филологии

Протокол заседания № 06 от 13.02.2026

Заведующий кафедрой

согласовано

С. М. Шакиров

Автор (составитель)

Т. В. Савельева

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Научный семинар по креативному письму» является анализ письменных текстов различных типов, обучение навыкам творческого письма и профессионального саморедактирования.

Конкретные задачи курса сводятся к следующему:

1. студент должен овладеть различными методами составления текстов: , обзор, аннотация, реферат, докладная записка, отчет, публицистический, художественный, рекламный текст;
2. студент должен научиться методам трансформации текста: сокращение текста, жанровая модификация, подбор примеров, использование цитат.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.02.02

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Обучение студентов навыкам создания и организации креативного текста должно базироваться на историко-литературных, теоретико-литературных курсах и курсе стилистики русского языка.

Риторика

Практический курс русского языка

Стилистика русского языка

Русский язык и культура речи

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Научный семинар призван подготовить студентов к будущей профессиональной деятельности в учреждениях образования, культуры, управления, СМИ. Студент должен овладеть различными методами составления текстов. Обучение навыкам креативного письма связано с непосредственной подготовкой студентов к работе по составлению различных видов текстов – от сценариев до рефератов, выступлений, произведений разных видов и жанров. Одна из важных задач научного семинара – обучение методам трансформации текста: сокращение текста, жанровая модификация, подбор примеров, использование цитат.

Методика преподавания литературы

Методика преподавания русского языка

Педагогическая практика

История русской литературной критики

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:

методы и способы поиска информации, критерии системного анализа поставленных задач

Уметь:

анализировать тексты различного стиля и жанра, выявлять основные черты, обобщать, проводить синтез информации.

Владеть:

навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Знать:

основные принципы самообразования, профессионального и личностного развития

Уметь:

планировать траекторию самообразования

Владеть:



навыками использования основных принципов самообразования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	правила логического, стилистически корректного, функционально оправданного построения текста, относящегося к определенному жанру;
3.1.2	принципы работы с системами проверки уникальности текста, системами редактирования
3.2	Уметь:
3.2.1	писать грамотные, уникальные тексты заданных параметров и жанров, соотносить части текста в рамках задуманной композиции, учитывать адресность текста, подбирать необходимые цитаты, примеры, факты;
3.3	Владеть:
3.3.1	навыки написания рекламных, медийных, художественных и иных текстов неакадемического письма,
3.3.2	навыки редактирования текстов различных жанров и стилей
3.3.3	владение нормами и средствами выразительности русского языка

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72	Виды контроля в семестрах: зачеты 5
в том числе :	
аудиторные занятия : 16	
самостоятельная работа : 55,8	
контактная работа: 16,2 ИКР: 0,2	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
Раздел 1. Публицистические тексты				
1.1	Принципы создания и стилистика публицистического текста /Пр/	5	2	Л1.3 Л1.5Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
1.2	Жанры публицистического текста: репортаж, очерк, проблемная статья. /Пр/	5	10	Л1.3 Л1.5Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
1.3	Особенности спичрайтерских текстов. Составление деловых бумаг, обзоров, рефератов, докладов «по заданию». /Ср/	5	10	Л1.3 Л1.5Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
Раздел 2. Рекламные тексты				
2.1	Рерайтинг. Копирайтинг. Ключи. Уникальность /Пр/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
2.2	Креолизованный и мультимедийный текст /Ср/	5	10	Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
2.3	Принципы создания рекламных текстов. /Ср/	5	12	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
Раздел 3. Художественные тексты				
3.1	Создание художественного текста. Составление описания, повествования, диалога. /Пр/	5	2	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3



3.2	Написания сценария /Ср/	5	11,8	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
3.3	Работа над структурой и стилистикой художественных текстов различных жанров /Ср/	5	12	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
3.4	Индивидуальные консультации /ИКР/	5	0,2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

1. Темы контрольных работ
2. Типовое задание для создания рекламного текста

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Журналистское расследование.

Знакомство с методикой проведения журналистского расследования. Анализ предложенного текста.

1. Назовите основные этапы создания журналистского расследования. Отличаются ли они от методики создания известных вам аналитических жанров?
2. Какие методы сбора информации и источники использовал автор? Оказались ли, на ваш взгляд, на пути сбора информации барьеры? Как они были преодолены автором расследования?
3. Что является предметом данного расследования? Какова основная мысль автора текста?
4. Какие особые требования могут быть предъявлены к автору расследования?
5. Добился ли автор расследования необходимого результата? Что способствовало этому? Что помешало этого достичь?

Рецензия. Сравнительный анализ двух рецензий.

1. Рецензия – жанр, синтетический, многоплановый, требующий знаний во многих областях. Знаниями в каких сферах должны обладать рецензенты данных произведений?
2. Найдите фрагменты рецензий, создающие историко-художественный, гуманитарный, биографо-творческий, эстетический контексты?
3. Из чего состоит логическая структура рецензии, система аргументации?
4. Из чего состоит образная структура рецензии?
5. Даёт ли рецензент крупные планы? Какие? Помогают ли они разобрать сложные места произведения, расшифровать образы, символы?
6. Какова главная мысль рецензии? Что автор рецензии предпринимает для того, чтобы повысить степень её убедительности?
7. Попробуйте обозначить «образ образов», созданный в данной рецензии?

Аргументация и контраргументация. Построение системы аргументации и контраргументации для «крылатых высказываний» и аналитического текста.

1. Предложите свою аргументацию для «крылатого высказывания».
2. Контраргументацию.
3. Выделите тезисы и аргументы в предложенном тексте. Нет ли в ней логических ошибок и сбоя, логичен ли вывод?
4. Продолжите систему аргументации.
5. Попробуйте привести контраргументы.

Анализ концепции в предложенном материале.

1. Разделите текст на части.
2. Озаглавьте каждую из частей текста.
3. Сформулируйте тезис (идею) каждой из частей.



4. Как, с помощью чего, части текста объединяются в единое целое?

Контрольная работа по теории текста:

1. Перечислите функциональные стили русского языка и дайте полную характеристику официально-делового стиля.
2. Целью общения в официально-деловом стиле является... (закончить определение).
3. Перечислите коммуникативные качества речи. Дайте подробную характеристику одного из них.
4. Напишите деловое письмо, используя одну из этикетных формул.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Для получения оценки "зачтено" студент должен выполнить следующие творческие задания:

1. Рерайт предложенного текста
2. Копирайт на выбранную тему по заданным техническим параметрам
3. Публицистический текст выбранного жанра
4. Сценарий рекламного ролика по заданным параметрам
5. Сценарий студенческого праздника
6. Художественный текст выбранного жанра

6.4. Критерии оценивания

Зачтено - Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки.

Не зачтено - Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Кайда Л. Г.	Эстетический императив интермедиального текста. Лингвофилософская концепция композиционной поэтики: монография (https://e.lanbook.com/book/92703)	Москва : ФЛИНТА, 2017	ЭБС
ЛП.2	Дускаева Л. Р., Казак М. Ю., Прокофьева Н. А., Шмелева Т. В., Дускаевой Л. Р.	Современный русский язык. Языковые техники создания медиа текстов: практикум (https://e.lanbook.com/book/92715)	Москва : ФЛИНТА, 2017	ЭБС
ЛП.3	Назайкин А. Н.	Рекламный текст в современных СМИ: практическое пособие	Москва : Эксмо, 2007	
ЛП.4	Иванова-Лукиянова Г. Н.	Художественный текст: услышать и понять: учебное пособие для студентов филологических специальностей (https://e.lanbook.com/book/114556)	Москва : ФЛИНТА, 2018	ЭБС
ЛП.5	Мещряков В. Н.	Жанры учительской речи: Публицистика. Рецензии на сочинения. Отзывы. Школьные характеристики. Педагогические эссе: учебное пособие (https://e.lanbook.com/book/122661)	Москва : ФЛИНТА, 2019	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Трофимова О. В., Кузнецова Н. В.	Публицистический текст: лингвистический анализ: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57584)	Москва : ФЛИНТА, 2021	ЭБС

7.1.3. Методические разработки



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛЗ.1	Шакиров С. М.	Выполнение рефератов и курсовых работ по направлению подготовки 45.03.01 Филология: методические рекомендации (https://library.csu.ru/rbooks2/view2?code=texts/007766/shakirovsm)	Миасс : ГРЦ Макеева, 2020	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Юрайт : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт https://biblio-online.ru
Э2	Лань : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань http://e.lanbook.com/
Э3	ОНЛАЙН-СЕРВИС ПРОВЕРКИ ТЕКСТА НА УНИКАЛЬНОСТЬ https://text.ru/

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992 .

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, проектор, экран, колонки) и учебно-наглядных пособий (презентации по разделам дисциплины). Необходимое оборудование при реализации дисциплины с использованием ЭО и ДОТ (компьютер, колонки, микрофон, камера).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно

Задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.
Словарь терминов журналиста

Атрибуция – сообщение читателю об источнике информации. Обозначение принадлежности («адреса») сведения, которое приводит журналист, ссылки на компетентного человека, или организацию.

Блиц- интервью – форма профессионального общения, связанная с вынужденным, или преднамеренным жестким лимитом времени. Предполагается умение задавать острые вопросы «с закрытым концом», искусство эпатажных вопросов и реплик.

Вопрос «в досыл» (follow-up question) – дополнительный вопрос, или ряд вопросов, которые задают, если не удалось получить внятного, искреннего ответа или в случае ухода от темы, отказа отвечать. Обычно возникает импровизационно, по ходу беседы.

Вопрос с «закрытым концом» – формулировка, нацеливающая на точный и четкий ответ, смысловые «да» и «нет». Задается для уточнения позиции собеседника, для завершения этапов интервью. Альтернатива – вопросы с незавершенным («открытым») концом, которые дают возможность собеседнику размышлять.

«Воронка» – структура интервью, ведущая от рассуждений – к уточнениям, все более определенным (вопросы постепенно сужают поле рассуждений, сосредотачивая на точном выводе, или заканчиваясь «вопросом в лоб»).

Альтернатива «перевернутой воронке».

Говорящие подробности (синонимы – «репортерская деталь», «наглядный аргумент») – наиболее выразительные фрагменты происшествия, приметы особой «атмосферы» события, поведения людей.

«Емкий абзац» («суммирующий лид» – summary lead) – фраза, или абзац, в сжатой форме передающей смысл



происшествия или действия. В нем объединяются и сплетаются (с учетом рейтинга их важности и интереса) ответы на главные шесть вопросов: кто, где, когда произвел действие, что именно произошло, как и по какой причине.

«Жесткая новость» (hard news) (синоним – «новость-итог») – форма ли-тературной обработки краткого сообщения, подчеркивающая оперативность отклика и акцент на самое существенное в событии. Работает на одномоментность читательского восприятия, спрессовывая новость и делая ее предельно «самоочевидной».

Заголовочный комплекс – 1) система рубрик и заголовков одного номера издания, отражающая его ориентацию, его «лицо»; 2) единство рубрики, заголовка, подзаголовка и лида материала как многоступенчатый «ввод» читателя в основной текст.

Игровой заголовок – переводит информирующую сторону заголовка в иносказательный, образный план, расширяя смысл. Может быть стихотворной строкой, цитатой, обыгрывает названия книг и кинофильмов, крылатые слова, поговорки, использует средства образной выразительности (метафора, аллитерация и пр.). Опасен оторванностью от текста, может быть непонятен аудито-рии.

Источник – 1) эксперт, организация, агентство, другое издание, указан-ные в ссылке; 2) собеседник журналиста, избранный им для прояснения ситуа-ции, сообщения мнения или факта. Проблема «конфиденциального» – одна из наиболее болезненных в этическом и правовом аспектах дея-тельности совре-менной журналистики.

Исчерпывающая краткость. Профессиональное определение задач ре-портера: лаконизм не самоцель, но желательный итог, корректируемой требованием ясности, понятности изложения. Предполагает использование так наз. вспомогательного материала (цитаты, цифры), пояснений (должности, географических названий, источников информации), расшифровки (статистики, терминов и пр.).

«Картинка» – произведение репортера, наглядно отображающее ситуа-цию в красках, звуках и ритмах.

Коллективный портрет – сценка, созданная приемом «многоголосия»; несколько перекликающихся реплик, показывающих группу людей в одной си-туации, объединенных одними интересами.

Корреспонденция – компактное монотемное сообщение; литературная форма оперативного комментирования факта, в которой показ события и его интерпретация сплетены воедино.

Личный вопрос – 1) прием интервью, выявляющий конкретное личное мнение по какой-то проблеме; 2) вопрос, заведомо сложный, неудобный для собеседника (затрагивает интимную сферу, темные факты биографии и пр.); важны точность и профессиональный такт.

Метод «маски» – 1) работа расследователя, при которой скрывается профессиональный интерес, журналист выдает себя за другое лицо; 2) «Репортер меняет профессию», не скрывая своей задачи; он вживается в ситуацию, постигая нравы и проблемы определенной социальной среды, колоритно описывая их, благодаря взгляду «изнутри».

Мелодия события – профессиональное определение особой темы репортажа, в отличие от «итога события»; неповторимые черты воссоздаваемой ситуации, ее особенный ритм и эмоциональный накал.

«Мягкая» новость – форма краткого репортерского сообщения с ослаб-ленной оперативностью и ярко выраженным моментом интриги. Упоминаются детали события, интересные не менее, чем его «итог».

«Накат» вопросов (или «очередь») – прием интервьюера, предполагаю-щий активную наступательность, что достигается несколькими вопросами (иногда альтернативными), следующими подряд, не дожидаясь ответа (напр. Эти люди верят? В кого? Во что?).

«Опрокинутая воронка» – композиционный прием интервью, предполагающий движение вопросов, обратное структуре «воронка» (см.); постепенное смягчение первоначально «жестких» вопросов, переход от обменов уколами в план беседы, рассуждений.

«Перевернутая пирамида» – графический образ распространенной композиции кратких новостных сообщений; предполагает построение от большего объема информации, сконцентрированного в «суммирующим» лиде к меньшему объему; от «основания» пирамиды (большой отрезок в графическом изображении) к ее «вершине» (меньшему отрезку).

Попутный комментарий – авторские реплики по ходу изображения, не претендующие на завершенность мысли, носящие характер спонтанного откли-ка. Не нарушают эффекта «самоочевидности» новости как прямой комментарий или комментарий-«довесок».

Реплика – оперативный эмоциональный отклик на «горячее» событие, или высказывание, краткая форма авторской журналистики.

Репортажные роли – условные роли людей в репортаже, обозначающие разную степень включенности в событие и ответственности за событие. Напр. «очевидец», «участник», «подстрекатель» или «вождь» (инициатор события в целом или каких-то его поворотных моментов), «герой» (чьи поступки даны «крупным планом»), «жертва» (человек, на судьбе которого событие как-то отразилось).

Ритмическая деталь – уточняет образ действия: внезапного либо длящегося; монотонного, либо имеющего свою звуковую характеристику («ликующий марш», «траурное шествие» и пр.); ритмически организованного либо хаотичного. Используется в репортерских материалах, передающих движение, смену ситуации. Может быть конкретной (напр. «прыжок», «покачивание в седле», «обвал») и метафоричной (напр. «соболь как черная молния»).

Скрытый комментарий («эмоциональные оценки») – передача отно-шения автора к событию, при которой прямое суждение подменяется конкрет-ной яркой деталью, подключением предыстории и т. п. При этом широко ис-пользуются средства языковой выразительности.



«Слоеный пирог» – форма оперативного комментирования; чередование наглядных фрагментов события и попутного авторского пояснения ситуации; особо требовательна к легкости «перелетов с абзаца на абзац», непрерывности читательского внимания.

Составной заголовок – конструкция из двух предложений, создающая эффект контраста, или ироничного дополнения-резюме.

«Специальный» лид – заход, как бы придуманный специально и именно для конкретного сообщения. Повторяемость ситуаций и задач репортера создает систему с. л., не замкнутую, но открытую для новых идей. Общее для всех с. л. – оттягивание знакомства читателя с основной новостью, создание момента интриги. Предварять новость в качестве с. л. могут: «рассказ о ситуации», «обманный ход – сенсация», цитата, авторское обращение, восклицание, «штрихи репортажа» и пр.

Ссылка – фрагмент, уточняющий, кому именно принадлежит первенство в обнародовании факта (агентству новостей, периодическому изданию, радио-программе и пр.), либо указывающий на автора цитаты, источник сведений, если об этом сообщается впервые. Может быть как вспомогательным, так и весьма важным моментом сообщения: например, если редакция намеренно дистанцируется, не берет на себя ответственность за правдивость сообщения, или в случае сопоставления источников с целью вызвать недоверие к одному из них. Ссылки на «слухи», «непроверенные данные» показывают направления общественного интереса, дают представления о степени вероятности факта, могут быть полезны в плане «подготовки почвы», возвращения к теме.

«Тайм-элемент» – сообщение о времени происшествия, необходимое уточнение. Из-за принципиальной ориентации журналистской новости на оперативность отклика, особо выделяется в репортерском материале, нередко становится его композиционным центром.

Углубленная новость – профессиональное обозначение группы новостных материалов, в которых для усиления значимости сообщения главная новость обрастает подробностями: это либо предыстория и неожиданные проясняющие ситуацию попутные сведения, либо красочные детали «атмосферы» происшествия, благодаря которым центр новости смещается с «что» на «как».

«Хедлайн» – дословно – «главная строка»; иногда – синоним заголовка или фрагмента заголовка, чаще – обозначение суммирующего лида, одновременно выполняющего функции заголовочной строки.

Системы проверки уникальности текста и помощи копирайтерам

<https://text.ru/>

<https://www.etxt.ru/antiplagiat/>

<https://advego.com/antiplagiat/>

https://toloka.yandex.ru/for-requesters?utm_source=wizard&utm_medium=search&utm_campaign=toloka_b2b

<https://turgenev.ashmanov.com/>

<https://glvrd.ru/>

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обучение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции) и отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, программы среды MS Office 365 (Teams, Forms и т. п.), форумы, социальные сети, электронная почта).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей, корпоративных программ и т. п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом



нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.