

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Владимирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.07.2026 07:12:42
Уникальный программный ключ:
891934b8c2cf7b6350cbe51cdda3096e877fa1f5

Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Миасский филиал			
Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд» Специальность 38.02.06 Финансы			
Версия документа - 1	стр. 1	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____



УТВЕРЖДАЮ
Директор Миасского филиала
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
Т.В. Малькова
« 24 » февраля 2026 г.

Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.04 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ,
МУНИЦИПАЛЬНЫХ И КОРПОРАТИВНЫХ НУЖД
МДК.04.01 Финансово-экономический механизм государственных закупок

Специальность 38.02.06 Финансы


Присваиваемая квалификация

Финансист

Форма обучения


Очная (год набора 2026)

Миасс, 2026

		Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Миасский филиал	
		Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд» Специальность 38.02.06 Финансы	
Версия документа - 1	стр. 3	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Содержание

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.	4
1.1. Область применения рабочей программы	4
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.3. Цели и задачи освоения профессионального модуля	4
1.4. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля	7
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.	8
2.1. Тематический план профессионального модуля очной формы обучения	8
2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю очной формы обучения	9
3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	11
4.2 Информационное обеспечение обучения	14
4.3 Общие требования к организации образовательного процесса	15
4.4 Условия реализации рабочей программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	16
4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Миасский филиал			
Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд» Специальность 38.02.06 Финансы			
Версия документа - 1	стр. 4	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Область профессиональной деятельности выпускников: обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: Финансовые операции, совершаемые организациями различных организационно-правовых форм, органами государственной власти и местного самоуправления; Имущество и обязательства организаций, органов государственной власти и местного самоуправления; Финансово-хозяйственная информация; Финансовая отчётность.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Профессиональный модуль ПМ.04 «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд» относится к дисциплинам профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи освоения профессионального модуля

Целями изучения профессионального модуля является формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессионального модуля по основному виду профессиональной деятельности; выполнение работ по профессии служащего, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для специальности среднего профессионального образования 38.02.06 «Финансы» и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Задачи:

Главная задача профессионального модуля состоит в подготовке обучающихся к выполнению служебных задач в качестве сотрудников в



сфере финансов.

В результате освоения модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- предварительного сбора данных, планирования и обеспечения закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд;
- алгоритмизации процессов и мониторинга информации размещения закупочной документации;
- анализа результатов, формирования, утверждения и размещения плана закупок.

уметь:

- проводить выборку данных в реестрах официального сайта единой информационной системы;
- проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;
- определять параметры закупаемой продукции;
- производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.;
- руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений;
- описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;
- порядок организации документооборота в контрактной системе;
- осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур;
- разрабатывать закупочную документацию;
- использовать современные технические средства и информационные технологии, применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами;
- составлять конкурсную заявку с учетом требований закупочной документации;
- обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически её обрабатывать и формулировать аналитические выводы;
- обосновывать и объяснять содержание контрольных мероприятий по всем видам контроля закупок и результаты их проведения;
- осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей)



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.04 «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных
нужд»
Специальность 38.02.06 Финансы

Версия документа - 1

стр. 6

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

в сфере закупок;

- производить оценку представляемой заявки по заданным критериям.

знать:

- общих положений, целей, задач, принципов и основных понятий контрактной системы;
- особенностей составления закупочной документации, методов определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядка организации проведения закупок;
- требований законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;
- требования к заявкам на участие в закупках;
- основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд;
- критерии оценки заявок;
- формы и порядок проведения контрольных мероприятий;
- специфики применения информационно-аналитических инструментов, обеспечивающих функционирование системы государственных, муниципальных и корпоративных закупок.

Выпускник специальности 38.02.06 Финансы готовится к освоению следующих видов профессиональной деятельности (ВПД): обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию,



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.04 «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных
нужд»
Специальность 38.02.06 Финансы

Версия документа - 1	стр. 7	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------	------------------------	---------------

демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 4.1. Осуществлять предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги.

ПК 4.2. Выполнять работу по подготовке закупочной документации.

ПК 4.3. Проводить обработку результатов закупки.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля

Для очной формы обучения:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося с учетом практик – 148 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 84 часа;

самостоятельная работа обучающегося – 20 часов;

учебная практика – 36 часов.



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.04 «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд»
Специальность 38.02.06 Финансы

Версия документа - 1

стр. 8

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.

2.1. Тематический план профессионального модуля очной формы обучения

Код ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса/курсов					Практика			
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная, часов		
			Всего часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа, часов	Всего часов	в т.ч. курсовая работа, часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1.1.-1.5	ПМ.04 Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд										
	МДК.04.01. Финансово-экономический механизм государственных закупок	102	48	24		20					
	УП.04.01 Учебная практика	36							36		
	Экзамен по модулю «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд»	10									
	Всего:	148	48	24		20		36			



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.04 «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных
нужд»
Специальность 38.02.06 Финансы

Версия документа - 1

стр. 9

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю очной формы обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ.04 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ И КОРПОРАТИВНЫХ НУЖД		144	
МДК.04.01 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ МЕХАНИЗМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК		102	
Тема 1.1. Теоретические основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации	Содержание учебного материала:	6	
	Общие принципы и положения закупок для государственных и муниципальных нужд. Планирование в системе контрактных отношений. Порядок применения национального режима. Преимущества в системе контрактных отношений.	4	1
	Практические работы. Проведение опроса, тестирование, подготовка доклада	2	1
Тема 1.2. Финансовый механизм государственных закупок в Российской Федерации	Содержание учебного материала:	4	
	Требование к участникам закупок. Порядок описания объекта закупок. Порядок формирования контрактной службы. Деятельность комиссий по осуществлению закупок. Обеспечение заявок и обеспечение исполнения контрактов в системе контрактных отношений.	2	2
	Практические работы. Проведение опроса, тестирование, подготовка доклада	2	1
Тема 1.3. Организационно-методические основы на этапе планирования и обоснования государственных закупок	Содержание учебного материала:	6	
	Порядок организации и проведения совместных закупок. Модели организации системы контрактных отношений. Выбор способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Закупочный документооборот.	4	2
	Практические работы. Проведение опроса, тестирование, дискуссия,	2	2



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.04 «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных
нужд»
Специальность 38.02.06 Финансы

Версия документа - 1

стр. 10

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	подготовка доклада, проведение контрольной работы		
Тема 1.4. Способы определения поставщиков	Содержание учебного материала:	6	
	Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого конкурса/аукциона в электронной форме. Алгоритм проведения запроса котировок в электронной форме. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).	4	2
	Практические работы. Проведение опроса, тестирование, решение задач, деловая игра, подготовка доклада .	2	2
Тема 1.5. Порядок заключения изменения, исполнения, расторжения государственных, муниципальных контрактов, гражданско- правовых договоров	Содержание учебного материала:	6	
	Порядок заключения/исполнения государственного муниципального контракта (договора). Изменение существенных условий государственного, муниципального контракта (договора). Расторжение контракта (договора).	4	2
	Практические работы. Проведение опроса, тестирование, решение задач, решение кейс - задачи, деловая игра подготовка эссе	2	2
Тема 1.6. Мониторинг, аудит, контроль в системе контрактных отношений	Содержание учебного материала:	4	
	Мониторинг, аудит в системе контрактных отношений	2	1
	Практические работы. Проведение опроса, тестирование, решение кейс - задачи, деловая игра, подготовка доклада, проведение контрольной работы	2	2
Самостоятельная работа Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной юридической литературы, нормативной документации, (по вопросам к параграфам, главам учебных изданий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим занятиям, оформление отчетов и подготовка к их защите с использованием учебной литературы (печатных или электронных изданий), Интернет-ресурсов; подготовка к текущему контролю знаний и промежуточной аттестации.	20		
Учебная практика. Виды работ. Проводить выборку данных в реестрах официального сайта единой информационной системы. Проверять необходимую документацию	36	3	



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.04 «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных
нужд»
Специальность 38.02.06 Финансы

Версия документа - 1

стр. 11

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов. Производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд. Научиться описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки. Использовать современные технические средства и информационные технологии, применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами. Обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически её обрабатывать и формулировать аналитические выводы. Производить оценку представляемой заявки по заданным критериям.		
Всего	148	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ


3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

**Материально-техническое оснащение для дисциплин модуля:
МДК.04.01 Финансово-экономический механизм государственных закупок**

Мастерская «Учебная бухгалтерия» № 224, оснащенная оборудованием: автоматизированное рабочее место обучающегося: офисный стул, стол, персональный компьютер с установленной операционной системой 12-разрядный бухгалтерский калькулятор – по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя: проектор, интерактивная доска, компьютер; локальная сеть с выходом в Интернет и подключенным к нему многофункциональным устройством на 27 подключений.

Программное обеспечение:

1С: Предприятие 8.3 Комплект для высших и средних учебных заведений, с дополнительным комплектом профессиональной

 <p>Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Миасский филиал</p>			
<p>Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд» Специальность 38.02.06 Финансы</p>			
Версия документа - 1	стр. 12	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Конфигурации 1С: Бюджет муниципального образования. ОС Astra Linux релиз Орел, версия ядра 5.15 (лицензия бессрочная),
СПС Консультант Бюджетные Организации: Версия Проф ЛСВ, договор № 5/СУЗ-29 от 01.01.2025 г. (действует бессрочно).

УП.04.01 Учебная практика по модулю «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд»

Материально-техническое обеспечение:

Мастерская «Учебная бухгалтерия» № 224, оснащенная оборудованием: автоматизированное рабочее место обучающегося: офисный стул, стол, персональный компьютер с установленной операционной системой 12-разрядный бухгалтерский калькулятор – по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя: проектор, интерактивная доска, компьютер; локальная сеть с выходом в Интернет и подключенным к нему многофункциональным устройством на 27 подключений.

Программное обеспечение:

1С: Предприятие 8.3 Комплект для высших и средних учебных заведений, с дополнительным комплектом профессиональной Конфигурации 1С: Бюджет муниципального образования. ОС Astra Linux релиз Орел, версия ядра 5.15 (лицензия бессрочная),
СПС Консультант Бюджетные Организации: Версия Проф ЛСВ, договор № 5/СУЗ-29 от 01.01.2025 г. (действует бессрочно).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (для всех дисциплин ПМ.04 «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд»)

Кабинет для самостоятельной подготовки обучающихся

Кабинет информатики - учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 310, оснащенная оборудованием: рабочими местами по количеству обучающихся, оснащенными персональными компьютерами компьютеры с лицензионным программным обеспечением и оборудованием для выхода в локальную сеть и в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.04 «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных
нужд»
Специальность 38.02.06 Финансы

Версия документа - 1

стр. 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием; сканером, сетевым принтером.

Программное обеспечение: операционная система семейства Windows, пакет Microsoft Office, Internet-браузеры, лицензионное антивирусное программное обеспечение, специальное программное обеспечение, ОС Astra Linux релиз Орел, версия ядра 5.15 (лицензия бессрочная).

СПС Консультант Бюджетные Организации: Версия Проф ЛСВ, договор № 5/СУЗ-29 от 01.01.2025 г. (действует бессрочно), учебно-методическое обеспечение по дисциплинам.

Неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), к электронной информационно-образовательной среде вуза, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы

Библиотека, читальный зал, помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы № 312, оснащенная оборудованием: шкаф под картотеку, шкаф для формуляров, учебная и специализированная мебель, стол для конференций, кафедра выдачи литературы, выставочные стеллажи, книжные стеллажи, рабочее место, оборудованное компьютером с выходом в сеть Интернет.

Программное обеспечение: ОС Astra Linux релиз Орел, версия ядра 5.15 (лицензия бессрочная), СПС Консультант Бюджетные Организации: Версия Проф ЛСВ, договор № 5/СУЗ-29 от 01.01.2025 г. (действует бессрочно).

Неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), к электронной информационно-образовательной среде вуза, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Актный зал на 150 мест с выходом в сеть Интернет - для проведения научных конференций, семинаров, помещение для организации воспитательной работы, оснащенный оборудованием: специализированные кресла для актовых залов, сцена, трибуна; мультимедийное интерактивное оборудование: экран настенный, технические средства, служащие для представления информации большой аудитории, проектор, демонстрационное оборудование и аудиосистема – микрофон.



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.04 «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных
нужд»
Специальность 38.02.06 Финансы

Версия документа - 1

стр. 14

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Технические средства обучения для проведения занятий: мультимедийный комплекс портативный (ноутбук, демонстрационный экран, проектор).

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основная учебная литература:


1. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебник для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин, М. Н. Прокофьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16600-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537328>

2. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривошов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 318 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13774-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517606>

3. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривошов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13834-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517607>

4. Региональные и муниципальные финансы : учебник и практикум для вузов / Л. Л. Иголина [и др.] ; под редакцией Л. Л. Иголиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 581 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16406-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536735>

5. Аврамчикова, Н. Т. Государственные и муниципальные финансы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Т. Аврамчикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 174 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

 <p>Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Миасский филиал</p>			
<p>Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд» Специальность 38.02.06 Финансы</p>			
Версия документа - 1	стр. 15	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

534-10973-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517475>

Дополнительная учебная литература:


1. Финансы : учебник для вузов / И. Ю. Евстафьева [и др.] ; под редакцией И. Ю. Евстафьевой, Д. А. Жилюка, Н. Г. Ивановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20118-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557604>
2. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04912-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539656>
3. Лихина, А. В. Государственный финансовый контроль в контрактной системе закупок : риск-ориентированный подход как метод его совершенствования / А. В. Лихина ; Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого. — Санкт-Петербург : б.и., 2020. — 82 с. : табл., граф. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595896>

Электронные ресурсы:

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999- . — Доступ к полным текстам после регистрации из сети ЧелГУ. — URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> .
2. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс]: объединенный электронный каталог фондов российских библиотек: сайт. — URL: <http://нэб.рф>

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Освоению данного модуля предшествует изучение общепрофессиональных дисциплин: «Финансы, денежное обращение и кредит», «Налоги и налогообложение», «Основы бухгалтерского учета», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»,

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Миасский филиал			
Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд» Специальность 38.02.06 Финансы			
Версия документа - 1	стр. 16	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

«Финансовая безопасность».

Преподавание профессионального модуля проводится в тесной взаимосвязи с междисциплинарными курсами профессионального модуля.

Учебная практика проводится по итогам изучения междисциплинарных курсов в специализированных кабинетах, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся или проводится в финансовых организациях. Руководство учебной практикой осуществляется руководителем практики от Миасского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» или представитель финансовой организации. Освоение данного модуля имеет практическую направленность.

4.4 Условия реализации рабочей программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

Для освоения программы профессионального модуля в фонде библиотеки и электронно-библиотечных системах имеется основная и дополнительная учебная литература в виде электронных документов.

В лекционных аудиториях оборудованы специальные места с возможностью размещения студентов на кресле-коляске и подключения к электрической сети технических средств обучения.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Данные технические средства могут быть представлены Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд» специальности 38.02.06 Финансы.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей,



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.04 «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных
нужд»
Специальность 38.02.06 Финансы

Версия документа - 1

стр. 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

К педагогической деятельности привлекаются ведущие специалисты профильных организаций. Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов и ведущие специалисты профильных организаций.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Миасский филиал ФГБОУ ВО «Челябинского государственного университета» обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации по профессиональному модулю.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Осуществлять предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги.	Демонстрирование применения профессиональных знаний.	Зачет Экзамен Отчёт по учебной практике Экзамен квалификационный
ПК 4.2. Выполнять работу по подготовке закупочной документации.	Демонстрирование применения профессиональных знаний.	
ПК 4.3. Проводить обработку результатов закупки.	Демонстрирование применения профессиональных знаний.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений. Формы и методы текущего и итогового



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.04 «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных
нужд»
Специальность 38.02.06 Финансы

Версия документа - 1

стр. 18

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

контроля по профессиональному модулю самостоятельно разрабатываются образовательной организацией и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательными организациями создаются фонды оценочных средств (ФОС), которые включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Повышение интереса к будущей профессии через: - повышение качества обучения по ПМ; - участие в студенческих олимпиадах, научных конференциях; - участие в органах студенческого самоуправления; - участие в социально-проектной деятельности; - портфолио студента	Наблюдение; мониторинг
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Повышение интереса к будущей профессии через: - повышение качества обучения по ПМ; - участие в студенческих олимпиадах, научных конференциях; - участие в органах студенческого самоуправления; - участие в социально-проектной деятельности; - портфолио студента	Наблюдение; мониторинг
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Мониторинг и рейтинг выполнения работ на практике



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Миасский филиал

Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.04 «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных
нужд»
Специальность 38.02.06 Финансы

Версия документа - 1

стр. 19

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач	Практические работы
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- грамотное реагирование в сложных и экстремальных ситуациях требующих психологической устойчивости.	Подготовка рефератов, докладов, курсовое проектирование, использование электронных источников
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	- получение необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные	Деловые игры - моделирование социальных и профессиональных ситуаций; мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающегося; портфолио
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ.	Наблюдение за навыками работы в глобальных и локальных информационных сетях