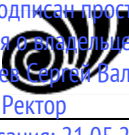


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 21.05.2026 00:33:03 Уникальный программный ключ: 891934b8c2cf7b6350cbe51cdda3096e877fa163	 МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Проблемы современной орфографии" по направлению подготовки 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" направленности (специальности) 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" (профиль) Русский язык и литература ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	---	--	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Проблемы современной орфографии

Направление подготовки (специальность)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль)

Русский язык и литература

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Миасс 2026 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение будущими учителями теоретических основ правописания, формирование у них стойких орфографических навыков.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.07.ДВ.02.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Проблемы пунктуации простого предложения

Введение в языкознание

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Производственная практика (педагогическая практика)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач

Знать:

содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области

Уметь:

применять базовые предметные научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов; осуществлять отбор учебного содержания для обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями учащихся

Владеть:

навыками системного анализа базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач; навыками отбора содержания предмета для реализации обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями учащихся

ПК-5: Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных

Знать:

современные технологии для организации и осуществления образовательного процесса

Уметь:

применять современные технологии для организации образовательного процесса

Владеть:

навыками использования современных технологий для организации образовательного процесса

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные правила русской орфографии
3.2	Уметь:
3.2.1	применять основные правила русской орфографии
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками анализа и редактирования текста с учётом требований орфографии



4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108	Виды контроля в семестрах: зачеты 9
в том числе :	
аудиторные занятия : 22	
самостоятельная работа : 85,8	
контактная работа: 22,2 ИКР: 0,2	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Раздел 1. Орфография			
1.1	Орфография как практическое общепринятое письмо. История русского правописания /Пр/	9	2	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.2	Разделы орфографии. Принцип орфографии. Морфологический, фонетический, традиционный принципы русской орфографии /Пр/	9	2	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.3	Различия в понимании морфологического принципа. Типы написаний в соответствии с произношением /Пр/	9	2	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.4	Опорные и проверяемые написания. Определимость и определяемость написаний /Пр/	9	2	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.5	Трудные вопросы орфографии, связанные с правописанием значимых частей слова /Пр/	9	1	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.6	Правописание безударных и чередующихся гласных в корнях как значимых частях слова /Пр/	9	1	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.7	Правописание согласных в корнях как значимых частях слова и на стыке морфем /Пр/	9	1	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.8	Правописание суффиксов именных и неизменяемых частей речи /Пр/	9	1	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.9	Правописание гласных и согласных в приставках как значимых частях слова /Пр/	9	1	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.10	Правописание приставок пре- и при- как значимых частей слова /Пр/	9	2	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.11	Правописание окончаний именных и неименных частей речи /Пр/	9	1	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.12	Правописание ъ и ь разделительного знаков /Пр/	9	0,5	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.13	Правописание о ё после шипящих и ц. Правописание и ы после ц /Пр/	9	0,5	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.14	Слитное и раздельное написание частица не /Пр/	9	0,5	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.15	Дефисное написание приставок и суффиксов /Пр/	9	0,5	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.16	Слитное и дефисное написание сложных имен прилагательных, существительных /Пр/	9	1	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.17	Правописание сложносокращенных и сокращенных слов. Орфография заимствованных слов /Пр/	9	1	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.18	Орфография как практическое общепринятое письмо. История русского правописания /Ср/	9	4,8	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2



1.19	Разделы орфографии. Принцип орфографии. Морфологический, фонетический, традиционные принципы русской орфографии /Ср/	9	8	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.20	Различия в понимании морфологического принципа. Типы написаний в соответствии с произношением /Ср/	9	4	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.21	Опорные и проверяемые написания. Определимость и определяемость написаний /Ср/	9	4	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.22	Трудные вопросы орфографии, связанные с правописанием значимых частей слова /Ср/	9	4	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.23	Правописание безударных и чередующихся гласных в корнях как значимых частях слова /Ср/	9	4	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.24	Правописание согласных в корнях как значимых частях слова и на стыке морфем /Ср/	9	4	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1
1.25	Правописание суффиксов именных и неименных частей речи /Ср/	9	8	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.26	Правописание гласных и согласных в приставках как значимых частях слова /Ср/	9	5	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.27	Правописание приставок пре- и при- как значимых частей слова /Ср/	9	4	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.28	Правописание окончаний именных и неименных частей речи /Ср/	9	4	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.29	Правописание ъ и ь разделительных знаков /Ср/	9	4	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.30	Правописание о ё после шипящих и ц. Правописание и ы после ц /Ср/	9	4	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.31	Слитное и раздельное написание частица не /Ср/	9	4	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.32	Дефисное написание приставок и суффиксов /Ср/	9	8	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.33	Слитные, раздельные и дефисные предлоги. Слитное и дефисное написание наречий /Ср/	9	4	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.34	Слитные, раздельные и дефисные предлоги. Слитное и дефисное написание наречий /Пр/	9	2	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
1.35	Слитное и дефисное написание сложных имен прилагательных, существительных /Ср/	9	8	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2
Раздел 2. Раздел 2. Иная контактная работа				
2.1	Индивидуальная контактная работа, текущий контроль /ИКР/	9	0,2	Л1.1Л2.1Л3.2

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Тест
Письменная работа
Реферат
Устный опрос на практическом занятии

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Пример контрольного диктанта
Погода переменилась. Метель из влажной, декоративной переходила в сухую, мороз набирал силу. Начинается это красиво, кончается страшновато. Редкий влажный снежок, поначалу почти отвесно слетавший на высоты и курганы, всё подсушивался и подсушивался, всё сильнее косил, будто кто его швырял из-за горизонта. Степь постепенно принимала вид ткацкого станка, на котором со все усиливающимся посвистом натягиваются туго скрученные нитки. Всё злее и напористее задувал ветер. Вдобавок к падающему он срывал на сугробах старый снег, выпавший раньше, взвихривал его, перемалывал в муку тончайшего помола.
Прошёл час, другой, и уже не видели мы собственных валенок, словно брели по колено в белой кипящей воде. И наконец степь одичала совершенно, зашипела, как рассерженная гусыня, завывала разбойно, перемешала небо с землёй. Ничего не разобрать и не различить. Ни шинели, ни ватники тепла не держат, оно выдувается, выбивается



ветром; брови запорошились и стали белыми, с ресниц течёт; и нечего думать, чтобы обтереть лицо рукавицей, наляпаешь снег на снег; и голой рукой не стоит, облегчения на секунду или две, да зато и в рукавицы снегу натолчётся. И по этой степи, озверевшей к ночи, двигались наши батальоны, грохотали танки и артиллерийские тягачи, плугали группами и в одиночку разбитые итальянцы, румыны и немцы. Иногда в белой летящей мгле возникали перестрелки, и было неизвестно, кто стреляет и в кого, и некогда было разбираться, неумолимо действовал приказ: вперёд, только вперёд! Порой в хвосты батальонов и рот пристраивались, побросав оружие, итальянцы и плелись до ближайшего хутора или станицы, где их сдавали до подхода вторых эшелонов на попечение местных жителей, вооружаемых итальянскими же карабинами.
(Н. Грибачёв. 251 слово)

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы для зачета

1. Проверяемые безударные гласные
2. Непроверяемые безударные гласные
3. Чередующиеся гласные
4. Гласные о-е после шипящих в корне
5. Гласные ы—и после ц в корне
6. Правописание согласных в корне
7. Звонкие и глухие согласные
8. Двойные согласные
9. Непроизносимые согласные
10. Прописные буквы в собственных именах. Буквы ь и ь
11. Употребление бив как разделительных знаков
12. Буква ь как знак мягкости
13. Буква ь как показатель грамматической формы
14. Гласные ы и и «после приставок»
15. Приставки на зи приставка с16. Приставки пре- и при17. Гласные о и е после шипящих
18. Гласные после ц
19. Окончания имен существительных
20. Суффиксы имен существительных.
21. Правописание имен прилагательных
22. Окончания имен прилагательных
23. Суффиксы имен прилагательных
24. Правописание сложных слов
25. Соединительные гласные о и е
26. Сложные слова без соединительных гласных
27. Правописание сложных существительных
28. Правописание сложных прилагательных
29. Правописание имен числительных. Числительные количественные, порядковые, дробные
30. Отрицательные местоимения

6.4. Критерии оценивания

Оценка «Отлично» ставится в случае, если обучающийся:

- глубоко и полно владеет содержанием учебного материала и понятийным аппаратом;
- умеет связывать теорию с практикой, иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований;
- осуществляет межпредметные связи, самостоятельно формулирует предложения, выводы;
- умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу;
- владеет практическими навыками, переносит знания на ситуации в жизни и быту;
- даёт самостоятельный ответ и/или самостоятельно исправляет допущенные ошибки после дополнительных (уточняющих) вопросов преподавателя.

Оценка «Хорошо» ставится в случае, если обучающийся:

Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если обучающийся:

Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если обучающийся:

- имеет разрозненные, бессистемные знания;
- не умеет выделять главное и второстепенное;
- допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажающих их смысл;
- не ориентируется в нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал;
- не умеет соединять теоретические положения с практикой;
- не умеет применять знания на ситуации в жизни и быту, не владеет практическими навыками.



7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Парубченко Л. Б.	Орфография и пунктуация: практическое пособие для спо (https://urait.ru/bcode/588117)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Абреимова Г. Н.	Орфография и пунктуация русского языка. Правила и упражнения: учебное пособие (https://e.lanbook.com/book/446663)	Москва : ФЛИНТА, 2024	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л3.1	Колесникова С. М., Айсакова Е. А., Грищенко А. И., Грязнова А. Т., Леденёва В. В., Николина Н. А., Осильбекова Д. А., Попова М. Т., Шаповалова Т. Е.	Современный русский язык в 3 т. Том 1. Фонетика. Орфография. Лексикология. Словообразование: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/583346)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС
Л3.2	Лобачева Н. А.	Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для спо (https://urait.ru/bcode/585039)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Лань : Электронно-библиотечная система / Издательство "Лань" https://lanbook.com/
Э2	Юрайт : Электронно-библиотечная система / Издательство "Юрайт" https://biblio-online.ru https://urait.ru/

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебная аудитория № 210

Основное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером с выходом в сеть Интернет, учебная доска, столы, стулья по количеству обучающихся, специализированная мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала.

Технические средства: видеопроектор, экран настенный, компьютер, монитор, акустическая система.

Программное обеспечение: Операционная система Astra Linux релиз Орел, версия ядра 5.15 свободно распространяемое программное обеспечение.

Помещение для самостоятельной работы

Учебная аудитория № 312

Основное оборудование: учебная и специализированная мебель: столы, стулья по количеству обучающихся, выставочные стеллажи, книжные стеллажи, шкаф под картотеку, шкаф для формуляров, кафедра выдачи литературы.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Проблемы современной орфографии" по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" направленности (профилю) Русский язык и литература ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 8

Технические средства: рабочее место, оборудованное компьютером с выходом в сеть Интернет. видеопроектор, ноутбук, переносной экран, аудиосистема.

Программное обеспечение: ОС Astra Linux релиз Орел, версия ядра 5.15 свободно распространяемое программное обеспечение, СПС Консультант Бюджетные Организации: Версия Проф ЛСВ, договор № 5/СУЗ-29 от 01.01.2025 г. (действует бессрочно). Неограниченный доступ к электронным библиотечным системам (электронным библиотекам), к электронной информационно-образовательной среде вуза, к профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции и практические занятия) и самостоятельной работы студентов. Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, в связи с тем, что:

знакомит с новым учебным материалом;

разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;

систематизирует учебный материал;

ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);

ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к семинарским и практическим занятиям:

внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;

выпишите основные термины;

ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;

уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;

готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;

рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

– программой дисциплины;

– перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;

– контрольными мероприятиями;

– учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

На самостоятельной работе обучающимся прививается практика работы с нормативной, специальной литературой, а также навыки самостоятельного научного поиска и исследовательской работы. Такие занятия помогают осуществлять обратную связь и оказать практическую помощь студентам при подготовке к семинарским занятиям.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или



лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.