

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 06.06.2024 08:26:16 Уникальный программный ключ: 891934b8c2cf7b6350cbe51cdda3096e877fc1f3	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Анонотация рабочей программы дисциплины "Активные процессы русского языка" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1 из 2
--	--	---	-------------

Анонотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Активные процессы русского языка

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Активные процессы русского языка" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 2 из 2
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ		
усвоить процессы в современном русском языке		
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП		
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.03	
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
ПК-1: Способен владеть навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации		
Знать:		
Основные методы самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации		
Уметь:		
Пользоваться всеми методами самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации		
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля на курсах: зачеты 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 8	
самостоятельная работа	: 94,55	
часов на контроль	: 4	
контактная работа: 9,45 ИКР: 1,45		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Актуальные проблемы лингвокультурологии" по направлению
подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в
профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Актуальные проблемы лингвокультурологии

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Актуальные проблемы лингвокультурологии" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель изучения дисциплины – ознакомление магистрантов с комплексом проблем современной лингвокультурологии, подготовка к использованию лингвокультурологических знаний в профессиональной деятельности.	
Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:	
- формирование представления о лингвокультурологии как научной дисциплине;	
- ознакомление с основными проблемами лингвокультурологии;	
- выработка умений и навыков проведения лингвокультурологического исследования.	
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции:	
ПК-1	
ПК-1.1. Демонстрирует знание принципов постановки цели и задач научного исследования, способов и этапов его осуществления.	
ПК-1.2. Демонстрирует навыки проведения эксперимента, квалифицированного анализа и оценки научной информации с опорой на отечественный и зарубежный опыт научных исследований.	
ПК-1.3. Способен проводить исследования, самостоятельно представлять его результаты в соответствии с принятыми стандартами в устной и письменной форме, в том числе с использованием информационных технологий.	
ПК-1.4. Демонстрирует навыки участия в научных дискуссиях с соблюдением правил профессиональной коммуникации и делового этикета.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.04

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-1: Способен владеть навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации
Знать:
объект, предмет, цель, задачи, систему научных понятий, методологию лингвокультурологии; основные научные труды, учебную литературу и справочные источники по лингвокультурологии; специфику национальной ментальности и лингвокультуры.
Уметь:
формулировать объект, предмет, цель, задачи, систему научных понятий, методологию лингвокультурологии; интерпретировать и анализировать научные труды, учебную литературу и справочные источники по лингвокультурологии; идентифицировать в устной и письменной речи проявление национальной ментальности; осуществлять речевую коммуникацию с учетом этнокультурной специфики; выбирать актуальные направления исследования, формулировать объект, предмет, цель, задачи, определять методы.
Владеть:
навыки работы с научными трудами, учебной литературой и справочными источниками по лингвокультурологии; анализа коммуникативных ситуаций, текстов в этнокультурном аспекте; планирования лингвокультурологического исследования.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля на курсах: экзамены 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 10	
самостоятельная работа	: 121,1	
часов на контроль	: 9	
контактная работа: 13,9		
ИКР: 3,9		



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Актуальные проблемы терминоведения (научный семинар)

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Актуальные проблемы терминоведения (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
--	-------------

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины – формирование у магистрантов знаний в области терминоведения как отрасли современной лингвистики.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- представить современное понимание термина, его природы, функций и роли в научном познании и профессиональной коммуникации;
- дать обзор важнейших проблем терминоведения, показать множественность путей их решения;
- представить наиболее значимые направления современного терминоведения;
- обучать умению распознавать и квалифицировать термины и другие специальные единицы в профессиональных текстах;
- развивать навыки осознанного применения терминологического аппарата в научной коммуникации.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

УК-1

УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки

УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации

ПК-1

ПК-1.1. Демонстрирует знание принципов постановки цели и задач научного исследования, способов и этапов его осуществления.

ПК-1.2. Демонстрирует навыки проведения эксперимента, квалифицированного анализа и оценки научной информации с опорой на отечественный и зарубежный опыт научных исследований.

ПК-1.3. Способен проводить исследования, самостоятельно представлять его результаты в соответствии с принятыми стандартами в устной и письменной форме, в том числе с использованием информационных технологий.

ПК-1.4. Демонстрирует навыки участия в научных дискуссиях с соблюдением правил профессиональной коммуникации и делового этикета.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.01.02
---------------------	-----------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Знать:

специфику и функции термина, классификацию терминов; закономерности терминологической номинации и терминообразования; виды парадигматических отношений в терминологии; закономерности формирования и развития терминологий; структуру и методы терминоведения.

Уметь:

ориентироваться в различных направлениях современного терминоведения; использовать методику анализа терминов; использовать лингвистическую терминологию в учебной и научной работе.

Владеть:

навыками анализа проблем терминоведения, анализа терминов, осознанного применения терминологического аппарата в учебной и научной коммуникации.

Аннотация рабочей программы дисциплины "Актуальные проблемы терминоведения (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 3
--	-------------

ПК-1: Способен владеть навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	
Знать:	
принципы постановки цели и задач научного исследования, способов и этапов его осуществления	
Уметь:	
проводить исследования, самостоятельно представлять его результаты в соответствии с принятыми стандартами в устной и письменной форме, в том числе с использованием информационных технологий	
Владеть:	
навыками участия в научных дискуссиях с соблюдением правил профессиональной коммуникации и делового этикета	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	72
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	6
самостоятельная работа	:	53,7
часов на контроль	:	9
контактная работа: 9,3		
ИКР: 3,3		
		Виды контроля на курсах:
		экзамены 1



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Деловые коммуникации в межкультурном взаимодействии

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Деловые коммуникации в межкультурном взаимодействии" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
---	-------------

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Совершенствование навыков практического использования иностранного языка в профессиональной и личной деятельности, что предполагает формирование способности и готовности к межкультурному общению, умения соотносить языковые средства с конкретными целями, ситуациями и условиями общения, приобретение умений коммуникации на социокультурном и профессионально-деловом уровне.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенциям:

УК-4

УК-4.1. Обладает знаниями особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.2. Демонстрирует умение применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.3. Имеет навыки академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)

УК-5

УК-5.1 Обладает необходимыми знаниями о разнообразии культур и об основных принципах межкультурного взаимодействия

УК-5.2 Демонстрирует умение анализировать и использовать в профессиональной деятельности культурные и этические особенности среды.

УК-5.3 Имеет навыки межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.03.01

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Знать:

Обладает знаниями особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)

Уметь:

Демонстрирует умение применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)

Владеть:

Имеет навыки академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Знать:

Обладает необходимыми знаниями о разнообразии культур и об основных принципах межкультурного взаимодействия

Аннотация рабочей программы дисциплины "Деловые коммуникации в межкультурном взаимодействии" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 3
Уметь:	
Демонстрирует умение анализировать и использовать в профессиональной деятельности культурные и этические особенности среды.	
Владеть:	
Имеет навыки межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 72	Виды контроля на курсах: зачеты 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 8	
самостоятельная работа	: 58,55	
часов на контроль	: 4	
контактная работа: 9,45		
ИКР: 1,45		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "История и методология филологии" по направлению
подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в
профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

История и методология филологии

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "История и методология филологии" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 2
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель дисциплины — рассмотреть основные этапы, эволюцию филологических концепций, смену научных парадигм.	
Задачи освоения дисциплины — ознакомиться с основными научными направлениями, школами и концепциями изучения филологии, выявить особенности каждой из этих школ.	
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции:	
ОПК-2	
ОПК 2.1. Демонстрирует знание методологического наследия ведущих научных школ, современных научных концепции, общих и специальных методов филологического исследования.	
ОПК 2.2. Использует знание методологического наследия ведущих научных школ, современных научных концепций для определения методологических позиций и выбора методов исследования.	
ОПК 2.3. Демонстрирует навыки использования специальных знаний о современном состоянии и динамике развития филологии, общих и специальных методов филологического исследования в профессиональной деятельности	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О.05

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;	
Знать:	
методологическое наследие ведущих научных школ, современные научные концепции, общие и специальные методы филологических исследований	
Уметь:	
использовать методы филологического исследования в профессиональной деятельности	
Владеть:	
навыками использования специальных знаний и методов в профессиональной деятельности	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	108
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	10
самостоятельная работа	:	92,25
часов на контроль	:	4
контактная работа: 11,75		
ИКР: 1,75		
		Виды контроля на курсах:
		зачеты 1



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

История и теория письма

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "История и теория письма" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 2 из 2
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ		
Дисциплина «История и теория письма» обеспечивает приобретение знаний и умений в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, соответствует фундаментализации образования, формированию мировоззрения и развитию системного мышления. Она посвящена изучению истории появления письменности, сопоставительному изучению разных типов письма, теории письма.		
Целью дисциплины «История и теория письма» является формирование у магистрантов знаний в области возникновения письменности, этапов ее развития, теории письма, алфавитов, принципов графики и орфографии, специализированным формам письма		
Задачи дисциплины:		
- проследить историю возникновения и этапы развития письменности;		
- дать современное представление о роли письма в истории цивилизации, о связи языковой структуры и структуры письменной системы;		
- приобрести навыки анализа систем письменности и получить опыт применения методов семиотического анализа к исследованию культурных текстов		
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП		
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О.07	
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
ОПК-2: Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;		
Знать:		
современные научные концепции, общие и специальные методы филологического исследования		
Уметь:		
использовать методы филологического исследования в профессиональной деятельности		
Владеть:		
методологическим наследием ведущих научных школ и современными концепциями		
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля на курсах: экзамены 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 10	
самостоятельная работа	: 121,1	
часов на контроль	: 9	
контактная работа: 13,9		
ИКР: 3,9		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Когнитивная лингвистика" по направлению подготовки
(специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной
коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Когнитивная лингвистика

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Когнитивная лингвистика" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель изучения дисциплины – обучение магистрантов основам когнитивной лингвистики, подготовка к использованию данных знаний в профессиональной деятельности.	
Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:	
- формирование представления о когнитивной лингвистике как научной дисциплине;	
- ознакомление с категориальным аппаратом, проблематикой, принципами когнитивной лингвистики;	
- ознакомление с методами и приемами, выработка навыков проведения лингвокогнитивного исследования.	
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции:	
ПК-1	
ПК-1.1. Демонстрирует знание принципов постановки цели и задач научного исследования, способов и этапов его осуществления.	
ПК-1.2. Демонстрирует навыки проведения эксперимента, квалифицированного анализа и оценки научной информации с опорой на отечественный и зарубежный опыт научных исследований.	
ПК-1.3. Способен проводить исследования, самостоятельно представлять его результаты в соответствии с принятыми стандартами в устной и письменной форме, в том числе с использованием информационных технологий.	
ПК-1.4. Демонстрирует навыки участия в научных дискуссиях с соблюдением правил профессиональной коммуникации и делового этикета.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.03.01

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-1: Способен владеть навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации
Знать:
методы и приемы лингвокогнитивного исследования
Уметь:
планировать, выполнять и представлять для защиты / научной дискуссии лингвокогнитивное исследование на материале устной, письменной и виртуальной коммуникации
Владеть:
навыками применения лингвокогнитивных методов и приемов

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля на курсах: экзамены 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 8	
самостоятельная работа	: 123,4	
часов на контроль	: 9	
контактная работа: 11,6		
ИКР: 3,6		



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Компьютерная лингвистика

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Компьютерная лингвистика" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Целью дисциплины «Компьютерная лингвистика» является подготовка специалистов, способных решать, в частности, такие задачи компьютерной лингвистики, как разработка новых исследовательских лингвистических методов и технологий, основанных на широком использовании методов машинного обучения, автоматического лингвистического аннотирования, синтаксического и семантического анализа текстов.	
Основные задачи дисциплины:	
• формирование знаний в области математических методов, применяемых в лингвистических исследованиях, овладение умениями и навыками применения этих методов при работе с лингвистическими объектами;	
• формирование практических навыков использования различных методов математики в лингвистических исследованиях;	
• знакомство с основной проблематикой компьютерной лингвистики, с основными теоретическими моделями, лежащими в основе решаемых в этой области задач;	
• формирование представления о месте теоретической лингвистики в задачах, решаемых компьютерной лингвистикой.	
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:	
ПК-1.1. Демонстрирует знание принципов постановки цели и задач научного исследования, способов и этапов его осуществления.	
ПК-1.2. Демонстрирует навыки проведения эксперимента, квалифицированного анализа и оценки научной информации с опорой на отечественный и зарубежный опыт научных исследований.	
ПК-1.3. Способен проводить исследования, самостоятельно представлять его результаты в соответствии с принятыми стандартами в устной и письменной форме, в том числе с использованием информационных технологий.	
ПК-1.4. Демонстрирует навыки участия в научных дискуссиях с соблюдением правил профессиональной коммуникации и делового этикета.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.04.01

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1: Способен владеть навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	
Знать:	
Для достижения ПК-1.1 знать методы и технологии, обеспечивающие общение человека с ЭВМ на естественном или ограниченном естественном языке, методы математического моделирования в лингвистике; теоретические основы методов количественного анализа в лингвистике; методики сбора, хранения и представления баз данных и знаний в интеллектуальных системах различного назначения с учетом достижений корпусной лингвистики; методы и технологии использования основных информационно-поисковых систем;	
Уметь:	
Для достижения ПК-1.2. уметь работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами, системами представления знаний, синтаксического и морфологического анализа, автоматического синтеза, распознавания и понимания речи, обработки лексикографической информации и автоматизированного перевода;	

Аннотация рабочей программы дисциплины "Компьютерная лингвистика" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 3
Владеть:	
Для достижения ПК-1.3. владеть методами когнитивного и формального моделирования естественного языка и методами создания метаязыков; владеет современными методиками сбора, хранения и представления баз данных и знаний в интеллектуальных системах различного назначения с учетом достижений корпусной лингвистики.	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 8	
самостоятельная работа	: 130,55	
часов на контроль	: 4	
контактная работа: 9,45 ИКР: 1,45		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Лингвоконфликтология и юрислингвистика (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю)
Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) **Лингвоконфликтология и юрислингвистика (научный семинар)**

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Лингвоконфликтология и юрислингвистика (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
--	-------------

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины – формирование у магистрантов знаний в области лингвоконфликтологии и юрислингвистики.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- представить характеристику лингвоконфликтологии как направления прикладной лингвистики; изложить лингвистические аспекты изучения конфликтного дискурса;
- представить характеристику юрислингвистики как направления прикладной лингвистики; нормативно-правовую базу в сфере использования русского языка;
- обучать умению анализировать и корректировать конфликтное и неправомерное речевое поведение;
- обучать использованию приемов неконфликтного и правомерного речевого поведения.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки

УК-1

УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации

ПК-1

ПК-1.1. Демонстрирует знание принципов постановки цели и задач научного исследования, способов и этапов его осуществления.

ПК-1.2. Демонстрирует навыки проведения эксперимента, квалифицированного анализа и оценки научной информации с опорой на отечественный и зарубежный опыт научных исследований.

ПК-1.3. Способен проводить исследования, самостоятельно представлять его результаты в соответствии с принятыми стандартами в устной и письменной форме, в том числе с использованием информационных технологий.

ПК-1.4. Демонстрирует навыки участия в научных дискуссиях с соблюдением правил профессиональной коммуникации и делового этикета.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.01.01
---------------------	-----------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Знать:

принципы анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода

Уметь:

осуществлять критический анализ проблемных ситуаций, вырабатывать стратегию действий

Владеть:

навыками анализа проблемных ситуаций, выработки стратегии действий

ПК-1: Способен владеть навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации

Знать:

Аннотация рабочей программы дисциплины "Лингвоконфликтология и юрислингвистика (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 3
этапы самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	
Уметь:	
реализовывать самостоятельно научные исследования в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	
Владеть:	
навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	144
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	8
самостоятельная работа	:	130,55
часов на контроль	:	4
контактная работа: 9,45		
ИКР: 1,45		
		Виды контроля на курсах: зачеты 1



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Математические методы обработки текста

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Математические методы обработки текста" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Целью дисциплины «Математические методы обработки текста» является подготовка специалистов, способных решать, в частности, такие задачи компьютерной лингвистики, как разработка новых исследовательских лингвистических методов и технологий, основанных на широком использовании методов машинного обучения, автоматического лингвистического аннотирования, синтаксического и семантического анализа текстов при помощи математических методов обработки текста.	
Основные задачи дисциплины:	
• формирование знаний в области математических методов, применяемых в лингвистических исследованиях, овладение умениями и навыками применения этих методов при работе с лингвистическими объектами; • формирование практических навыков использования различных методов математики в лингвистических исследованиях; • знакомство с основной проблематикой компьютерной лингвистики, с основными теоретическими моделями, лежащими в основе решаемых в этой области задач; • формирование представления о месте теоретической лингвистики в задачах, решаемых компьютерной лингвистикой.	
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:	
ПК-1.1. Демонстрирует знание принципов постановки цели и задач научного исследования, способов и этапов его осуществления.	
ПК-1.2. Демонстрирует навыки проведения эксперимента, квалифицированного анализа и оценки научной информации с опорой на отечественный и зарубежный опыт научных исследований.	
ПК-1.3. Способен проводить исследования, самостоятельно представлять его результаты в соответствии с принятыми стандартами в устной и письменной форме, в том числе с использованием информационных технологий.	
ПК-1.4. Демонстрирует навыки участия в научных дискуссиях с соблюдением правил профессиональной коммуникации и делового этикета.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.04.02

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-1: Способен владеть навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации
Знать:
Для достижения ПК-1.1 знать методы математического моделирования в лингвистике; теоретические основы методов количественного анализа в лингвистике; методики сбора, хранения и представления баз данных и знаний в интеллектуальных системах различного назначения с учетом достижений корпусной лингвистики; методы и технологии использования основных информационно-поисковых систем;
Уметь:
Для достижения ПК-1.2. уметь работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами, системами представления знаний, синтаксического и морфологического анализа, автоматического синтеза, распознавания и понимания речи,

Аннотация рабочей программы дисциплины "Математические методы обработки текста" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 3
обработки лексикографической информации и автоматизированного перевода;	
Владеть:	
Для достижения ПК-1.3. владеть владеет навыками использования математических методов обработки текстов для решения задач лингвистики.	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 8	
самостоятельная работа	: 130,55	
часов на контроль	: 4	
контактная работа: 9,45 ИКР: 1,45		



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) **Орглингвистика**

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Орглингвистика" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
--	-------------

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины – обучение магистрантов основам орглингвистики (лингвистики деловой коммуникации), подготовка к использованию данных знаний в профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

1. Представить сущность, механизмы, закономерности деловой коммуникации в прагмалингвистическом аспекте.
2. Углубить представление о разновидностях и нормах официально-делового стиля как языковой основы деловой коммуникации.
3. Раскрыть специфику документной коммуникации.
4. Дать характеристику устным формам деловой коммуникации.
5. Обучать умению анализировать коммуникативные модели деловой коммуникации.
6. Развивать навыки организации коммуникативного поведения в типовых ситуациях деловой сферы.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции:

УК-3

УК-3.1. Разрабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-3.2. Умеет организовывать и руководить работой команды.

УК-3.3. Демонстрирует понимание результатов работы команды и личных действий в ней.

ПК-2

ПК-2.1. Оценивает содержательно-информационную сторону текста, включая взаимосвязь и логичность раскрытия темы и идеи, соотношение явных и скрытых смыслов, достоверность фактических данных.

ПК-2.2. Оценивает соблюдение языковых, речевых, орфографических и пунктуационных норм в тексте.

ПК-2.3. Оценивает соответствие текста издательским стандартам, правовым нормам, в том числе соблюдение авторского права при заимствовании.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.07
---------------------	---------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Знать:

принципы организации и руководства работой команды

Уметь:

организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Владеть:

навыками анализа принципов организации и руководства работой команды

ПК-2: Способен выбирать и применять методику редактирования предназначенного для публикации текста, координировать редакторский процесс

Знать:

Аннотация рабочей программы дисциплины "Орглингвистика" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 3
методику редактирования предназначенного для публикации текста, принципы координации редакторского процесса	
Уметь:	
выбирать и применять методику редактирования предназначенного для публикации текста, координировать редакторский процесс	
Владеть:	
навыками применения методики редактирования предназначенного для публикации текста, анализа принципов координации редакторского процесса	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля на курсах: экзамены 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 10	
самостоятельная работа	: 85,1	
часов на контроль	: 9	
контактная работа: 13,9		
ИКР: 3,9		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Основы копирайтинга и рерайтинга" по направлению
подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в
профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) **Основы копирайтинга и рерайтинга**

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Основы копирайтинга и рерайтинга" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Дисциплина служит для более глубокого, чем на уровне бакалавриата в рамках практикума по креативному письму, овладения магистрантами основами рерайтинга и копирайтинга.	
Конкретные задачи курса сводятся к следующему:	
1. научиться методам трансформации текста, таких как сокращение текста, стилизация или жанровая модификация, подбор примеров, использование цитат, включение.	
2. научиться написанию текстов в соответствии с предложенными техническими параметрами (объем, стиль, структура, ключевые фразы, уникальность, "академическая тошнота" и т.п.)	
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции:	
УК-1	
УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки	
УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	ФТД.В.02

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
Знать:	
Методы и способы поиска информации, критерии системного анализа поставленных задач по рерайту и копирайту текстов. Основы критического анализа, систематизации и обобщения информации	
Уметь:	
анализировать тексты различного стиля и жанра, выявлять основные черты, обобщать, проводить синтез информации.	
Владеть:	
- навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач; - навыками рерайта и копирайта.	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 72	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 8	
самостоятельная работа	: 58,55	
часов на контроль	: 4	
контактная работа: 9,45		
ИКР: 1,45		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Основы лингвистической экспертизы" по направлению
подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в
профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Основы лингвистической экспертизы

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Основы лингвистической экспертизы" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 2 из 2
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ		
Овладеть теорией и практическими навыками проведения лингвоэкспертизы		
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП		
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.05	
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 12	
самостоятельная работа	: 125,95	
часов на контроль	: 4	
контактная работа: 14,05		
ИКР: 2,05		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Основы рекламной коммуникации" по направлению
подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в
профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Основы рекламной коммуникации

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Основы рекламной коммуникации" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель дисциплины – подготовка магистрантов к профессиональной деятельности в сфере рекламы путем изучения ее теоретических основ и практических аспектов.	
Задачи дисциплины:	
1) ознакомление студентов с методологическими основами рекламной деятельности;	
2) ознакомление студентов с регулированием рекламной деятельности;	
3) формирование у студентов представления о средствах рекламы;	
4) формирование у студентов представления о планировании и оценке эффективности рекламной деятельности;	
5) формирование у студентов представления о рекламном обращении;	
6) ознакомление студентов с особенностями международной рекламы;	
7) развитие у студентов аналитических и креативных умений и навыков работы с рекламными текстами.	
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции:	
ПК-2	
ПК-2.1. Оценивает содержательно-информационную сторону текста, включая взаимосвязь и логичность раскрытия темы и идеи, соотношение явных и скрытых смыслов, достоверность фактических данных.	
ПК-2.2. Оценивает соблюдение языковых, речевых, орфографических и пунктуационных норм в тексте.	
ПК-2.3. Оценивает соответствие текста издательским стандартам, правовым нормам, в том числе соблюдение авторского права при заимствовании.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.09

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2: Способен выбирать и применять методику редактирования предназначенного для публикации текста, координировать редакторский процесс	
Знать:	
методику редактирования предназначенного для публикации текста, принципы координации редакторского процесса	
Уметь:	
выбирать и применять методику редактирования предназначенного для публикации текста, координировать редакторский процесс	
Владеть:	
навыками применения методики редактирования предназначенного для публикации текста, анализа принципов координации редакторского процесса	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость			3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	108	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе	:		
аудиторные занятия	:	10	
самостоятельная работа	:	92,25	
часов на контроль	:	4	
контактная работа: 11,75			
ИКР: 1,75			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 8

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 8
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)	
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенциям:	
УК-1	
УК-1.1. Выполняет поиск информации, определяет критерии системного анализа поставленных задач	
УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач	
УК-2	
УК-2.1. Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.	
УК-2.2. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.	
УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	
УК-3	
УК-3.1. Демонстрирует понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия.	
УК-3.2. Осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом.	
УК-3.3. Имеет опыт участия в командной работе.	
УК-4	
УК-4.1 Имеет представление о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения	
УК-4.3 Имеет навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-5	
УК-5.1 Обладает базовыми знаниями об основных закономерностях социально-исторического развития общества и его культурном многообразии	
УК-5.2 Демонстрирует умение понимать и толерантно воспринимать культурное многообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
УК-5.3	
Ориентируется в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения	
УК-6	
УК-6.1. Демонстрирует понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.	
УК-6.2. Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.	
УК-6.3. Демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов.	
УК-7	
УК-7.1. Обладает знаниями здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	

Аннотация рабочей программы дисциплины "Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 8
УК-7.2. Демонстрирует умения поддержания должного уровня физической подготовленности и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	
УК-7.3. Имеет навыки поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	
УК-8	
УК-8.1. Идентифицирует опасности и оценивает факторы риска, опирается на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества.	
УК-8.2. Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	
УК-8.3. Применяет способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, алгоритм оказания первой помощи, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	
УК-9	
УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.	
УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья.	
УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья.	
УК-10	
УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	
УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	
УК-11	
УК-11.1. Имеет представление о содержании понятия «коррупционное поведение», основных формах его проявления и последствиях.	
УК-11.2. Разграничивает коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества.	
УК - 11.3. Демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	
ОПК-1	
ОПК-1.1. Имеет представление об истории развития филологии в целом, современном состоянии и перспективах развития конкретной ее области.	
ОПК-1.2. Использует знания об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии и ее конкретной области в профессиональной, в том числе педагогической, деятельности	
ОПК-1.3. Умеет применять знания об истории и современном состоянии филологии, а также ее конкретной области в профессиональной деятельности, в том числе педагогической.	
ОПК-2	
ОПК-2.1. Демонстрирует знание основных положений и концепций в области теории и истории языков, теории коммуникации.	
ОПК-2.2. Умеет отбирать лингвистические и историко-лингвистические концепции и положения, необходимые для осуществления профессиональной деятельности, в том числе педагогической.	

Аннотация рабочей программы дисциплины "Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4 из 8
ОПК-2.3. Демонстрирует навыки использования лингвистических и историко-лингвистических концепций и положений в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.	
ОПК-3	
ОПК-3.1. Демонстрирует знание основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной и мировой литературы, истории литературной критики; литературных и фольклорных жанрах, основ библиографической культуры.	
ОПК-3.2. Умеет отбирать теоретико- и историко-литературные концепции и положения, необходимые для осуществления профессиональной деятельности, в том числе педагогической.	
ОПК-3.3. Демонстрирует навыки использования теоретико- и историко-литературных концепций и положений в профессиональной, в том числе педагогической деятельности, выполняет библиографическое описание различных источников.	
ОПК-4	
ОПК-4.1. Демонстрирует специальные знания в области филологического анализа и интерпретации текста.	
ОПК-4.2. Выделяет и анализирует языковые и литературные факты с использованием традиционных и современных методов; осуществляет филологический анализ и интерпретацию текста.	
ОПК-4.3. Демонстрирует навыки использования базовых филологических методов сбора и анализа языковых / литературных фактов, навыки анализа и интерпретации текста.	
ОПК-5	
ОПК-5.1. Демонстрирует знания основных норм литературного языка, методов и приёмов создания различных типов устной и письменной коммуникации.	
ОПК-5.2. Умеет создавать устные и письменные тексты в соответствии с нормами литературного языка; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения коммуникативных задач.	
ОПК-5.3. Демонстрирует навыки владения нормативным аспектом культуры речи; грамотной устной и письменной речью.	
ОПК-6	
ОПК-6.1. Демонстрирует специальные знания в области информационно-коммуникационных технологий, а также организации и документационного обеспечения профессиональной деятельности.	
ОПК-6.2. Использует современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач организационного характера.	
ОПК-6.3. Демонстрирует навыки использования современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий при организации и документационном обеспечении профессиональной деятельности.	
ОПК-7	
ОПК-7.1. Имеет представление об основных существующих информационных технологиях, используемых при решении профессиональных задач.	
ОПК-7.2. Демонстрирует умения использовать существующие информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности.	
ОПК-7.3. Имеет практический опыт использования существующих информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.	
ПК-1	
ПК-1.1. Анализирует требования федеральных государственных образовательных стандартов	
ПК-1.2. Разрабатывает структуру учебной программы по дисциплине	
ПК-1.3. Планирует учебные занятия и самостоятельную работу учащихся	
ПК-1.4. Выстраивает индивидуальные образовательные маршруты по дисциплине	

Аннотация рабочей программы дисциплины "Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 5 из 8
ПК-1.5. Реализует программы учебных дисциплин и оценивает результаты собственной деятельности	
ПК-2	
ПК-2.1. Свободно ориентируется в информационном образовательном пространстве (работает с энциклопедиями, словарями, справочниками, специальной литературой, поисковыми системами сети Интернет и т.п.)	
ПК-2.2. Использует различные виды анализа и комментирования текстов различных жанров (публицистических, художественных, научных и др.).	
ПК-2.3. Применяет знания теории лингвистики для создания элективных курсов по русскому языку	
ПК-2.4. Демонстрирует умения выстраивать собственные исследования и организовывать проектно-исследовательскую деятельность школьников по русскому языку	
ПК-2.5. Анализирует лингвистический материал с помощью современных информационных технологий	
ПК-3	
ПК-3.1. Применяет основные теоретические положения, терминологию и методологию филологии при осуществлении собственной научной деятельности.	
ПК-3.2. Использует предметные и жизненные ситуации для активизации поисковой активности и развития критического мышления обучающихся.	
ПК-3.3. Планирует и организует учебную исследовательскую деятельность обучающихся.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б3.О.01
---------------------	---------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Знать:

методы и способы поиска информации, критерии системного анализа поставленных задач

Уметь:

анализировать тексты различного стиля и жанра, выявлять основные черты, обобщать, проводить синтез информации.

Владеть:

навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Знать:

теоретические основы принятия решений в сфере управления проектами

Уметь:

формулировать проблему, на решение которой направлен проект, грамотно определять цель проекта

Владеть:

навыками оптимального решения конкретных задач проекта

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Знать:

типологию и факторы формирования команд, теорию лидерства и способы социального взаимодействия

Аннотация рабочей программы дисциплины "Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 6 из 8
Уметь:	
организовывать и руководить работой команды	
Владеть:	
навыками оценки результатов работы команды и личных действий в ней	
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
Знать:	
правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации	
Уметь:	
применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	
Владеть:	
навыками академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
основные закономерности социально-исторического развития общества и его культурного многообразия	
Уметь:	
анализировать и использовать в профессиональной деятельности культурные и этические особенности среды.	
Владеть:	
навыками межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач	
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
Знать:	
основные принципы самообразования, профессионального и личностного развития; основы тайм-менеджмента	
Уметь:	
планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач, подвергать критическому анализу проделанную работу, находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	
Владеть:	
навыками выявления стимулов для саморазвития, навыками определения реалистических целей профессионального роста	
ОПК-1: Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации;	
Знать:	
социально-культурные условия возникновения и основные этапы исторического развития филологии; структуру и методы филологии как системы теоретико-прикладного знания о языке, речи, тексте; место и роль филологических наук в современном обществе; связь филологии и других гуманитарных наук	
Уметь:	
дифференцировать, анализировать и выбирать коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах коммуникации	

Аннотация рабочей программы дисциплины "Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 7 из 8
Владеть:	
навыками анализа и выбора коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации	
ОПК-2: Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;	
Знать:	
основные положения и концепции в области языковедения в жанре устного выступления	
Уметь:	
использовать методы филологического исследования в профессиональной деятельности	
Владеть:	
навыками использования специальных знаний и методов в профессиональной деятельности	
ОПК-3: Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов.	
Знать:	
основные этапы развития отечественной и зарубежной литературы, тексты литературных произведений, входящих в рабочие программы соответствующих дисциплин (модулей), представлять основные закономерности развития литературного процесса России и зарубежных стран	
Уметь:	
анализировать и выбирать методы и приемы филологической работы с различными типами текстов	
Владеть:	
навыками анализа и выбора методов и приемов филологической работы с различными типами текстов	
ПК-1: Способен владеть навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	
Знать:	
принципы организации образовательного процесса в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях.	
Уметь:	
оценивать эффективность коммуникативных стратегий, тактик и приемов речевого воздействия в профессиональной коммуникации	
Владеть:	
эффективными приемами коммуникации	
ПК-2: Способен выбирать и применять методику редактирования предназначенного для публикации текста, координировать редакторский процесс	
Знать:	
базовые профессиональные научные категории, положения, концепции в выбранной области исследования филологического знания, а также в смежных областях	
Уметь:	
выбирать и применять методику редактирования предназначенного для публикации текста, координировать редакторский процесс	
Владеть:	

Аннотация рабочей программы дисциплины "Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 8 из 8
навыками применения методики редактирования предназначенного для публикации текста, анализа принципов координации редакторского процесса	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		9 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 324	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 3
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 0	
самостоятельная работа	: 298,5	
:	:	
контактная работа: 25,5		
ИКР: 25,5		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Практикум по переводу деловых текстов с русского языка на английский" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю)
Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Практикум по переводу деловых текстов с русского языка на английский

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Практикум по переводу деловых текстов с русского языка на английский" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель дисциплины состоит в формировании коммуникативной компетенции, необходимой для квалифицированной информационной и творческой деятельности в различных сферах и ситуациях делового партнерства, а также овладении основными экономическими понятиями, концепциями, совершенствовании языковой подготовки студентов.	
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенциям:	
УК-4	
УК-4.1. Обладает знаниями особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.2. Демонстрирует умение применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.3. Имеет навыки академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	
УК-5	
УК-5.1 Обладает необходимыми знаниями о разнообразии культур и об основных принципах межкультурного взаимодействия	
УК-5.2 Демонстрирует умение анализировать и использовать в профессиональной деятельности культурные и этические особенности среды.	
УК-5.3 Имеет навыки межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач	
ПК-2	
ПК-2.1. Оценивает содержательно-информационную сторону текста, включая взаимосвязь и логичность раскрытия темы и идеи, соотношение явных и скрытых смыслов, достоверность фактических данных.	
ПК-2.2. Оценивает соблюдение языковых, речевых, орфографических и пунктуационных норм в тексте.	
ПК-2.3. Оценивает соответствие текста издательским стандартам, правовым нормам, в том числе соблюдение авторского права при заимствовании.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.03.ДВ.01.02

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
Знать:	
особенности и правила личной и профессиональной устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	
Уметь:	
применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	
Владеть:	
Имеет навыки академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	

Аннотация рабочей программы дисциплины "Практикум по переводу деловых текстов с русского языка на английский" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 3
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
особенности культур, принципы межкультурного взаимодействия	
Уметь:	
анализировать и использовать в профессиональной деятельности культурные и этические особенности среды	
Владеть:	
технологиями межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач	
ПК-2: Способен выбирать и применять методику редактирования предназначенного для публикации текста, координировать редакторский процесс	
Знать:	
различные методики редактирования предназначенного для публикации текста, координирования редакторского процесса	
Уметь:	
применять различные методики редактирования предназначенного для публикации текста, координирования редакторского процесса	
Владеть:	
различными методиками редактирования предназначенного для публикации текста, координирования редакторского процесса	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	144
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	14
самостоятельная работа	:	112,25
часов на контроль	:	13
контактная работа:		18,75
ИКР:		4,75
		Виды контроля на курсах:
		экзамены 2
		зачеты 1



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Практикум по переводу научных текстов с русского языка на английский" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Практикум по переводу научных текстов с русского языка на английский

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Практикум по переводу научных текстов с русского языка на английский" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 2 из 3
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ		
Цель дисциплины - научить магистранта свободно пользоваться научной литературой, написанной на английском языке, развить навыки устной речи по специальности и навыки понимания текста как единого смыслового целого.		
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенциям:		
УК-4		
УК-4.1. Обладает знаниями особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)		
УК-4.2. Демонстрирует умение применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)		
УК-4.3. Имеет навыки академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)		
УК-5		
УК-5.1 Обладает необходимыми знаниями о разнообразии культур и об основных принципах межкультурного взаимодействия		
УК-5.2 Демонстрирует умение анализировать и использовать в профессиональной деятельности культурные и этические особенности среды.		
УК-5.3 Имеет навыки межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач		
ПК-2		
ПК-2.1. Оценивает содержательно-информационную сторону текста, включая взаимосвязь и логичность раскрытия темы и идеи, соотношение явных и скрытых смыслов, достоверность фактических данных.		
ПК-2.2. Оценивает соблюдение языковых, речевых, орфографических и пунктуационных норм в тексте.		
ПК-2.3. Оценивает соответствие текста издательским стандартам, правовым нормам, в том числе соблюдение авторского права при заимствовании.		
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП		
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.03.ДВ.01.01	
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
Знать:		
Обладает знаниями особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)		
Уметь:		
Демонстрирует умение применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)		
Владеть:		
Имеет навыки академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)		
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		

Аннотация рабочей программы дисциплины "Практикум по переводу научных текстов с русского языка на английский" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 3
Знать:	
Обладает необходимыми знаниями о разнообразии культур и об основных принципах межкультурного взаимодействия	
Уметь:	
Демонстрирует умение анализировать и использовать в профессиональной деятельности культурные и этические особенности среды.	
Владеть:	
Имеет навыки межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач	

ПК-2: Способен выбирать и применять методику редактирования предназначенного для публикации текста, координировать редакторский процесс	
Знать:	
различные методики редактирования предназначенного для публикации текста, координирования редакторского процесса	
Уметь:	
применять различные методики редактирования предназначенного для публикации текста, координирования редакторского процесса	
Владеть:	
различными методиками редактирования предназначенного для публикации текста, координирования редакторского процесса	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля на курсах: экзамены 2 зачеты 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 14	
самостоятельная работа	: 112,25	
часов на контроль	: 13	
контактная работа: 18,75		
ИКР: 4,75		



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Практикум по созданию специальных письменных текстов

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Практикум по созданию специальных письменных текстов" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Целью освоения дисциплины «Практикум по созданию специальных письменных текстов» является анализ письменных текстов различных типов, обучение навыкам академического и творческого письма и профессионального саморедактирования.	
Конкретные задачи курса сводятся к следующему:	
1. овладение различными методами составления научных текстов: обзор, аннотация, реферат, докладная записка, отчет, тезисы доклада, ревью, научная статья.	
2. овладение методом трансформации текста: сокращение текста, жанровая модификация, подбор примеров, грамотное цитирование и самоцитирование.	
3. овладение навыками написания публицистических, рекламных текстов.	
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции:	
ПК-2	
ПК-2.1. Оценивает содержательно-информационную сторону текста, включая взаимосвязь и логичность раскрытия темы и идеи, соотношение явных и скрытых смыслов, достоверность фактических данных.	
ПК-2.2. Оценивает соблюдение языковых, речевых, орфографических и пунктуационных норм в тексте.	
ПК-2.3. Оценивает соответствие текста издательским стандартам, правовым нормам, в том числе соблюдение авторского права при заимствовании.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.01.01

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2: Способен выбирать и применять методику редактирования предназначенного для публикации текста, координировать редакторский процесс	
Знать:	
Принципы постановки цели и задач научного исследования, способов и этапов его осуществления. Особенности научного, делового, публицистического стиля. Принципы редактирования научного, публицистического, рекламного текста	
Уметь:	
Самостоятельно представлять результаты научного исследования в соответствии с принятыми стандартами в письменной форме, в том числе с использованием информационных технологий. Самостоятельно редактировать, готовить к публикации публицистические, рекламные, научные тексты.	
Владеть:	
Навыками презентации научного исследования. Навыками организации редактирования контента учреждения в медиа среде. Навыками участия в научных дискуссиях с соблюдением правил профессиональной письменной коммуникации и делового этикета.	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля на курсах: зачеты 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 12	
самостоятельная работа	: 125,95	
часов на контроль	: 4	
контактная работа: 14,05		
ИКР: 2,05		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Практикум по тайм-менеджменту научно-исследовательской и проектной работы" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Практикум по тайм-менеджменту научно-исследовательской и проектной работы

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Практикум по тайм-менеджменту научно-исследовательской и проектной работы" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Целью освоения дисциплины является формирование у студентов готовности к саморазвитию, самореализации, способности создавать и работать в команде (коллективе) и готовности эффективно руководить командой (коллективом).	
Задачи изучения дисциплины:	
- освоение современных теоретических подходов и технологий самоменеджмента;	
- формирование способности к деятельности в команде, коллективе;	
- формирование готовности к осуществлению функций руководителя;	
- освоение технологий эффективного руководства, включая умение действовать в нестандартных ситуациях, принимать взвешенные решения с учетом последствий и различных видов ответственности, осуществлять самооценку и оценку результативности команды.	
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:	
УК-2	
УК-2.1. Определяет этапы жизненного цикла проекта и выстраивает последовательность их реализации.	
УК-2.2. Формулирует проблему, на решение которой направлен проект, грамотно определяет цель проекта.	
УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения.	
УК-6	
УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.	
УК-6.2. Определяет цели и приоритеты собственной деятельности и способы их достижения.	
УК-6.3. Планирует результаты собственной деятельности с учетом необходимых ресурсов.	
ПК-1	
ПК-1.1. Демонстрирует знание принципов постановки цели и задач научного исследования, способов и этапов его осуществления.	
ПК-1.2. Демонстрирует навыки проведения эксперимента, квалифицированного анализа и оценки научной информации с опорой на отечественный и зарубежный опыт научных исследований.	
ПК-1.3. Способен проводить исследования, самостоятельно представлять его результаты в соответствии с принятыми стандартами в устной и письменной форме, в том числе с использованием информационных технологий.	
ПК-1.4. Демонстрирует навыки участия в научных дискуссиях с соблюдением правил профессиональной коммуникации и делового этикета.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.02

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
Знать:	
— принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; — основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности;	
Уметь:	

Аннотация рабочей программы дисциплины "Практикум по тайм-менеджменту научно-исследовательской и проектной работы" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 3
— разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; — уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; — прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.	
Владеть:	
— навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; — навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.	

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
Знать:	
приоритеты собственной деятельности; способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.	
Уметь:	
выстраивать иерархию целей деятельности и подчиненных им задач; анализировать эффективность учебных занятий и подходов к обучению.	
Владеть:	
способами мониторинга образовательных результатов; навыками профессиональной рефлексии.	

ПК-1: Способен владеть навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	
Знать:	
специфику проведения научного исследования в области литературоведения с учетом знания общих закономерностей развития художественной словесности.	
Уметь:	
грамотно и концептуально выбирать тематику, формулировать цели и задачи, определять методологию литературоведческого исследования, осуществлять исследовательские операции, прогнозировать итоги работы и аргументировать полученные результаты.	
Владеть:	
навыками проведения литературоведческого исследования с учетом его актуальности и концептуальной обоснованности, четкой верифицируемости методологических и методических приемов; навыками обоснованности и доказательности полученных результатов исследования литературных фактов и явлений.	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля на курсах: экзамены 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 6	
самостоятельная работа	: 89,7	
часов на контроль	: 9	
контактная работа: 9,3		
ИКР: 3,3		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Практикум по устной профессиональной коммуникации" по
направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в
профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) **Практикум по устной профессиональной коммуникации**

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Практикум по устной профессиональной коммуникации" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель курса – овладение навыками устной профессиональной коммуникации.	
Задачи курса:	
1.	Повторение основ теории риторики, ознакомление с образцовыми текстами устных публичных выступлений.
2.	Формирование умений и навыков осознанного владения речью в профессионально ситуациях.
3.	Выработка навыков критического анализа образцов монологической и диалогической речи и речевого поведения.
4.	Усвоение правил и приемов логического выстраивания монологического текста, основ аргументации.
5.	Уяснение композиционных стандартов устного публичного монолога.
6.	Анализ эмоционально-волевого содержания публичной речи, усвоение правил и приемов речевого воздействия.
7.	Выработка практических навыков создания профессионально значимого типа текста: устного публичного монолога-рассуждения, диалога, интервью, самопрезентации.
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции:	
УК-6	
УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.	
УК-6.2. Определяет цели и приоритеты собственной деятельности и способы их достижения.	
УК-6.3. Планирует результаты собственной деятельности с учетом необходимых ресурсов.	
ПК-2	
ПК-2.1. Оценивает содержательно-информационную сторону текста, включая взаимосвязь и логичность раскрытия темы и идеи, соотношение явных и скрытых смыслов, достоверность фактических данных.	
ПК-2.2. Оценивает соблюдение языковых, речевых, орфографических и пунктуационных норм в тексте.	
ПК-2.3. Оценивает соответствие текста издательским стандартам, правовым нормам, в том числе соблюдение авторского права при заимствовании.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.06

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
Знать:	
Рефлексивные методы оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.	
Уметь:	
Определять цели и приоритеты собственной деятельности, пути самосовершенствования и способы их достижения в процессе устной профессиональной коммуникации.	
Владеть:	
Навыками планирования результатов собственной деятельности с учетом необходимых ресурсов, навыками анализа	

Аннотация рабочей программы дисциплины "Практикум по устной профессиональной коммуникации" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 3
и самооценки собственных устных выступлений и других видов устной коммуникации	
ПК-2: Способен выбирать и применять методику редактирования предназначенного для публикации текста, координировать редакторский процесс	
Знать:	
Методику редактирования текстов различных жанров, принципы координирования редакторского процесса, принципы работы с авторами, принципы выстраивания устной профессиональной коммуникации в СМИ, издательстве, рекламном агентстве, образовательном учреждении.	
Уметь:	
Применять знания основных принципов, способов, жанров устной профессиональной коммуникации в практической деятельности	
Владеть:	
Навыками современной академической, публицистической и педагогической риторики, навыками организации и подготовки к печати интервью, аналитических материалов, комментариев к проблеме и других текстов. Навыками презентации результатов своей профессиональной деятельности	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	108
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	6
самостоятельная работа	:	96,85
часов на контроль	:	4
контактная работа: 7,15		
ИКР: 1,15		
		Виды контроля на курсах:
		зачеты 2



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Практикум по устной профессиональной коммуникации" по
направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в
профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) **Практикум по устной профессиональной коммуникации**

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Практикум по устной профессиональной коммуникации" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель курса – овладение навыками устной профессиональной коммуникации.	
Задачи курса:	
1. Повторение основ теории риторики, ознакомление с образцовыми текстами устных публичных выступлений.	
2. Формирование умений и навыков осознанного владения речью в профессионально ситуациях.	
3. Выработка навыков критического анализа образцов монологической и диалогической речи и речевого поведения.	
4. Усвоение правил и приемов логического выстраивания монологического текста, основ аргументации.	
5. Уяснение композиционных стандартов устного публичного монолога.	
6. Анализ эмоционально-волевого содержания публичной речи, усвоение правил и приемов речевого воздействия.	
7. Выработка практических навыков создания профессионально значимого типа текста: устного публичного монолога-рассуждения, диалога, интервью, самопрезентации.	
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции:	
УК-6	
УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.	
УК-6.2. Определяет цели и приоритеты собственной деятельности и способы их достижения.	
УК-6.3. Планирует результаты собственной деятельности с учетом необходимых ресурсов.	
ПК-2	
ПК-2.1. Оценивает содержательно-информационную сторону текста, включая взаимосвязь и логичность раскрытия темы и идеи, соотношение явных и скрытых смыслов, достоверность фактических данных.	
ПК-2.2. Оценивает соблюдение языковых, речевых, орфографических и пунктуационных норм в тексте.	
ПК-2.3. Оценивает соответствие текста издательским стандартам, правовым нормам, в том числе соблюдение авторского права при заимствовании.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.06

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Знать:
Рефлексивные методы оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.
Уметь:
Определять цели и приоритеты собственной деятельности, пути самосовершенствования и способы их достижения в процессе устной профессиональной коммуникации.
Владеть:
Навыками планирования результатов собственной деятельности с учетом необходимых ресурсов, навыками анализа

Аннотация рабочей программы дисциплины "Практикум по устной профессиональной коммуникации" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 3
и самооценки собственных устных выступлений и других видов устной коммуникации	
ПК-2: Способен выбирать и применять методику редактирования предназначенного для публикации текста, координировать редакторский процесс	
Знать:	
Методику редактирования текстов различных жанров, принципы координирования редакторского процесса, принципы работы с авторами, принципы выстраивания устной профессиональной коммуникации в СМИ, издательстве, рекламном агентстве, образовательном учреждении.	
Уметь:	
Применять знания основных принципов, способов, жанров устной профессиональной коммуникации в практической деятельности	
Владеть:	
Навыками современной академической, публицистической и педагогической риторики, навыками организации и подготовки к печати интервью, аналитических материалов, комментариев к проблеме и других текстов. Навыками презентации результатов своей профессиональной деятельности	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	108
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	6
самостоятельная работа	:	96,85
часов на контроль	:	4
контактная работа: 7,15		
ИКР: 1,15		
		Виды контроля на курсах:
		зачеты 2



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Проектная деятельность в СМИ" по направлению подготовки
(специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной
коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Проектная деятельность в СМИ

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Проектная деятельность в СМИ" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель дисциплины – дать студентам возможность в ходе осуществления учебных проектов овладеть технологиями и инструментами медиапроектирования.	
Задачи дисциплины:	
Приобретение знаний об основных технологиях, инструментах, методах, применяемых в медиапроектирование. Понимание того, каким образом конструируются инструменты медиапроектирования. Понимание специфики различных видов и типов инструментов. Обучение навыкам выбора инструментов, подстройки медиапроектов к особенностям медиасистемы, в которой они функционируют.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.03

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
Знать:	этапы жизненного цикла проекта и последовательность их реализации
Уметь:	формулировать проблему, на решение которой направлен проект, грамотно определять цель проекта
Владеть:	навыками оптимального решения конкретных задач проекта
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Знать:	принципы разработки командных стратегий для достижения поставленной цели
Уметь:	организовывать и руководить работой команды
Владеть:	навыками оценки результатов работы команды и личных действий в ней
ПК-1: Способен владеть навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	
Знать:	методики филологического анализа для интерпретации текстов различных жанров
Уметь:	оценивать эффективность коммуникативных стратегий, тактик и приемов речевого воздействия в профессиональной коммуникации
Владеть:	эффективными приемами коммуникации

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость			2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	72	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе	:		
аудиторные занятия	:	4	
самостоятельная работа	:	63,15	
часов на контроль	:	4	
контактная работа: 4,85			
ИКР: 0,85			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Редактирование деловых текстов" по направлению подготовки
(специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной
коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Редактирование деловых текстов

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Редактирование деловых текстов" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели изучения дисциплины – подготовка магистрантов к профессиональной деятельности в сфере редактирования посредством ознакомления с теоретическими основами редакторской деятельности и выработки базовых умений и навыков.	
Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:	
1.	Формирование у студентов представления о редактировании как профессиональной деятельности.
2.	Ознакомление студентов с методикой редакторского анализа текста.
3.	Ознакомление студентов с методикой правки текста.
4.	Выработка у студентов умений и навыков доработки и обработки текстов.
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции:	
ПК-2	
ПК-2.1. Оценивает содержательно-информационную сторону текста, включая взаимосвязь и логичность раскрытия темы и идеи, соотношение явных и скрытых смыслов, достоверность фактических данных.	
ПК-2.2. Оценивает соблюдение языковых, речевых, орфографических и пунктуационных норм в тексте.	
ПК-2.3. Оценивает соответствие текста издательским стандартам, правовым нормам, в том числе соблюдение авторского права при заимствовании.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.02.02

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-2: Способен выбирать и применять методику редактирования предназначенного для публикации текста, координировать редакторский процесс
Знать:
методику редактирования предназначенного для публикации текста, принципы координации редакторского процесса
Уметь:
выбирать и применять методику редактирования предназначенного для публикации текста, координировать редакторский процесс
Владеть:
навыками применения методики редактирования предназначенного для публикации текста, анализа принципов координации редакторского процесса

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость			3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	108	Виды контроля на курсах: зачеты 1
в том числе	:		
аудиторные занятия	:	10	
самостоятельная работа	:	92,25	
часов на контроль	:	4	
контактная работа: 11,75			
ИКР: 1,75			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Редактирование медиатекстов" по направлению подготовки
(специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной
коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Редактирование медиатекстов

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Редактирование медиатекстов" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели изучения дисциплины – подготовка магистрантов к профессиональной деятельности в сфере редактирования посредством ознакомления с теоретическими основами редакторской деятельности и выработки базовых умений и навыков.	
Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:	
1.	Формирование у студентов представления о редактировании как профессиональной деятельности.
2.	Ознакомление студентов с методикой редакторского анализа текста.
3.	Ознакомление студентов с методикой правки текста.
4.	Выработка у студентов умений и навыков доработки и обработки текстов.
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции:	
ПК-2	
ПК-2.1. Оценивает содержательно-информационную сторону текста, включая взаимосвязь и логичность раскрытия темы и идеи, соотношение явных и скрытых смыслов, достоверность фактических данных.	
ПК-2.2. Оценивает соблюдение языковых, речевых, орфографических и пунктуационных норм в тексте.	
ПК-2.3. Оценивает соответствие текста издательским стандартам, правовым нормам, в том числе соблюдение авторского права при заимствовании.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.02.01

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2: Способен выбирать и применять методику редактирования предназначенного для публикации текста, координировать редакторский процесс	
Знать:	
методику редактирования предназначенного для публикации текста, принципы координации редакторского процесса	
Уметь:	
выбирать и применять методику редактирования предназначенного для публикации текста, координировать редакторский процесс	
Владеть:	
навыками применения методики редактирования предназначенного для публикации текста, анализа принципов координации редакторского процесса	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость			3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	108	Виды контроля на курсах: зачеты 1
в том числе	:		
аудиторные занятия	:	10	
самостоятельная работа	:	92,25	
часов на контроль	:	4	
контактная работа: 11,75			
ИКР: 1,75			



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Редактирование научных текстов

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Редактирование научных текстов" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели изучения дисциплины – подготовка магистрантов к профессиональной деятельности в сфере редактирования посредством ознакомления с теоретическими основами редакторской деятельности и выработки базовых умений и навыков.	
Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:	
1.	Формирование у студентов представления о редактировании как профессиональной деятельности.
2.	Ознакомление студентов с методикой редакторского анализа текста.
3.	Ознакомление студентов с методикой правки текста.
4.	Выработка у студентов умений и навыков доработки и обработки текстов.
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции:	
ПК-2	
ПК-2.1. Оценивает содержательно-информационную сторону текста, включая взаимосвязь и логичность раскрытия темы и идеи, соотношение явных и скрытых смыслов, достоверность фактических данных.	
ПК-2.2. Оценивает соблюдение языковых, речевых, орфографических и пунктуационных норм в тексте.	
ПК-2.3. Оценивает соответствие текста издательским стандартам, правовым нормам, в том числе соблюдение авторского права при заимствовании.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.08

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-2: Способен выбирать и применять методику редактирования предназначенного для публикации текста, координировать редакторский процесс
Знать:
методику редактирования предназначенного для публикации текста, принципы координации редакторского процесса
Уметь:
выбирать и применять методику редактирования предназначенного для публикации текста, координировать редакторский процесс
Владеть:
навыками применения методики редактирования предназначенного для публикации текста, анализа принципов координации редакторского процесса

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость			4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	144	Виды контроля на курсах: экзамены 2
в том числе	:		
аудиторные занятия	:	10	
самостоятельная работа	:	121,1	
часов на контроль	:	9	
контактная работа: 13,9			
ИКР: 3,9			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Самоменеджмент" по направлению подготовки
(специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной
коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Самоменеджмент

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Самоменеджмент" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 2 из 3
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ		
Целью освоения дисциплины является формирование у студентов готовности к само-развитию, самореализации, способности создавать и работать в команде (коллективе) и готовности эффективно руководить командой (коллективом).		
Изучение дисциплины направлено на достижение следующих индикаторов:		
УК-1		
УК-3.1. Разрабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.		
УК-3.2. Умеет организовывать и руководить работой команды.		
УК-3.3. Демонстрирует понимание результатов работы команды и личных действий в ней.		
УК-6		
УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.		
УК-6.2. Определяет цели и приоритеты собственной деятельности и способы их достижения.		
УК-6.3. Планирует результаты собственной деятельности с учетом необходимых ресурсов.		
Задачи изучения дисциплины:		
- освоение современных теоретических подходов и технологий самоменеджмента;		
- формирование способности к деятельности в команде, коллективе;		
- формирование готовности к осуществлению функций руководителя;		
- освоение технологий эффективного руководства, включая умение действовать в нестандартных ситуациях, принимать взвешенные решения с учетом последствий и различных видов ответственности, осуществлять самооценку и оценку результативности команды.		
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП		
Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.01	
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		
Знать:		
Выполняет поиск информации, определяет критерии системного анализа поставленных задач		
Уметь:		
Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач		
Владеть:		
Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения		
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		
Знать:		
Знать основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и		

Аннотация рабочей программы дисциплины "Самоменеджмент" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 3
других видов деятельности и требований рынка труда.	
Уметь:	
уметь расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; — планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; — подвергать критическому анализу проделанную работу; — находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.	
Владеть:	
- владеть навыками выявления стимулов для саморазвития; - владеть навыками определения реалистических целей профессионального роста.	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 72	Виды контроля на курсах: зачеты 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 8	
самостоятельная работа	: 58,55	
часов на контроль	: 4	
контактная работа: 9,45 ИКР: 1,45		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Семиотика" по направлению подготовки (специальности)
45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ
ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) **Семиотика**

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Семиотика" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 2 из 2
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ		
Целью дисциплины "Семиотика" является формирование у магистрантов знаний в области современной семиотики, ознакомление с основополагающими категориями современной семиотики как науки, изучающей общие свойства знаковых систем, расширение представлений об информационных системах в целом.		
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции:		
ПК-1		
ПК-1.1. Демонстрирует знание принципов постановки цели и задач научного исследования, способов и этапов его осуществления.		
ПК-1.2. Демонстрирует навыки проведения эксперимента, квалифицированного анализа и оценки научной информации с опорой на отечественный и зарубежный опыт научных исследований.		
ПК-1.3. Способен проводить исследования, самостоятельно представлять его результаты в соответствии с принятыми стандартами в устной и письменной форме, в том числе с использованием информационных технологий.		
ПК-1.4. Демонстрирует навыки участия в научных дискуссиях с соблюдением правил профессиональной коммуникации и делового этикета.		
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП		
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.02	
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
ПК-1: Способен владеть навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации		
Знать:		
этапы самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации		
Уметь:		
реализовывать самостоятельно научные исследования в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации		
Владеть:		
навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации		
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля на курсах: зачеты 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 8	
самостоятельная работа	: 130,55	
часов на контроль	: 4	
контактная работа: 9,45		
ИКР: 1,45		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Современные технологии поиска и обработки информации" по
направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в
профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) **Современные технологии поиска и обработки информации**

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Современные технологии поиска и обработки информации" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 2
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
- знание современных технологий поиска и обработки информации;	
- умение использовать современные технологии поиска и обработки информации;	
- овладение навыками использования современных информационных систем для поиска, систематизации и анализа информации для решения задач профессиональной деятельности.	
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение следующих индикаторов:	
УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки	
УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	ФТД.В.01

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Знать:
основы анализа проблемных ситуаций в аспекте системного подхода, возможные стратегии действий
Уметь:
проводить анализ проблемных ситуаций в аспекте системного подхода, осуществлять возможные стратегии действий
Владеть:
анализом проблемных ситуаций в аспекте системного подхода, возможными стратегиями действий

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72	Виды контроля на курсах: зачеты 1
в том числе :	
аудиторные занятия : 8	
самостоятельная работа : 58,55	
часов на контроль : 4	
контактная работа: 9,45	
ИКР: 1,45	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Социоллингвистика" по направлению подготовки
(специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной
коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) **Социоллингвистика**

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Социолингвистика" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель изучения дисциплины – формирование у магистрантов знаний в области социолингвистики как отрасли современной лингвистики.	
Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:	
- представить основные понятия и научную проблематику социолингвистики;	
- дать обзор теоретических направлений социолингвистики;	
- дать обзор прикладных направлений социолингвистики;	
- представить методы социолингвистики.	
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции:	
ПК-1	
ПК-1.1. Демонстрирует знание принципов постановки цели и задач научного исследования, способов и этапов его осуществления.	
ПК-1.2. Демонстрирует навыки проведения эксперимента, квалифицированного анализа и оценки научной информации с опорой на отечественный и зарубежный опыт научных исследований.	
ПК-1.3. Способен проводить исследования, самостоятельно представлять его результаты в соответствии с принятыми стандартами в устной и письменной форме, в том числе с использованием информационных технологий.	
ПК-1.4. Демонстрирует навыки участия в научных дискуссиях с соблюдением правил профессиональной коммуникации и делового этикета.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.03.02

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-1: Способен владеть навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации
Знать:
направления и методы научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации
Уметь:
анализировать направления и методы научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации
Владеть:
навыками анализа направлений и методов научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость			4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	144	Виды контроля на курсах: экзамены 2
в том числе	:		
аудиторные занятия	:	8	
самостоятельная работа	:	123,4	
часов на контроль	:	9	
контактная работа: 11,6			
ИКР: 3,6			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Текст как объект филологического исследования" по
направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в
профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Текст как объект филологического исследования

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Текст как объект филологического исследования" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 2 из 2
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ		
Освоить филологический анализ текста		
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП		
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О.03	
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
ОПК-3: Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов.		
Знать:		
основные положения теории филологического анализа текста		
Уметь:		
применять основные положения теории филологического анализа текста		
Владеть:		
Лингвистическим анализом текста		
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	144
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	12
самостоятельная работа	:	118,8
часов на контроль	:	9
контактная работа: 16,2		
ИКР: 4,2		
		Виды контроля на курсах:
		экзамены 1



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Теоретическая и прикладная психолингвистика" по
направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в
профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Теоретическая и прикладная психолингвистика

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Теоретическая и прикладная психолингвистика" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 2 из 2
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ		
Формирование у магистрантов теоретических знаний и прикладных компетенций в области психолингвистического исследования языковых / речевых явлений.		
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции:		
ПК-1		
ПК-1.1. Демонстрирует знание принципов постановки цели и задач научного исследования, способов и этапов его осуществления.		
ПК-1.2. Демонстрирует навыки проведения эксперимента, квалифицированного анализа и оценки научной информации с опорой на отечественный и зарубежный опыт научных исследований.		
ПК-1.3. Способен проводить исследования, самостоятельно представлять его результаты в соответствии с принятыми стандартами в устной и письменной форме, в том числе с использованием информационных технологий.		
ПК-1.4. Демонстрирует навыки участия в научных дискуссиях с соблюдением правил профессиональной коммуникации и делового этикета.		
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП		
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.01	
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
ПК-1: Способен владеть навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации		
Знать:		
этапы самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации		
Уметь:		
реализовывать самостоятельно научные исследования в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации		
Владеть:		
навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации		
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля на курсах: экзамены 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 12	
самостоятельная работа	: 118,8	
часов на контроль	: 9	
контактная работа: 16,2 ИКР: 4,2		



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Теория и практика креативного письма

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Теория и практика креативного письма" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Целью освоения дисциплины «Теория и практика креативного письма» является освоение теории креативной деятельности, различных жанров письменных текстов, овладение навыками творческого письма и профессионального саморедактирования.	
Конкретные задачи курса сводятся к следующему:	
1. Магистрант должен овладеть различными жанрами академического письма: обзор, аннотация, реферат, научный отчет.	
2. Магистрант должен научиться методам трансформации текста: сокращение текста, жанровая модификация, подбор примеров, использование цитат.	
3. Магистрант должен овладеть навыками написания художественных и публицистических текстов различных жанров.	
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции:	
ПК-2	
ПК-2.1. Оценивает содержательно-информационную сторону текста, включая взаимосвязь и логичность раскрытия темы и идеи, соотношение явных и скрытых смыслов, достоверность фактических данных.	
ПК-2.2. Оценивает соблюдение языковых, речевых, орфографических и пунктуационных норм в тексте.	
ПК-2.3. Оценивает соответствие текста издательским стандартам, правовым нормам, в том числе соблюдение авторского права при заимствовании.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.01.02

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-2: Способен выбирать и применять методику редактирования предназначенного для публикации текста, координировать редакторский процесс
Знать:
критерии оценивания содержательно-информационной стороны текста, включая взаимосвязь и логичность раскрытия темы и идеи, соотношение явных и скрытых смыслов, достоверность фактических данных.
Уметь:
соблюдать языковые, речевые, орфографические и пунктуационные нормы в тексте, оценивать соответствие текста издательским стандартам, правовым нормам, в том числе на соблюдение авторского права при заимствовании
Владеть:
навыками создания, редактирования и анализа текстов различных стилей и жанров.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля на курсах: зачеты 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 12	
самостоятельная работа	: 125,95	
часов на контроль	: 4	
контактная работа: 14,05		
ИКР: 2,05		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Теория и практика редактирования" по направлению
подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в
профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Теория и практика редактирования

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Теория и практика редактирования" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 2 из 2
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ		
Цели изучения дисциплины – подготовка магистрантов к профессиональной деятельности в сфере редактирования посредством ознакомления с теоретическими основами редакторской деятельности и выработки базовых умений и навыков.		
Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:		
1.	Формирование у студентов представления о редактировании как профессиональной деятельности.	
2.	Ознакомление студентов с методикой редакторского анализа текста.	
3.	Ознакомление студентов с методикой правки текста.	
4.	Выработка у студентов умений и навыков доработки и обработки текстов.	
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции: ОПК-3		
ОПК-3.1. Имеет представление о тексте как феномене культуры, различных методах и приемах работы с текстом в социокультурном пространстве		
ОПК-3.2. Умеет выявлять и анализировать особенности функционирования текста в социокультурном пространстве, использовать полученные результаты в своей профессиональной деятельности		
ОПК-3.3. Демонстрирует навыки многоаспектной работы с различными типами текстов		
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП		
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О.06	
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
ОПК-3: Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов.		
Знать:		
методы и приемы филологической работы с различными типами текстов		
Уметь:		
анализировать и выбирать методы и приемы филологической работы с различными типами текстов		
Владеть:		
навыками анализа и выбора методов и приемов филологической работы с различными типами текстов		
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля на курсах: экзамены 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 12	
самостоятельная работа	: 82,8	
часов на контроль	: 9	
контактная работа: 16,2		
ИКР: 4,2		



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Теория массовых коммуникаций

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Теория массовых коммуникаций" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 2
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель настоящего курса – познакомить студентов с фундаментальными основами коммуникативных знаний. Теория коммуникации представляет собой комплексную дисциплину, базовую для целого ряда дисциплин социально-гуманитарного цикла.	
Курс построен таким образом, чтобы студенты получили необходимый минимум знаний об истории коммуникативистики, о развитии коммуникативных способностей и возможностей человека, о специфике социальной коммуникации, ее видах и типах, о проблемах, которые могут возникнуть в процессе человеческой коммуникации и о способах их разрешения. Важнейшей задачей предлагаемого курса является формирование образованного, квалифицированного специалиста в области связей с общественностью, овладевшего основами коммуникативных знаний, необходимых ему в дальнейшей профессиональной деятельности.	
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции:	
ОПК 1.1. Имеет представление о различных коммуникативных стратегиях и тактиках, а также риторических и стилистических приемах, используемых для их реализации	
ОПК 1.2. Умеет выбирать и использовать различные коммуникативные стратегии и тактики для успешного решения коммуникативных задач	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О.04

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-1: Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации;	
Знать:	
коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах коммуникации	
Уметь:	
дифференцировать, анализировать и выбирать коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах коммуникации	
Владеть:	
навыками анализа и выбора коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	108
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	8
самостоятельная работа	:	87,4
часов на контроль	:	9
контактная работа:		11,6
ИКР:		3,6
		Виды контроля на курсах: экзамены 1



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Теория текста и дискурса" по направлению подготовки
(специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной
коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Теория текста и дискурса

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

Аннотация рабочей программы дисциплины "Теория текста и дискурса" по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 "Филология" направленности (профилю) Филология в профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 2 из 2
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ		
Освоить основы дискурсологии и теории текста		
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП		
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О.02	
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
ОПК-1: Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации;		
Знать:		
основы дискурсологии и теории текста		
Уметь:		
основы дискурсологии и теории текста		
Владеть:		
Анализа дискурса и теории текста		
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля на курсах: экзамены 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 12	
самостоятельная работа	: 118,8	
часов на контроль	: 9	
контактная работа: 16,2		
ИКР: 4,2		



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Филология в системе современного гуманитарного знания

Направление подготовки (специальность)

45.04.01 Филология

Направленность (профиль)

Филология в профессиональной коммуникации

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.О.01

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля на курсах: экзамены 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 10	
самостоятельная работа	: 85,1	
часов на контроль	: 9	
контактная работа: 13,9		
ИКР: 3,9		

